



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
**«Сергиево-Посадский
Колледж»**

ИНН/КПП 5042042925/504201001
Министерство экономики и финансов Московской области
л/с 20014845110 ГБПОУ МО «СПК»
Казначейский счет 03224643460000004800
Единый казначейский счет 40102810845370000004
в ГУ Банка России по ЦФО/УФК по Московской области г. Москва
БИК ТОФК 004525987 ОГРН 1025005332010ОКТМО 46728000001

141303, Московская область, г. Сергиев Посад,
ул. 40 лет Октября, д. 5а
т. +7 (496) 542-06-91 Секретарь
т. +7 (496) 542-04-26 Директор
т. +7 (496) 546-00-67 Отдел ЭиГЗ
сайт: www.spkmo.ru
e-mail: mo_spkollcdzh@mosreg.ru

ПРИКАЗ

«28» октября 2022г.

№ 222-ос

г. Сергиев Посад

Об утверждении Положения об организации и проведении контрольных срезов знаний обучающихся

В целях повышения уровня знаний обучающихся, выявления объективной оценки уровня освоения общих и профессиональных компетенций, предусмотренных Федеральными государственными образовательными стандартами, в рамках проведения внутреннего мониторинга оценки качества образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации и проведении контрольных срезов знаний обучающихся в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Сергиево-Посадский колледж» (далее – Положение).
2. Заместителю директору по ИТ Бычкову А.А. опубликовать Положение на официальном сайте колледжа.
3. Секретариату направить приказ заведующим отделениями и педагогическим работникам колледжа по электронной почте (ответственный – Малинина Д.А.).
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по качеству образования Корнейчук О.М.

Директор

Г.А. Носырева

Исп. Корнейчук О.М.
89169664784

РАЗРАБОТАЛ: Заместитель директора по КО– Корнейчук О.М.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УР _____ С.Г. Панова
« ____ » _____ 2022 г.

Заместитель директора по УМР _____ Н.В. Ильина
« ____ » _____ 2022 г.

Заместитель директора по УПР _____ А.Ю. Жлукта
« ____ » _____ 2022 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении контрольных срезов знаний обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации и проведении контрольных срезов знаний обучающихся (далее - Положение) определяет содержание и порядок проведения контрольных срезов знаний обучающихся в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Сергиево-Посадский колледж» (далее - Колледж).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 N 462 (ред. от 14.12.2017) «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 29 ноября 2021 г. N 869 «Об утверждении аккредитационных показателей по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;

1.3 Контрольный срез знаний студентов - составная часть внутреннего мониторинга качества знаний студентов.

1.4 Ответственными за проведение контрольных срезов знаний являются заместитель директора по качеству образования и председатели цикловых комиссий.

1.5 Основными принципами проведения контрольных срезов знаний являются объективность, гласность, компетентность, соблюдение норм педагогической этики.

2. Цели и задачи

2.1 Целями проведения контрольных срезов знаний являются:

- совершенствование деятельности колледжа по предоставлению образовательных услуг;
- выявление и объективная оценка уровня освоения общих и профессиональных компетенций, предусмотренных Федеральными государственными образовательными стандартами (далее ФГОС);
- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся;
- установление фактического уровня овладения практическими навыками по дисциплинам и профессиональным модулям;
- выявление недостатков в организации образовательного процесса и корректировка действий, направленных на их устранение;
- укрепление дисциплины и усиление ответственности преподавателей и обучающихся на результаты своей деятельности;
- оценка успешности выбранных форм, методов учебной деятельности.

2.2 Необходимость проведения контрольных срезов знаний определяется:

- мониторингом качества подготовки специалистов;

- результатами текущей и промежуточной аттестации обучающихся;
- подготовкой материалов к аттестации преподавателей;
- подготовкой материалов к процедуре самообследования.

3. Организация проведения контрольных срезов знаний

3.1 Количество и наименование учебных дисциплин и профессиональных модулей по каждой основной профессиональной образовательной программе (далее ОПОП) для контрольных срезов определяется на заседании с участием заместителей директора по учебной работе, методической работе, качеству образования и заведующих отделениями.

3.2 При выборе учебных дисциплин и профессиональных модулей для контрольного среза знаний руководствуются следующим:

- значимость учебной дисциплины или профессионального модуля при профессиональной подготовке;
- количество учебного времени, отведенного на изучение учебной дисциплины или профессионального модуля;
- завершенность изучения учебной дисциплины или профессионального модуля в соответствии с учебным планом.

3.3 Формы и периодичность проведения контрольных срезов знаний определяются заместителем директора по качеству образования совместно с председателями цикловых комиссий в соответствии с учебным планом.

3.4 В течении учебного года могут проводиться внеплановые административные контрольные срезы знаний по представлению заместителя директора по учебной работе, заместителя директора по качеству образования, заведующего отделением. В этом случае издается приказ на проведение административного контрольного среза знаний.

3.5 Содержание контрольных срезов знаний должно соответствовать объему изученного материала на момент проведения среза и учитывать проверку обязательных результатов, заявленных в ФГОС.

3.6 На основании отбора учебных дисциплин и профессиональных модулей, с учетом учебного плана, председатели цикловых комиссий составляют график проведения контрольных срезов знаний. При необходимости график подлежит корректировке в соответствии с действующим расписанием.

3.7 Утвержденный график проведения контрольных срезов знаний размещается на официальном сайте Колледжа.

3.8 Преподаватели учебных дисциплин и профессиональных модулей разрабатывают задания с эталонами ответов и критериями оценок для проведения контрольных срезов знаний с последующим согласованием их на заседании цикловой комиссии. Задания утверждаются заместителем директора по качеству образования (приложение 1).

3.9 Задания контрольных срезов и оценочные материалы предоставляются в бумажном и электронном виде заместителю директора по качеству образования для создания общего банка контрольных срезов. Содержание контрольных срезов до сведения обучающихся **не доводится**.

3.10 Контрольные срезы знаний могут проводиться посредством:

- тестирования (в т. ч. компьютерного);
- контрольной работы.

3.11 Контрольные срезы знаний проводятся преподавателем, ведущим учебную дисциплину или профессиональный модуль, в присутствии представителя администрации, председателя цикловой комиссии.

3.12 Длительность контрольного среза знаний не может превышать 45 минут.

3.13 Критерии оценивания контрольных срезов знаний должны быть прописаны в оценочных средствах.

3.14 Результаты контрольных срезов знаний фиксируются преподавателем в

ведомости (Приложение 1).

3.15 Кураторы учебных групп обязаны обеспечить явку обучающихся на контрольные срезы в количестве не менее 90% от общего числа. Все отсутствующие студенты должны выполнить контрольный срез в течении 2 недель после явки на обучение.

4. Анализ результатов контрольных срезов знаний

4.1. Преподаватель проводит анализ контрольных срезов знаний (приложение 2)

4.2. На основании анализа составляется план занятий, корректирующий действия по результатам контрольного среза знаний, который может содержать следующие направления:

- внедрение изменений в методику преподавания;
- проведение дополнительных консультаций;
- индивидуальная работа с обучающимися;
- организация самостоятельной работы обучающихся и т.д.

4.3. Результаты контрольных срезов знаний анализируются на заседаниях цикловых комиссий, председатель ЦК составляет общий отчет (приложение 3).

4.4. По результатам мониторинговых исследований разрабатываются методические рекомендации, принимаются управленческие решения, осуществляется перспективное планирование и прогнозирование развития Колледжа, выявляются и анализируются причины, обусловившие полученные результаты, факторы, влияющие на уровень качества подготовки обучающихся конкретной учебной группы, определяются пути и способы оптимизации учебного процесса.

4.5. Результаты контрольных срезов знаний учитываются при оценке деятельности преподавателя в период аттестации.

5. Делопроизводство

5.1. Работы обучающихся по выполнению контрольных срезов знаний по каждой специальности/профессии оформляют в виде папки контрольных срезов знаний и хранятся у преподавателей.

5.2. Пакет материалов по контрольным срезам знаний включает в себя следующее:

- копия приказа о проведении контрольных срезов знаний;
- анализ результата контрольных срезов по каждой дисциплине/курсу/ПМ;
- отчеты о результатах контрольных срезов знаний;
- аналитическая справка.

5.3. Пакет материалов подлежит хранению в учебной части в течении 3-х лет.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение действует до его отмены или принятия нового положения.

6.2. Любые изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора Колледжа после обсуждения на Педсовете.

6.3. Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения директором Колледжа.

АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТА КОНТРОЛЬНОГО СРЕЗА

Группа _____

Дисциплина _____

Дата проведения _____

Количество обучающихся в группе _____

Количество обучающихся на занятии _____

Тема: _____

Цель: _____

Результаты

“5”	“4”	“3”	“2”	% успеваемости	% качества	Обученность	Средний балл

Типичные затруднения: _____

Общие выводы: _____

Планируемая работа по ликвидации пробелов _____

Примечание _____

Подпись преподавателя _____ / _____ /
Расшифровка

« » 202 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Положению

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ КОНТРОЛЬНЫХ СРЕЗОВ

Группа	Дисциплина ПМ МДК	% успеваемости	% качества	Обученность	Средний балл

Председатель ЦК _____ / _____ /
Расшифровка

« » _____ 202 г.

