



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
**«Сергиево-Посадский
Колледж»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ МО «СПК»

_____ / Г.А.Носырева /

« _____ » _____ 20__ г.

**ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
ОХРАНА ТРУДА**

Срок обучения: 16 часов

Форма обучения: очная, с применением дистанционных образовательных технологий

Сергиев Посад

I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1.1 Нормативные правовые основания разработки программы

Настоящая Программа повышения квалификации для педагогических работников по охране труда разработана на основании постановления Минтруда России, Минобразования России от 13.01.2003 N 1/29 "Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций", с учетом требований Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации и Приказа Минобразования России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», в соответствии с Примерной программой обучения по охране труда работников организаций» (утв. Минтрудом России 17.05.2004), Примерных учебных планов обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций (утв. Минтрудом РФ 17 мая 2004 г.), а также с учетом рекомендаций ГОСТ 12.0.004-2015 «Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Организация обучения безопасности труда. Общие положения».

Программа предназначена для приобретения слушателями необходимых знаний по охране труда для их применения в практической деятельности в сфере охраны труда и связанной с ней безопасности производства с целью организации работодателем работ по охране труда в соответствии с нормативными требованиями охраны труда, предотвращения случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

1.1.2 Требования к обучающимся

Категория слушателей: преподаватели (мастера производственного обучения) образовательных организаций среднего профессионального образования и учебных центров подготовки рабочих кадров, студенты выпускных курсов, прочие лица, имеющие или получающие средне-специальное или высшее образование.

1.1.3 Форма обучения: очная, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий и (или) электронного обучения.

1.1.4 Трудоемкость освоения: 16 академических часов, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающегося, часы итоговой аттестации.

1.1.5 Срок освоения: 1 месяц.

1.1.6 Форма документа, выдаваемого по результатам освоения программы: лицам, освоившим учебный план и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации образца, установленного ГБПОУ МО «Сергиево-Посадский колледж».

Условия реализации программы содержат организационно-педагогические, кадровые, информационно-методические и материально-технические требования. Учебно-методические материалы обеспечивают реализацию программы.

Программа повышения квалификации состоит из следующих разделов:

Раздел 1. Основы охраны труда в педагогической деятельности.

Раздел 2. Организация работ по охране труда и управлению профессиональными рисками на уровне работодателя

Раздел 3. Специальные вопросы обеспечения требований охраны труда и безопасности производственной деятельности.

Авторы-разработчики программы:

Ведущий инженер по организации труда ГБПОУ МО «Сергиево-Посадский колледж» Костин Илья Алексеевич

Заместитель директора по развитию дополнительного образования Стуканова Ольга Вячеславна.

II. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Учебные разделы программы	Количество академических часов		Форма промежуточной аттестации	
	Всего	В том числе		
		Теор. занятия		Практ. занятия
Раздел 1. Основы охраны труда в педагогической деятельности.	4	4	0	Тестирование
Раздел 2. Организация работ по охране труда и управлению профессиональными рисками на уровне работодателя	6	4	2	Тестирование
Раздел 3. Специальные вопросы обеспечения требований охраны труда и безопасности производственной деятельности.	5	3	2	Тестирование
Итоговая аттестация	1		1	Тестирование
ИТОГО	16	11	5	x

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Наименование раздела	Объем нагрузки для слушателя, ч.	Учебные недели ¹			
		1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
Раздел 1. Основы охраны труда.	4	2	2		
Раздел 2. Организация работ по охране труда и управлению профессиональными рисками на уровне работодателя	6			6	
Раздел 3. Специальные вопросы обеспечения требований охраны труда и безопасности производственной деятельности.	5				5
Итоговая аттестация	1				1
Итого	16	2	2	6	6

¹ Даты обучения будут определены в расписании занятий при наборе группы на обучение.

III. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ РАЗДЕЛОВ

3.1. Раздел 1. Основы охраны труда в педагогической деятельности.

Распределение учебных часов по темам

Наименование и содержание тем	Количество академических часов		
	Всего	В том числе	
		Теоретические занятия	Практические занятия
Тема 1.1. Трудовая деятельность и ее риски	0,5	0,5	0
Тема 1.2. Основные организационно-технические и санитарно-гигиенические мероприятия по обеспечению безопасных условий труда и безопасности производства	0,5	0,5	0
Тема 1.3. Основные принципы обеспечения охраны труда	0,5	0,5	0
Тема 1.4. Основные положения трудового права	0,5	0,5	0
Тема 1.5. Правовые основы охраны труда	0,5	0,5	0
Тема 1.6. Государственное регулирование в сфере охраны труда	0,5	0,5	0
Тема 1.7. Государственные нормативные требования по охране труда	0,5	0,5	0
Тема 1.8. Обязанности и ответственность работников по соблюдению требований охраны труда и трудового распорядка	0,5	0,5	0
ИТОГО по разделу 1	4	4	0

3.2. Раздел 2. Организация работ по охране труда и управлению профессиональными рисками на уровне работодателя.

Распределение учебных часов по темам

Наименование и содержание тем	Количество академических часов		
	Всего	В том числе	
		Теоретические занятия	Практические занятия
Тема 2.1. Обязанности работодателя по выполнению нормативных требований	1,5	1	0,5
Тема 2.2. Специальная оценка условий труда	1,5	1	0,5
Тема 2.3. Основы предупреждения профессиональной заболеваемости	1,5	1	0,5
Тема 2.4. Управление внутренней мотивацией работников на безопасный труд и соблюдение требований охраны труда	1,5	1	0,5
Промежуточная аттестация – тестирование			
ИТОГО по разделу 2	6	4	2

3.3 Раздел 3. Специальные вопросы обеспечения требований охраны труда и безопасности производственной деятельности

Распределение учебных часов по темам

Наименование и содержание тем	Количество академических часов		
	Всего	В том числе	
		Теоретические занятия	Практические занятия
Тема 3.1. Основы предупреждения производственного травматизма	0,5	0,5	0
Тема 3.2. Техническое обеспечение безопасности зданий и сооружений, оборудования и инструмента, технологических процессов	1	0,5	0,5
Тема 3.3. Коллективные средства защиты: вентиляция, освещение, защита от шума и вибрации	0,5		0,5
Тема 3.4. Опасные производственные объекты и обеспечение промышленной безопасности	0,5		0,5
Тема 3.5. Организация безопасного производства работ с повышенной опасностью	0,5	0,5	0
Тема 3.6. Обеспечение электробезопасности	0,5	0,5	0
Тема 3.7. Обеспечение пожарной безопасности	1	0,5	0,5
Тема 3.8. Обеспечение безопасности работников в аварийных ситуациях	0,5	0,5	0
ИТОГО по разделу 3	5	3	2
Итоговая аттестация - тестирование	1		

3.5. Содержание разделов программы

Основы охраны труда.

Трудовой процесс, его тяжесть и напряженность. Нормирование факторов трудового процесса. Классификация условий труда по гигиеническим критериям. Оптимальные и допустимые условия труда. Вредные и опасные условия труда. Безопасные условия труда. Закономерное и случайное в воздействии условий труда на организм человека. Риски травмирования и заболевания. Обеспечение безопасных условий труда, работающих как часть обеспечения безопасности производства (производственной деятельности работодателя). Виды обеспечения безопасности производственной деятельности работодателя. Понятие "охрана труда". Основная задача охраны труда – предотвращение производственного травматизма и профессиональных заболеваний и минимизация их социальных последствий. Социальная и экономическая сущность охраны труда. Основные понятия трудового права. Международные трудовые нормы Международной организации труда, регулирующие трудовые отношения. Нормативные требования охраны труда. Использование нормативных требований охраны труда для регулирования социально-трудовых отношений. Обязательность их выполнения. Правовые основы государственного управления охраной труда. Структура органов государственного управления охраной труда. Государственные нормативные требования по охране труда. Деление работников по характеру их трудовых функций. Руководители и характер их функций в управлении. Специалисты и характер их функций в управлении. Работники, не участвующие в управлении.

Организация работ по охране труда и управлению профессиональными рисками на уровне работодателя

Основные обязанности работодателя в сфере обеспечения охраны труда работников. Обеспечение безопасности производственной среды, производственных процессов и оборудования. Обеспечение безопасности трудовых процессов. Законодательство Российской Федерации о специальной оценке условий труда. Права и обязанности работодателя в связи с проведением специальной оценки условий труда. Права и обязанности работника в связи с проведением специальной оценки условий труда. Основные причины профессиональной заболеваемости. Понятие о производственно-обусловленной заболеваемости. Человеческий фактор, оказывающий влияние на решение вопросов охраны труда. Психологические (личностные) причины травматизма. Понятие «культура охраны труда». Работник как личность.

Специальные вопросы обеспечения требований охраны труда и безопасности производственной деятельности.

Основные причины производственного травматизма. Виды производственных травм. Безопасность технологических процессов. Безопасность зданий и сооружений, включая транспортные пути. Безопасность технологических процессов. Безопасность зданий и сооружений, включая

транспортные пути. Безопасность технологического оборудования и инструмента. Радиационная безопасность. Понятие о микроклимате. Физиологические изменения и патологические состояния: перегревание, тепловой удар, солнечный удар, профессиональная катаракта, охлаждение, переохлаждение. Понятие об опасных производственных объектах. Российское законодательство в области промышленной безопасности. Основные понятия и термины безопасности. Авария и инцидент. Перечень работ с повышенной опасностью. Порядок оформления допуска к работам с повышенной опасностью. Основные причины и виды электротравматизма. Основные понятия о горении и распространении пламени. Опасные (поражающие) факторы пожара и взрыва. Основные принципы пожарной безопасности. Основные мероприятия по предупреждению аварийных ситуаций и обеспечению готовности к ним. Определение возможного характера и масштаба аварийных ситуаций и отравлениях химическими веществами.

Итого объем Программы составляет 16 академических часов из них:

- теоретические занятия – 12 ч.
- практических занятий – 4 ч.

Итоговая аттестация - тестирование

IV. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения обучения по охране труда слушатели приобретают знания об основах:

- 1) охраны труда как вида деятельности;
- 2) организации работ по охране труда и управлению профессиональными рисками на уровне работодателя;
- 3) обеспечения требований охраны труда работников и безопасности производственной деятельности работодателя на рабочих местах;
- 4) социальной защиты пострадавших на производстве.

уметь: - пользоваться актуальной нормативно-правовой базой; - управлять охраной труда в организации; - анализировать и структурировать проблемы организации охраны труда и безопасности производственной деятельности; - вести учет и организовывать помощь пострадавшим на производстве; - корректно исправлять ошибки в организации охраны труда; - находить выход из проблемной ситуации, взять на себя ответственность; правильно воспринимать и интерпретировать разнообразную информацию, а также быстро и правильно пере-

давать ее; - обеспечить надежность и эффективность выполнения всех функций службы охраны труда.

Освоить профессиональные компетенции по организации работ по охране труда; – организации контроля охраны труда; – основными методами планирования охраны труда; – ведения делопроизводства по охране труда; – обучения безопасным методам выполнения работ;

V. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

5.1. Организационно-педагогические условия реализации программы обеспечивают реализацию программы в полном объеме, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

Форма обучения – очная, с применением дистанционных образовательных технологий

Наполняемость учебной группы не превышает 30 человек.

Продолжительность учебного часа теоретических и практических занятий, практического обучения составляет 1 академический час (45 минут).

Максимальная учебная нагрузка в неделю при реализуемой форме обучения не превышает 16 часов.

5.2. Информационно-методические условия реализации программы:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочая программа курса повышения квалификации;
- методические материалы и разработки;
- расписание занятий.

5.4. Материально-технические условия реализации программы.

Перечень учебного оборудования

Наименование учебного оборудования	Единица измерения	Количество
Оборудование и технические средства обучения		
автоматизированное рабочее место преподавателя с доступом в Интернет	комплект	1
автоматизированные рабочие места слушателей с доступом в Интернет	комплект	30
Учебно-наглядные пособия, презентации, видео, документы		
<i>Современные специализированные информационно-коммуникационные технологии</i>		
операционная система	На каждом ПК	
файловый менеджер (в составе операционной системы или др.)	На каждом ПК	
антивирусная программа	На каждом ПК	
программа-архиватор	На каждом ПК	
интегрированное офисное приложение, включающее текстовый редактор, растровый и векторный графические редакторы, программу разработки презентаций и электронные таблицы	На каждом ПК	
звуковой редактор	На каждом ПК	
простая система управления базами данных	На каждом ПК	
методические пособия для проведения практических занятий	комплект	30
Информационные материалы		

Наименование учебного оборудования	Единица измерения	Количество
Программа повышения квалификации, включая учебный план	шт	1
Календарный учебный график (на каждую учебную группу)	шт	1
Расписание занятий (на каждую учебную группу)	шт	1

VI. СИСТЕМА ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Промежуточный контроль успеваемости обучающихся осуществляется по итогам изучения каждого раздела программы (тестирование). Текущий контроль осуществляется в виде выполнения практических работ.

Повышение квалификации завершается итоговой аттестацией в форме итогового тестирования Лица, не получившие по итогам текущего контроля зачет, к сдаче итоговой работы не допускаются.

Виды оценочных процедур по разделам курса представлены в таблице

Наименование разделов	Вид оценочной процедуры	Шкала оценки (баллы, «зачтено» / «не зачтено»)
Итоговая аттестация	Тестирование	0-60 % правильно выполненной работы – не зачтено 61-100 % правильно выполненной работы - зачтено

Результаты итогового тестирования оформляются ведомостью итоговой аттестации. По результатам успешного прохождения итоговой аттестации выдается удостоверение о повышении квалификации.

Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах, осуществляются образовательной организацией на бумажных и (или) электронных носителях.

VII. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОГРАММЫ

Учебно-методические материалы представлены:

Программой повышения квалификации, утвержденной руководителем профессиональной образовательной организации;

Материалами для изучения, проведения итоговой аттестации обучающихся.

Приложение 1.

Вопросы для проведения аттестации по программе

№	Вопрос	Варианты ответов
1.	Что изучает эргономика?	1.взаимодействие человека и машины 2.деятельность в конкретной производственной среде, с целью разработки оптимальных орудий труда, рабочих мест, пультов управления, машин и пр. для снижения физических и умственных затрат человека в процессе трудовой деятельности 3.удобство и простоту работы техники, машин и механизмов, используемых в производственном процессе
2.	Целями трудового законодательства являются:	1.установление государственных гарантий трудовых прав и свобод граждан 2.создание благоприятных условий труда 3.защита прав и интересов работников и работодателей 4.все выше перечисленное
3.	Труд можно разделить на	1.умственный и физический 2.простой и сложный 3.индивидуальный и наёмный 4.все выше перечисленное
4.	Безопасность труда – это	1.деятельность по обеспечению безопасности производства: надежности работы оборудования, безаварийности технологических процессов, безопасности труда работников, безопасности природной окружающей среды, безопасности близлежащей социальной инфраструктуры, имущества и здоровья третьих лиц 2.деятельность по созданию и поддержанию безопасных условий труда
5.	Безопасность производственной деятельности – это...	1.деятельность по обеспечению безопасности производства: надежности работы оборудования, безаварийности технологических процессов, безопасности труда работников, безопасности природной окружающей среды, безопасности близлежащей социальной инфраструктуры, имущества и здоровья третьих лиц 2.деятельность по созданию и поддержанию безопасных условий труда
6.	Количественной мерой опасности/безопасности является ...	1.риск 2.причинный материальный ущерб 3.количество опасных факторов 4.все выше перечисленное
7.	Безопасность [того или иного	1.можно определять как состояние защищенности [объекта] от опасно-

	объекта] можно определять как ...	сти 2.состояние отсутствия возможности воздействия какой-либо опасности на объект 3.все вышеперечисленное
8.	Что относится к гигиеническим нормативам условий труда?	1.ПДУ 2.ПДК 3.все перечисленное
9.	Когда работодатель обязан отстранить от работы работника?	1.работник не прошел обучение и проверку знаний по охране труда 2.нарушение работником требований охраны труда, если нарушение создавало угрозу наступления тяжелых последствий 3.однократное грубое нарушение трудовых обязанностей 4.во всех случаях
10.	О чем работник обязан немедленно известить своего руководителя?	1.о любой ситуации угрожающей жизни и здоровью людей 2.о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве 3.об ухудшении состояния своего здоровья 4.о всем перечисленном
11.	Кто и в какие сроки проводит первичный инструктаж на рабочем месте?	1.непосредственный руководитель работ, прошедший в установленном порядке обучение и проверку знаний по охране труда, проводит инструктаж работникам до начала их самостоятельной работы 2.специалист по охране труда проводит инструктаж до начала самостоятельной деятельности работника 3.лицо, назначенное распоряжением работодателя, проводит инструктаж в течение месяца после приема работника в организацию
12.	Всегда ли следует работнику использовать средства индивидуальной защиты (СИЗ), выданные ему в соответствии с инструкцией по охране труда для выполнения работ?	1.работник обязан выполнять требования охраны труда, установленные инструкциями по охране труда и правильно применять СИЗ 2.работник вправе отказаться от применения СИЗ, которые снижают производительность труда 3.работник имеет право отказаться от применения СИЗ, о чем он должен в письменной форме сообщить руководителю работ.
13.	Нужно ли знакомить работника с приказом о приеме на работу?	1.нужно 2.не нужно 3.на усмотрение администрации 4.по требованию работника
14.	Когда в организации создают службу охраны труда?	1.в организациях численностью 100 работников 2.численность работников которого превышает 50 человек, создается служба ОТ или вводится должность специалиста по ОТ 3.по усмотрению администрации

15.	На каких условиях работодатель имеет право перевести работника на другую работу в той же организации для замещения отсутствующего работника?	<p>1.с письменного согласия работника, независимо от квалификации работ</p> <p>2.на срок от одного месяца в течение календарного года с оплатой труда по выполняемой работе, но не ниже среднего заработка по прежней работе, и при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.</p>
16.	Что такое гигиенические критерии, где и для чего они используются?	<p>1.показатели, позволяющие оценить степень отклонений параметров производственной среды и трудового процесса от действующих гигиенических нормативов</p> <p>2.ориентировочные показатели оценки состояния условий труда</p> <p>3.заранее обусловленные нормативные величины</p>
17.	Что такое вредный производственный фактор?	<p>1.фактор среды и трудового процесса, воздействие которого на работника при определенных условиях (интенсивность, длительность и т.д.) может вызвать профессиональное заболевание или привести к нарушению здоровья потомства</p> <p>2.факторы производственной среды, затрудняющие выполнение возложенных функций</p> <p>3.внешнее воздействие, не позволяющее выполнять установленное задание</p>
18.	Какие из перечисленных положений являются существенными условиями трудового договора?	<p>1.Фамилия. Имя, отчество работника и наименование работодателя</p> <p>2.место работы, должность, трудовые функции, режим труда и отдыха</p> <p>3.условия об испытании</p>
19.	Вносятся ли сведения о дисциплинарных взысканиях в трудовую книжку?	<p>1.да, все дисциплинарные взыскания вносятся</p> <p>2.нет, не вносятся, за исключением случаев, когда дисциплинарным взысканием является увольнение</p> <p>3.вопрос решается администрацией организации</p>
20.	За проступок, какой давности может применяться дисциплинарное взыскание?	<p>1.не позднее 1 месяца со дня обнаружения проступка</p> <p>2.не позднее 6 месяцев со дня совершения проступка</p>
21.	Что входит в обязанности работника в области охраны труда?	<p>1.обеспечить хранение выданной ему спецодежды</p> <p>2.известить своего непосредственного руководителя о несчастном случае на производстве</p> <p>3.принять меры по предотвращению развития аварийной ситуации на рабочем месте</p>
22.	Срок расследования несчастного случая по заявлению пострадавшего составляет ,,,,	<p>1.3 дня</p> <p>2.15 дней</p> <p>3.Месяц</p> <p>4.45 дней</p>

23.	Срок хранения материалов расследования несчастных случаев у работодателя	1.10лет 2.25лет 3.45лет 4.75 лет
24.	Расторжение трудового договора по инициативе работодателя допускается:	1.в период длительной временной нетрудоспособности работника 2.в период пребывания работника в отпуске 3.при нарушении работником правил охраны труда, что создало угрозу несчастного случая на производстве 4.во всех вариантах
25.	На кого возлагаются обязанности по обеспечению безопасных условий труда в организации?	1.на работодателя 2.на службу охраны труда 3.на руководителей подразделений и работодателя
26.	Как часто осуществляется проверка знаний по охране труда руководителей и специалистов организаций?	1.при поступлении на работу, далее – ежегодно 2.при поступлении на работу в течении первого месяца, далее – не реже 1 раза в 3 года. Внеочередная проверка знаний проводится при внесении изменений в действующее законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие требования охраны труда, при изменении технологии, по требованию надзорных органов и т. д. 3.не реже 1 раза в 5 лет.
27.	Какие мероприятия установлены законодательством для определения понятия «охрана труда»?	1.правовые 2.социально-экономические 3.организационно-технические 4.санитарно-гигиенические 5.лечебно-профилактические 6.реабилитационные 7.все вышеуказанные 8.все вышеуказанные и иные мероприятия
28.	Какие обязательные составляющие местонахождения работника использованы в законодательстве для определения понятия «рабочее место»?	1.где работник должен находиться в связи с выполнением задания работодателя 2.куда ему необходимо прибыть в связи с его работой 3.которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя 4.все вышеуказанные
29.	Какие условия труда согласно законодательству следует считать безопасными?	1.воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено 2.воздействие опасных и (или) вредных производственных факторов не превышает установленных нормативов 3.вышеуказанные

30.	Какие субъекты трудовых отношений, согласно законодательству, попадают под определение «работодатель»?	1. физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работником 2. юридическое лицо (организация), вступившая в трудовые отношения с работником 3. все вышеуказанные
31.	Какие физические лица, согласно законодательству, имеют право вступать в трудовые отношения в качестве работников?	1. 18 лет и старше 2. 16 лет и старше 3. в случаях, определенных законодательством, лица моложе 16 лет 4. указанные в ответах 2) и 3)
32.	Какая форма участия работников в решении вопросов охраны труда предусмотрена Трудовым кодексом Российской Федерации?	1. социальное партнерство 2. командно-административная
33.	Какие определения понятия «опасный производственный фактор» установлены Трудовым кодексом Российской Федерации?	1. производственный фактор (связанный с производством) 2. воздействие этого фактора может привести к производственной травме 3. все вышеуказанные
34.	Какие нормативные акты содержат государственные нормативные требования охраны труда и являются обязательными для исполнения всеми юридическими и физическими лицами Российской Федерации?	1. федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации 2. законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации 3. локальные нормативные акты 4. указанные в ответах 1), 2), 3) 5. перечисленные в ответах 1) и 2)
35.	Каким документам должны соответствовать требования охраны труда, излагаемые в локальных нормативных актах (стандартах предприятий и инструкциях по охране труда)?	1. Трудовому кодексу Российской Федерации 2. другим нормативным правовым актам, содержащим государственные нормативные требования охраны труда 3. коллективным договорам и соглашениям 4. перечисленные в ответах 1), 2), 3)
36.	Какими правами наделены, согласно законодательству, государственные инспекторы труда?	1. беспрепятственно в любое время суток при наличии удостоверений установленного образца посещать организации всех организационно-правовых форм и форм собственности для осуществления своих полномочий 2. запрашивать у работодателей и их представителей, органов исполнительной власти и органов местного самоуправления и безвозмездно

		<p>получать от них документы, объяснения, информацию, необходимые для выполнения надзорных и контрольных функций</p> <p>3.выдавать должностным лицам предприятий обязательные для исполнения предписания об устранении нарушений по вопросам, входящим в их компетенцию</p> <p>4.запрещать использование не имеющих сертификатов соответствия или не соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда средства индивидуальной защиты</p> <p>5.все вышеперечисленные</p>
37.	Какая мера ответственности установлена законодательством за нарушение трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права?	<p>1.дисциплинарная и материальная ответственность в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами</p> <p>2.гражданско-правовая, административная и уголовная ответственность в порядке, установленном федеральными законами</p> <p>3.перечисленные в ответах 1) и 2)</p>
38.	На кого законодательством возложены обязанности по проведению расследования и учета несчастных случаев на производстве?	<p>1.работодателя</p> <p>2.органы местного самоуправления</p>
39.	Какие несчастные случаи на производстве подлежат расследованию и учету в организации?	<p>1.работники, выполняющие работу по трудовому договору</p> <p>2.работники и другие лица, проходящие профессиональное обучение или переобучение в соответствии с ученическим договором</p> <p>3.студенты и учащиеся образовательных учреждений всех типов, проходящие производственную практику</p> <p>4.лица, осужденные к лишению свободы и привлекаемые к труду</p> <p>5.лица, привлекаемые в установленном порядке к выполнению общественно-полезных работ</p> <p>6.работники субподрядных организаций</p> <p>7.все вышеуказанные</p> <p>8.указанные в ответах 1, 2), 3), 4), 5)</p>
40.	Кто расследует несчастный случай на производстве?	<p>1.комиссия, утвержденная приказом работодателя</p> <p>2.инженер по охране труда</p> <p>3.комиссия вышестоящей организации</p> <p>4.государственная инспекция по труду</p>
41.	В какие сроки проводится расследование несчастного случая (в том числе группового), в ре-	<p>1.одного месяца</p> <p>2.трех дней</p> <p>3.одних суток</p>

	зультате которого один или несколько пострадавших получили легкие повреждения здоровья?	4.срок устанавливает инженер по охране труда
42.	В течение какого периода времени должен храниться акт по форме Н-1 с материалами расследования несчастного случая?	1.10 2.20 3.30 4.40 5.45
43.	В какие сроки расследуются несчастные случаи на производстве, о которых не было своевременно сообщено работодателю?	1.3 суток со дня подачи заявления 2.одного месяца после подачи заявления 3.по усмотрению руководителя организации
44.	в какие сроки проводится расследования несчастных случаев с летальным исходом?	1.3 суток 2.15 дней 3.одного месяца 4.по усмотрению руководителя комиссии до выяснения всех обстоятельств дела
45.	Кто возглавляет комиссию для расследования группового несчастного случая на производстве, тяжелого несчастного случая на производстве, несчастного случая на производстве со смертельным исходом?	1.работодатель 2.государственный инспектор по охране труда 3.инженер по охране труда 4.представитель пострадавшей стороны
46.	Основные направления расходов на предотвращение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости:	1.расходы на совершенствование технологии, замену оборудования и другие «технологические» мероприятия, влекущие за собой изменения (считается, что благоприятные) условий труда 2.расходы на материальное обеспечение безопасности и охраны труда (в том числе на средства индивидуальной защиты и т. п.) 3.расходы на организацию мероприятий по охране труда (в том числе на подготовку работников 4.расходы на возмещение вреда работникам (в том числе на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний) 5.все вышеперечисленное

47.	Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда осуществляется за счет средств:	<ul style="list-style-type: none"> 1. федерального бюджета 2. бюджетов субъектов Российской Федерации 3. местных бюджетов 4. внебюджетных источников в установленном порядке 5. за счет добровольных взносов организаций и физических лиц 6. работодателями (за исключением государственных унитарных предприятий и федеральных учреждений) 7. все вышеперечисленное 8. 2, 3, 4, 5, 6 9. 1, 2, 3, 4, 5
48.	Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда работодателем осуществляется в размере не менее _____ % суммы затрат на производство продукции (работ, услуг)	<ul style="list-style-type: none"> 1. 0,5 % 2. 0,2 % 3. 3 %
49.	Правила по охране труда делятся на ...	<ul style="list-style-type: none"> 1. межотраслевые 2. отраслевые 3. межгосударственные
50.	Понятие ССБТ включает в себя ...	<ul style="list-style-type: none"> 1. комплекс взаимосвязанных стандартов, содержащих требования, нормы и правила, направленные на обеспечение безопасных условий труда 2. сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности 3. регулируемых трудовым законодательством 4. систему стандартов безопасности труда
51.	Дисциплинарная ответственность для должностного лица наступает	<ul style="list-style-type: none"> 1. в случае совершения административных проступков, предусмотренных Кодексом РФ 2. в случае нарушения правильного исполнения трудовых обязанностей, предусмотренных трудовым договором работника с работодателем 3. вследствие допущенных при выполнении (невыполнении) своих функций правонарушений, причинивших вред или нарушивших права тех или иных субъектов гражданского права
52.	Гражданско-правовая ответственность для должностного лица наступает	<ul style="list-style-type: none"> 1. в случае совершения административных проступков, предусмотренных Кодексом РФ 2. в случае нарушения правильного исполнения трудовых обязанно-

		<p>стей, предусмотренных трудовым договором работника с работодателем</p> <p>3.вследствие допущенных при выполнении (невыполнении) своих функций правонарушений, причинивших вред или нарушивших права тех или иных субъектов гражданского права</p>
53.	Дисциплинарная ответственность для должностного лица наступает	<p>1.в случае совершения административных проступков, предусмотренных Кодексом РФ</p> <p>2.в случае нарушения правильного исполнения трудовых обязанностей, предусмотренных трудовым договором работника с работодателем</p> <p>3.вследствие допущенных при выполнении (невыполнении) своих функций правонарушений, причинивших вред или нарушивших права тех или иных субъектов гражданского права</p>
54.	В каком случае и с кем проводится вводный инструктаж по безопасности труда?	<p>1.вводный инструктаж проводится раз в три года со всеми работниками организации, за исключением лиц имеющих высшее техническое образование или стаж работы по профессии (по занимаемой должности) более 5-ти лет</p> <p>2.вводный инструктаж проводится с работником при переводе его на новое рабочее место</p> <p>3.вводный инструктаж проводят со всеми вновь принимаемыми на работу независимо от их образования, стажа работы, с временными и командированными работниками, учащимися и студентами, прибывшими на производственное обучение или практику</p>
55.	Кто проводит вводный инструктаж по безопасности труда?	<p>руководитель структурного подразделения организации, в которое направляется работник</p> <p>специалист кадровой службы организации</p> <p>специалист по охране труда или лицо, на которое в организации возложены обязанности такого специалиста</p>
56.	С кем проводится первичный инструктаж на рабочем месте?	<p>1.со всеми вновь принятыми в организацию, переводимыми из одного подразделения в другое</p> <p>2.с работниками, выполняющими новую для них работу, командированными, временными работниками</p> <p>3.со строителями (работниками сторонней организации), выполняющими строительно-монтажные работы на территории действующего предприятия</p> <p>4.со студентами и учащимися, прибывшими на производственное обучение или практику перед выполнением новых видов работ и перед изучением новой темы при проведении практических занятий</p> <p>5.со всеми перечисленными выше</p>

57.	Какой вид инструктажа проводят при введении в действие новых нормативных актов по охране труда?	<ol style="list-style-type: none"> 1. дублируют водный 2. целевой 3. внеплановый 4. повторный
58.	Обязательно ли проводить внеочередную проверку знаний с руководителями и специалистами организаций при вводе в эксплуатацию нового оборудования или внедрении новых технологических процессов?	<ol style="list-style-type: none"> 1. да 2. нет 3. по усмотрению работодателя
59.	Как оформляются результаты проверки знаний требований охраны труда работников организации?	<ol style="list-style-type: none"> 1. регистрируются в журнале установленной формы 2. оформляются протоколом установленной формы 3. с работниками рабочих профессий регистрируются в журнале установленной формы, а для остальных оформляются протоколом установленной формы
60.	В какие сроки проводится повторный инструктаж на рабочем месте?	<ol style="list-style-type: none"> 1. не реже одного раза в 6 месяцев. Для отдельных отраслей и организаций сроки проведения регулируются соответствующими отраслевыми и межотраслевыми нормативными правовыми актами по охране труда 2. для работников, занятых на работах с повышенной опасностью, ежеквартально, для остальных ежегодно 3. в каждом конкретном случае решение принимает работодатель по согласованию с профсоюзным комитетом организации