ДОГОВОР

о социальном партнерстве

г. Сергиев Посад «14» марта 2022 г.

Общество с ограниченной ответственностью ООО «Дельта-Ф», в лице генерального директора Шориковой Ольги Всеволодовны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Предприятие», с одной стороны и Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Сергиево-Посадский колледж», в лице директора Носыревой Галины Александровны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Колледж», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Цель договора

1.1. Взаимодействие «Колледжа» с «Предприятием» в целях подготовки и повышения квалификации рабочих и специалистов среднего звена в соответствии с современными квалификационными требованиями, приобретения обучающимися практического опыта профессиональной деятельности, соответствующей профилю получаемой профессии (специальности), приближения условий подготовки квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена к требованиям работодателей в условиях развития региона.

1.2.Согласование действий по совершенствованию образовательного процесса, развитию материальной базы «Колледжа».

2. Предмет договора

2.1. Стороны договариваются о сотрудничестве по организации подготовки, переподготовки и повышения квалификации рабочих и специалистов среднего звена и оказании содействия «Колледжу» в организации учебного процесса, организации и проведении на «Предприятии» практической подготовки обучающихся (в том числе с элементами дуального образования);

2.2. «Колледж» осуществляет подготовку специалистов для «Предприятия» с учетом профиля и его потребностей в кадрах, а «Предприятие» предоставляет «Колледжу» помощь в прохождении практической подготовки обучающихся в соответствии с утвержденным графиком учебного процесса.

3. Обязательства сторон

3.1. «Колледж» в целях исполнения настоящего Договора принимает на себя следующие обязательства:

3.1.1. Ежегодно проводить набор обучающихся по профессиям и специальностям для «Предприятия» в соответствии с утвержденными Министерством образования Московской области и согласованными с «Предприятием» контрольными цифрами приема по специальностям (профессиям):

- **35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования**

3.1.2.Осуществлять теоретическую подготовку обучающихся в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов;

3.1.3. В соответствии с утвержденным графиком учебного процесса «Колледж» обеспечивает условия для направления обучающихся на «Предприятие» в рамках прохождения практической подготовки и стажировки;

3.1.4. Планировать и утверждать в учебном плане все виды и этапы практической подготовки в соответствии с основной профессиональной образовательной программой;

3.1.5. Заключать с «Предприятием» договоры на организацию и проведение практической подготовки;

3.1.6. Разрабатывать и согласовывать с «Предприятием» программу, содержание и планируемые результаты практической подготовки;

3.1.7. Осуществлять руководство практической подготовкой;

3.1.8. Обеспечивать приоритетность предложений «Предприятия» в разработке тематики

письменных экзаменационных работ, курсового и дипломного проектирования обучающимися «Колледжа»;

3.1.9. Способствовать проведению мероприятий по формированию у всех обучающихся «Колледжа» и их законных представителей, а также партнеров «Колледжа» привлекательного имиджа «Предприятия»;

3.1.10. Обеспечивать по мере необходимости условия для анализа имеющихся у выпускников профессиональных знаний и умений, а также их эффективности в использовании на производстве;

3.1.11. Принимать на себя обязательства по информированию «Предприятия» о результатах анкетирования обучающихся, об итогах организации практической подготовки (стажировки).

3.1.12. По заявке «Предприятия»:

- разрабатывать краткосрочные курсы повышения квалификации и переквалификации его сотрудников с учетом требований действующего законодательства и самого «Предприятия»;
- организовывать и проводить занятия по повышению квалификации и переквалификации сотрудников «Предприятия» с выдачей предусмотренных действующим законодательством подтверждающих документов;
- организовывать вечернее обучение работников «Предприятия» смежным профессиям;
- предоставлять «Предприятию» возможность использования методической и учебной литературы (библиотека «Колледжа») для проведения обучения своего персонала, а также использовать учебное оборудование для проведения практических занятий;
- организовывать и проводить конкурсы профессионального мастерства для работников «Предприятия» на Базе «Колледжа»;
- предоставлять площадки «Колледжа» для публичных мероприятий «Предприятия»;
- организовывать льготный (вне конкурса) прием абитуриентов – детей работников «Предприятия», на дневное обучение при официальном обращении «Предприятия».

3.1.13. Брендировать ключевые мероприятия «Колледжа» символикой «Предприятия»;

3.1.14. Организовывать и проводить выступления обучающихся «Колледжа» на профильных мероприятиях исключительно в связке с «Предприятием»;

3.2. «Предприятие» в целях исполнения настоящего Договора принимает на себя следующие обязательства:

3.2.1. Ежегодно обеспечивать рабочие места для прохождения практической подготовки обучающихся в соответствии с профессиональной образовательной программой по профессиям и трудоустройство выпускников колледжа по окончании курса обучения при наличии вакантных мест по специальностям (профессиям):

- **35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования – 5 человек**

3.2.2. Обеспечить необходимые производственные условия для выполнения требований Федеральных государственных образовательных стандартов в части практической подготовки;

3.2.3. Заключить со обучающимися, проходящими практическую подготовку на «Предприятии», трудовой (ученический) договор;

3.2.4. Обеспечить соблюдение правил охраны труда и мероприятий по охране труда и производственной санитарии. Провести инструктаж по охране труда и обучение безопасным приемам труда на рабочем месте;

3.2.5. По согласованию сторон предлагать тематику письменных экзаменационных работ, курсового и дипломного проектирования для реализации производственных потребностей «Предприятия»;

3.2.6. «Предприятие» за время прохождения практической подготовки имеет право производить выплаты практикантам за выполненную работу не ниже прожиточного минимума по Московской области при условии полностью отработанной нормы рабочего времени или согласно пропорционально отработанному времени в соответствии с локальными актами предприятия;

3.2.7. Выделять наставников обучающимся при прохождении ими практики на «Предприятии»;

3.2.8. Организовывать стажировку мастерам производственного обучения и преподавателям профессионального цикла дисциплин по применяемым на «Предприятии» современным технологиям и материалам;

3.2.9. Оказывать помощь «Колледжу» в оборудовании учебных мастерских и кабинетов по профессиям, подготавливаемым для «Предприятия»;

3.2.10. Оборудовать на предприятии кабинет для проведения теоритических занятий по профессиям и специальностям, согласованным в настоящем договоре.

3.2.11. Оказывать помощь «Колледжу» в подготовке и проведении олимпиад профессионального мастерства (конкурсов) регионального, федерального и международного уровня, в том числе и конкурсов «WORLD SKILLS».

3.2.12. Способствовать созданию условий для проведения в «Колледже» встреч, выставок научно - исследовательской работы и технического творчества с ведущими специалистами и руководителями «Предприятия», а также профориентационной работы.

3.2.13. Информировать «Колледж» о результатах адаптации выпускников, принятых на работу на «Предприятие», способствовать по мере необходимости созданию условий для анализа имеющихся у выпускников профессиональных знаний и умений, а также их эффективности в использовании на производстве.

3.2.14. Способствовать формированию у партнеров и работников «Предприятия» привлекательного имиджа «Колледжа».

4. Пути реализации договора

4.1. Постоянный обмен информацией на уровне руководителей по координации действий, изменения содержания подготовки, требований к квалификации и личностным качествам обучающихся. Подведение итогов работы и определение задач на текущий год.
4.2. Привлечение специалистов и опытных рабочих для работы в качестве наставников и инструкторов во время практической подготовки;
4.3. Выделение ответственных лиц из числа руководства «Предприятия» и «Колледжа» для координации, взаимодействия и контроля в ходе прохождения практической подготовки;
4.4. Согласование графиков прохождения практической подготовки;
4.5. Подведение экономических и учебно-производственных итогов работы «Предприятия» и «Колледжа» два раза в год (январь, сентябрь).

5. Срок действия, изменение и расторжение Договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует в течение 5 (пяти) лет;
5.2. Изменения и дополнения в Договор вносятся по письменному соглашению сторон, оформляемому в виде приложения к настоящему Договору;
5.3. Договор может быть досрочно расторгнут по требованию одной из сторон либо по соглашению сторон. Условия расторжения или изменения Договора не должны противоречить общим принципам социального партнёрства.

6. Реквизиты сторон, их подписи

Реквизиты Колледжа: Сокращенное название - ГБПОУ МО «СПК» Юридический адрес: 141303, Московская область, г. Сергиев Посад, ул. 40 лет Октября, д. 5а ИНН 5042042925 КПП 504201001 Казначейский счет 03224643460000004800 Единый казначейский счет 40102810845370000004 в ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО//УФК ПО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Москва БИК ТОФК 004525987 Лицевой счет 20014845110 МЭФ Московской области (20014845110 ГБПОУ МО "СПК") ОКТМО: 46728000001 Директор _____ Г.А. Носырева	Реквизиты ООО «Дельта-Ф» Юридический адрес: 141321, Московская область, Сергиево-Посадский район, д. Семенково, здание конторы, комната 9 ИНН 5042127801 КПП 504201001 ОГРН 1135042002226 КПП 504201001 Р/счет 40702810540020014944 в ПАО «Сбербанк России» БИК 044525225 Генеральный директор _____ О.В. Шорикова