Digitally signed by Носырева Галина Александровна
DN: C=RU, OU=Директор, O=ГБПОУ МО "СПК", CN=Носырева Галина Александровна, E=mo_spkolledzh@mosreg.ru
Reason: Я утверждаю данный документ
Location: Сергиев Посад
Date: 2021-04-22 21:04:48

Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области
"Сергиево-Посадский колледж"

УТВЕРЖДАЮ
Зам.директора по УР
_____/С.Г.Панова/
«30» августа 2019 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ОП.18 Основы предпринимательской деятельности

основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)
среднего профессионального образования
ГБПОУ МО «Сергиево-Посадский колледж»

15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования

Сергиев Посад

2019

Рассмотрено на заседании ЦК

Технических специальностей

Протокол № 1 от «30» августа 2019г.

Организация-разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Сергиево-Посадский колледж»

Автор-разработчик:

Емануилова Наталья Борисовна - преподаватель ГБПОУ МО «Сергиево-Посадский колледж»

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств …….. 4
1.1. Общие положения ……. 4
1.2 Цели и планируемые результаты освоение дисциплины …… 6
2. Оценочные средства для текущего контроля знаний ……. 10
2.1. Контрольные вопросы и тестовые задания ……. 10
2.2. Критерии оценки ответов при решении ситуационных задач…… 27
2.3. Перечень практических занятий …… 28
2.4. Критерии оценки выполнения заданий практических занятий …… 28
3. Оценочные средства для промежуточной аттестации …… 29
3.1. Вопросы для проведения дифференцированного зачета …….. 29
3.2. Критерии оценивания при промежуточной аттестации
в форме дифференцированного зачета ……..... 46
Перечень источников …… 47

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Общие положения

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся при освоении ими программы учебной дисциплины «Основы предпринимательской деятельности».

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

ФОС разработан на основании положений основной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям) и программы учебной дисциплины «Основы предпринимательской деятельности».

Дисциплина «Основы предпринимательской деятельности» входит в число общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла, включенных в учебный план за счет вариативной части основной образовательной программы с учетом запросов регионального рынка труда на углубление подготовки обучающихся, расширение основных видов деятельности, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника и обеспечивает формирование дополнительных знаний и умений.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- Производить анализ рынка и осуществлять выбор вида деятельности.
- Различать формы предпринимательской деятельности.
- Находить территориальное местонахождение предпринимательской деятельности.
- Рассчитывать необходимые ресурсы для организации предпринимательской деятельности.
- Находить рынки сбыта продукции (услуги).
- Анализировать рынок и осуществлять отбор потенциальных поставщиков.
- Разрабатывать финансовый план предпринимательской деятельности.
- Рассчитывать объемы и сроки необходимого кредита и технико-экономическое обоснование получения кредита.
- Подготавливать документы на получение банковского кредита.
- Выбирать подходящую государственную программу поддержки малого предпринимательства.
- Подготавливать технико-экономического обоснования участия в программах государственной поддержки малого предпринимательства.

- Рассчитывать финансовые показатели и показатели оценки эффективности предпринимательской деятельности.
- Разрабатывать бизнес-план.
- Собирать пакет учредительных документов в зависимости от организационно-правовой формы.
- Проводить анализ рынка предоставляемых услуг по разработке уставных документов.
- Разрабатывать план сбора документов для государственной регистрации предпринимательской деятельности.
- Разрабатывать план сбора документов для регистрации в органах статистики и во внебюджетных фондах.
- Пользоваться информационно-коммуникативными системами, информационно-правовыми системами в сети Интернет.
- Организовывать свою деятельность как индивидуального предпринимателя или коллектива организации.
- Планировать свою деятельность, деятельность коллектива.
- Устанавливать партнерские связи
- Заключать хозяйственные договора.
- Отчитываться за ведение хозяйственной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- Конъюнктуру спроса и предложения на рынке.
- Методы анализа рынка.
- Технологии накопления предпринимательских идей.
- Основные понятия предпринимательской деятельности.
- Определения субъекта и объектов предпринимательской деятельности.
- Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.
- Территориальные особенности организации предпринимательской деятельности.
- Организационные структуры управления предприятием, систему формирования штата сотрудников.
- Отраслевые характеристики видов деятельности.
- Основы исследования рынка и определение целевых потребителей.
- Формирование цен на товары и услуги.
- Продвижение продукта и стимулирование сбыта.
- Реклама: содержание, функции и виды рекламы. Эффективность рекламной деятельности.

- Логистика в предпринимательской деятельности.
- Пути поиска поставщиков ресурсов: оборудования, расходных материалов и т.д.
- Понятие договорных отношений. Права и ответственность по договору, формы договоров.
- Анализ финансовой деятельности предприятия.
- Порядок учета расходов и доходов.
- Современные формы кредитования и инвестирования бизнеса.
- Программы государственной поддержки малого предпринимательства.
- Технологии расчета показателей экономической эффективности предпринимательской деятельности (рентабельность).
- Основные этапы составления бизнес-планов.
- Основные нормативно-правовые документы, законы и подзаконные акты регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.
- Процедуру регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.
- Информационно-правовые системы.

1.2 Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Предметы оценивания	Показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Умения: Производить анализ рынка и осуществлять выбор вида деятельности. Различать формы предпринимательской деятельности. Находить территориальное местонахождение предпринимательской деятельности. Рассчитывать необходимые ресурсы для организации предпринимательской деятельности. Находить рынки сбыта продукции (услуги). Анализировать рынок и осуществлять отбор потенциальных поставщиков. Разрабатывать финансовый план предпринимательской деятельности. Рассчитывать объемы и сроки необходимого кредита и	Качество бизнес-идеи. Качество представления. Реалистичность. Глубина проработки. Уровень конкретизации. Равновесное участие каждого. Использование профессиональной терминологии. Готовность к бизнес-работе в группе. Качество оформления бизнес-плана. Полнота информации. Проработанность шагов.	Наблюдение в процессе практических занятий Оценка решений ситуационных задач Экспертная оценка аудиторной и внеаудиторной работы, Дифференциальный зачет

технико-экономическое обоснование получения кредита. Подготавливать документы на получение банковского кредита. Выбирать подходящую государственную программу поддержки малого предпринимательства. Подготавливать технико-экономического обоснования участия в программах государственной поддержки малого предпринимательства. Рассчитывать финансовые показатели и показатели оценки эффективности предпринимательской деятельности. Разрабатывать бизнес-план. Собирать пакет учредительных документов в зависимости от организационно-правовой формы. Проводить анализ рынка предоставляемых услуг по разработке уставных документов. Разрабатывать план сбора документов для государственной регистрации предпринимательской деятельности. Разрабатывать план сбора документов для регистрации в органах статистики и во внебюджетных фондах. Пользоваться информационно-коммуникативными системами, информационно-правовыми системами в сети Интернет. Организовывать свою деятельность как индивидуального предпринимателя или коллектива организации. Планировать свою деятельность, деятельность коллектива. Устанавливать партнерские связи		

Заключать хозяйственные договора. Отчитываться за ведение хозяйственной деятельности. **Знания:** Конъюнктура спроса и предложения на рынке. Методы анализа рынка. Технологии накопления предпринимательских идей. Основные понятия предпринимательской деятельности. Определения субъекта и объектов предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. Территориальные особенности организации предпринимательской деятельности. Организационные структуры управления предприятием, систему формирования штата сотрудников. Отраслевые характеристики видов деятельности. Основы исследования рынка и определение целевых потребителей. Формирование цен на товары и услуги. Продвижение продукта и стимулирование сбыта. Реклама: содержание, функции и виды рекламы. Эффективность рекламной деятельности. Логистика в предпринимательской деятельности. Пути поиска поставщиков ресурсов: оборудования, расходных материалов и т.д. Понятие договорных отношений. Права и ответственность по договору, формы договоров. Анализ финансовой деятельности предприятия. Порядок учета расходов и доходов.		

Современные формы кредитования и инвестирования бизнеса. Программы государственной поддержки малого предпринимательства. Технологии расчета показателей экономической эффективности предпринимательской деятельности (рентабельность). Основные этапы составления бизнес-планов. Основные нормативно-правовые документы, законы и подзаконные акты регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Процедура регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Информационно-правовые системы.		

2. Оценочные средства для текущего контроля знаний

2.1. Контрольные вопросы и тестовые задания

Развитие предпринимательства играет незаменимую роль в достижении экономического успеха, высоких темпов роста промышленного производства. Предпринимательство обеспечивает освоение новых перспективных производств, способствует «вымыванию» устаревших. Таким образом, предпринимательство как субъект хозяйствования и особый творческий тип экономического поведения составляет неотъемлемое свойство всех факторов достижения экономического успеха. При этом динамично развивающийся рынок постоянно ставит перед руководителями предприятий необходимость решения задач развития бизнеса, поддержания предпринимательской активности, решения большого количества практических ситуаций предпринимательской деятельности.

Успех предпринимательской деятельности во многом зависит от способностей, личных качеств и уровня профессионализма руководителей предприятий, предпринимателей, бизнесменов. Однако практика показывает, что далеко не всегда предприниматели обладают практическими навыками решения текущих задач предпринимательской деятельности, принятия оптимальных управленческих решений. Учебное пособие для практических занятий по учебной дисциплине «Основы предпринимательской деятельности» рассматривает некоторые практические аспекты выбора сферы деятельности, принятия решений наиболее эффективной организации хозяйственной деятельности, особенности налогообложения малого бизнеса и др.

Решение этих задач позволяет повысить уровень имеющихся теоретических знаний в области предпринимательства. Наряду с классическими заданиями (практическими задачами) в процессе преподавания данной дисциплины студентам будут использоваться следующие инновационные технологии:

1. Деловая игра – метод имитации (подражания, изображения) принятия решений руководящими работниками или специалистами в различных производственных ситуациях (в учебном процессе – в искусственно созданных ситуациях), осуществляемый по заданным правилам группой людей в диалоговом режиме. Деловые игры применяются в качестве средства активного обучения экономике, бизнесу, познания норм поведения, освоения процессов принятия решения.

2. Дискуссия – форма учебной работы, в рамках которой студенты высказывают свое мнение по проблеме, заданной преподавателем. Проведение дискуссий по проблемным вопросам подразумевает написание студентами эссе, тезисов или реферата по предложенной тематике.

3. Метод кейс-стади – обучение, при котором студенты и преподаватели участвуют в непосредственном обсуждении деловых ситуаций или задач. При данном методе обучения студент самостоятельно вынужден принимать решения и обосновывать его.

4. «Круглый стол» – один из наиболее эффективных способов для обсуждения острых, сложных и актуальных на текущий момент вопросов в любой профессиональной сфере, обмена опытом и творческих инициатив. Такая форма общения позволяет лучше усвоить материал, найти необходимые решения в процессе эффективного диалога.

Цель практических и семинарских занятий, тематических дискуссий и деловых игр, а также практических задач заключается в том, чтобы по завершении курса студенты имели необходимые знания, с помощью которых они могли бы принимать решения, проводить необходимые расчеты и обосновывать выбор наиболее эффективных вариантов реализации инвестиционных проектов.

Работа на практическом занятии оценивается в целом. По итогам выполненной практической работы ставится «зачтено» (в особых случаях – оценка) и подпись лица, проверившего работу.

Консультации по выполнению практической работы можно получить у преподавателя.

Перед выполнением практической работы устно обсуждаются вопросы, необходимые для выполнения работы.

1. Решение ситуационных задач по теме «Виды и формы предпринимательской деятельности»

Цель занятия: Используя теоретические знания проанализировать предложенные ситуации.

Задание 1.

1. Приведите примеры предприятий, функционирующих в вашем городе по следующим направлениям предпринимательской деятельности:

1) производственное;

2) коммерческое;

3) финансовое;

4) посредническое;

5) страховая деятельность.

Задание 2.

На основе задания 1 заполните таблицу, отражающую основные характеристики перечисленных видов предпринимательской деятельности.

Сфера предпринимательской деятельности	Основные функции предпринимателя	Особенность производимого товара (услуги)	Основное поле деятельности	В чем сложность организации бизнеса
Производственное				
Коммерческое				
Посредническое				
Финансовое				
Страховая деятельность				

Всегда ли он должен стремиться к максимизации прибыли, а не, например, к улучшению социальных условий, спонсированию искусства или политических кампаний? Приведите примеры.

Задание 3.

Решите задачу. Функция общих издержек конкурентной фирмы описывается уравнением TC = Q2 + 4Q + 16. Определите, при какой рыночной цене данный предприниматель будет получать нормальную прибыль в долгосрочном периоде, если он производит 4 единицы продукции.

Задание 4.

Решите задачу. Предположим, что для индивидуального предпринимателя предельные издержки производства задаются соотношением $MC(q) = 3 + 2q2$, где q – количество выпускаемой продукции. Он максимизирует свою прибыль и продает свою продукцию на рынке по цене 9 долларов. Найдите количество производимой предпринимателем продукции.

Задание 5.

Напишите три экономических и три социальных эффекта от существования предпринимательской деятельности

Экономические выгоды	**Социальные выгоды**
1.	1.
2.	2.
3.	3.

2. Сравнительная характеристика организационно-правовых форм предпринимательской деятельности

Цель занятия: Используя теоретические знания проанализировать предложенные ситуации.

Задание 1.

Выберите из предлагаемых определений характеристики, соответствующие приведенным в задании формам организации.

Понятие:

1. Организация.

2. Организация как основное звено экономики характеризуется ...

3. Организация как производственно-техническая, экономическая, организационная и социальная системы.

4. Понятие юридического лица.

5. Признаки юридического лица.

6. Коммерческие организации.

7. Некоммерческие организации.

8. Малое предприятие.

Определение:

а) организации, деятельность которых направлена на получение прибыли.

б) признаки:

- имущественная обособленность (наличие обособленного имущества обеспечивает материально-техническую возможность функционирования предприятия, его экономическую самостоятельность и надежность);

- самостоятельная имущественная ответственность (способность отвечать своим имуществом по обязательствам, которые возникают у предприятия во взаимоотношениях с кредиторами в том числе с бюджетом);

- самостоятельное выступление в хозяйственном обороте от своего имени (возможность заключать все виды гражданско-правовых договоров с хозяйственными партнерами);

- организационное единство (право быть истцом и ответчиком в суде; должно иметь самостоятельный баланс или смету; должно иметь свое название).

в) организации, не имеющие в качестве конечной цели извлечение прибыли.

г) самостоятельный хозяйствующий субъект, созданный в порядке, установленном законом, для производства продукции, выполнения работ и оказания услуг в целях удовлетворения общественных потребностей и получения прибыли.

д) общность процессов производства, технологий, капитала; решение основной экономической проблемы на уровне предприятия; единство организации труда, производства и управления.

е) коммерческая организация, в уставном капитале которой доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, общественных организаций, религиозных организаций, благотворительных и иных органов не превышает 25%; доля, принадлежащая

одному или нескольким лицам, не являющимися субъектами малого предпринимательства не превышает 25%, и средняя численность работающих в промышленности, строительстве, на транспорте - 100 человек; в сельском хозяйстве, в научно-технической сфере - 60 человек; в оптовой торговле - 50 человек; в розничной торговле и бытовом обслуживании населения - 30 человек; в других отраслях и при осуществлении других видов деятельности - 50 человек.

ж) признаки:

- на предприятии изготавливается продукция, выполняются работы, услуги, которые составляют материальную основу жизнедеятельности человека и общества в целом. От того, какую продукцию выпускает предприятие, какие затраты несет на ее изготовление зависит уровень жизни людей и благосостояние общества;

- предприятие - это форма организации жизнедеятельности каждого человека и общества в целом. Здесь работник реализует свой творческий потенциал и вносит вклад в общественное производство;

- предприятие выступает главным субъектом экономических отношений, которые складываются между различными участниками в процессе производства и реализации продукции;

- предприятие - не только экономическая, но и социальная организация, так как основу его составляет человек или трудовой коллектив.

- на предприятиях переплетаются интересы общества, собственника, коллектива и работника, возникают и разрешаются противоречия между ними;

- предприятие, осуществляя производственно-хозяйственную деятельность, оказывает воздействие на окружающую природную среду, определяя состояние сферы обитания человека.

з) добровольные объединения граждан на основе членства для совместной производственной или иной хозяйственной деятельности (производства, переработки, сбыта промышленной, сельскохозяйственной и иной продукции, выполнение работ, торговли, бытового обслуживания, оказание других услуг).

Методические рекомендации Задание выполните в таблице следующей формы:

Понятие	Определение
Организация	з,...

Для сокращения времени выполнения задания укажите в определении только его порядковый номер, не переписывая текст.

Задание 2. Укажите классификационные признаки предприятий и выберите соответствующие им группы:

1) государственные, частные, муниципальные, смешанные;

2) с единичным, серийным, массовым производством;

3) малые, средние, крупные;

4) промышленные, сельскохозяйственные, торговые, строительные и др.;

5) хозяйственные товарищества, хозяйственные общества, производственные кооперативы, унитарные предприятия;

6) предприятия добывающей и обрабатывающей промышленности;

7) сезонного и круглогодичного функционирования производства;

8) одностадийные (литейные, прядильные, швейные), изготавливающие части продукции (подшипниковые, метизные, поршневые и пр.), выпускающие готовую продукцию (текстильные, автомобильные, станкостроительные), комплексные (металлургический комбинат, машиностроительный заводи др.);

9) производящие средства производства и изготавливающие предметы потребления;

10) с поточным, партионным, единичным типами производства;

11) комплексно-автоматизированный, частично-автоматизированный, комплексно-механизированный, частично-механизированный, машинно-ручное, ручное;

12) специализированные, универсальные, смешанные.

Методические рекомендации

Постройте и заполните таблицу, характеризующую классификационные признаки предприятия, по следующей форме:

Признаки классификации предприятий	Классификационные группы
1. По формам собственности	1.Государственные, частные, муниципальные, смешанные.
2. По организационно-правовым формам	
3. По масштабам производства	
4. По отраслевой принадлежности	2....
5. По характеру потребляемого сырья	3....
6. По назначению готовой продукции	
7. По времени работы в течение года	
8. По типам производства	
9. По методам организации производственного процесса	
10. По степени специализации	
11. По степени механизации и автоматизации	
12. По степени охвата количества стадий производства	

3. «Правовое регулирование предпринимательской деятельности»

Цель: Используя теоретические знания проанализировать предложенные ситуации.

Методические указания

Первой организационно-правовой формой является индивидуальная трудовая деятельность или индивидуальное предпринимательство. Индивидуальным предпринимательством называют такую форму, которая осуществляется без привлечения наемного труда; однако существующее законодательство разрешает нанимать работников на

контрактной основе. Этот вид предпринимательской деятельности может осуществляться в различных отраслях производства:

- в промышленности (в виде аренды имущества, участков, цехов, оборудования государственных и промышленных предприятий);

- в кустарно-ремесленной деятельности (в виде отдельных индивидуальных ремесленных промыслов);

- в сельском хозяйстве (в виде фермерских и крестьянских хозяйств).

Индивидуальная трудовая деятельность осуществляется без образования юридического лица, с момента ее государственной регистрации. Следует иметь в виду, что к индивидуальному предпринимательству без образования юридического лица применяется законодательство, регулирующее деятельность юридических лиц. В случае осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности без регистрации к осуществляющему ее лицу при нарушении законодательства применяются меры, как к зарегистрированному

юридическому лицу, причем индивидуальный предприниматель не вправе ссылаться на то, что его деятельность не была зарегистрирована.

Индивидуальный предприниматель отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом, кроме имущества, определяемого законом: арендного и долгового (заложенного). Индивидуальный предприниматель может быть объявлен банкротом в соответствии с законом; при банкротстве индивидуальный предприниматель удовлетворяет претензии кредиторов всем своим имуществом в порядке, определяемом законом, а именно:

1. Требования работников, которым предпринимательской деятельностью нанесен ущерб здоровью.

2. Выплата заработной платы работникам, работающим по контракту.

3. Удовлетворение требований кредиторов.

4. Погашение задолженности перед государством.

5. Удовлетворение остальных требований (предъявленных в течении двух месяцев с момента объявления банкротства).

Вне всякой очереди удовлетворяются требования арбитражного управляющего; в последнюю очередь - требования собственника.

Вторая организационно-правовая форма предпринимательства - хозяйственные товарищества и общества. Хозяйственными товариществами и обществами признаются коммерческие организации с разделенным на вклады (паи) участников (учредителей) уставным (складочным) капиталом, имуществом, образованным за счет вкладов и приобретенным в процессе производства, а также произведенным в процессе совместной деятельности, которое является собственностью товарищества, общества.

Хозяйственные товарищества могут создаваться в двух формах: в форме олного товарищества и в форме товарищества на вере (командитного товарищества). Участниками полного товарищества и полными товарищами в товариществе на вере могут быть индивидуальные предприниматели или же коммерческие организации. Хозяйственные общества могут создаваться в виде акционерных обществ, а также обществ с ограниченной и дополнительной ответственностью. Участниками хозяйственных обществ и вкладчиками в товариществах на вере могут быть как физические, так и юридические лица. В определенных случаях допускается создание общества и одним лицом. Государственные органы и органы местного самоуправления не вправе выступать учредителями (участниками) хозяйственных обществ и вкладчиками в товариществах на вере.

Хозяйственные товарищества и общества могут выступать учредителями и соучредителями других товариществ и обществ за исключением определенных случаев (можно быть членами только одного полного товарищества; товарищества на вере и полные товарищества не пересекаются).

Вкладом в уставный капитал могут быть денежные средства, ценные бумаги, имущество, здания, станки, оборудование, недвижимость, а также интеллектуальная собственность.

Хозяйственные товарищества, а также общества с ограниченной ответственностью не имеют права выпускать ценные бумаги (акции). Участники хозяйственных товариществ и обществ имеют право:

1. Участвовать в управлении товариществом или обществом, за исключением вкладчиков в товарищества на вере, а также в определенных случаях держателей привилегированных акций. Владелец привилегированных акций (префакций) имеет право голоса в случаях, когда:

- решаются вопросы о реорганизации или ликвидации общества;

- меняется дивиденд по префакциям;

- выпускаются префакции, дающие более широкие привилегии владельцам.

Привилегированные акции могут выпускаться в количестве, не превышающем 25% от стоимости уставного капитала. В зависимости от участия в управлении, прибыли и возможности конвертации виды префакций делятся на участвующие и неучаствующие, кумулятивные и не кумулятивные, конвертабельные и неконвертабельные. Обычно выделяют следующие виды нестандартных префакций:

- акции с участием в прибыли - имеют минимальный гарантированный дивиденд, который корректируется согласно различным экономическим показателям в сторону увеличения при наличии прибыли у акционерного общества;

- акции с участием в управлении - имеют полное или частичное право голоса;

- акции с плавающим дивидендом - имеют минимальный установленный размер дивиденда, и он корректируется по различным макро- и микроэкономическим показателям (уровень инфляции, ставка ЦБ и т.п.) - похожи на акции с участием в прибыли;

- акции с кумулятивным доходом - позволяют акционерному обществу уклоняться от выплаты дивидендов в случае недостаточных доходов в текущем году, при этом дивиденд по акции накапливается и выплачивается полностью в ближайшем прибыльном году;

- конвертируемые акции - в определенное время по определенному курсу могут быть обменены на обыкновенные акции;

- возвратные выкупаемые акции - по мере накопления средств акционерное общество, выпустившее их, выкупает выкупные акции на

рынке и погашает их (это должно быть указано в проспекте эмиссии);

- возвратные отзывные акции - акционерное общество объявляет сроки отзыва и сериями отзывает и погашает акции.

2. Получать информацию о деятельности товарищества или общества, знакомиться с финансовыми и бухгалтерскими отчетами.

3. Принимать участие в получении прибыли.

4. Получать часть стоимости имущества в случае ликвидации товарищества или общества после удовлетворения требований кредиторов.

Участники хозяйственных товариществ и обществ обязаны:

1. Вносить вклады в размере и в период, установленный учредительскими документами (до регистрации - 50% доли, остальная часть вносится в течении года после регистрации).

2. Не разглашать коммерческие и служебные тайны.

3. Нести ответственность, которая определяется законом по отношению к товариществам и обществам.

Хозяйственные товарищества и общества могут быть преобразованы в другие виды товариществ и обществ, а также в производственные кооперативы. При этом полные товарищи, ставшие акционерами и обособившие свое имущество в качестве доли в уставном капитале, несут ответственность по своим обязательствам в прежнем товариществе всем своим имуществом еще в течении двух лет по прекращении его существования.

Полным товариществом называется такое товарищество, в котором его участники (полные товарищи) в соответствии с заключенным между ними договором занимаются определенным видом предпринимательской деятельности и несут полную солидарную ответственность по своим обязательствам всем своим имуществом. Данное лицо может быть участником только одного полного товарищества. Фирменное название полного товарищества должно соблюдать либо имена всех полных товарищей и слова "полное

товарищество", либо имена одного-двух полных товарищей, которым поручено управление товариществом со словами "полное товарищество"

Полное товарищество действует на основе учредительского договора, который подписывается всеми полными товарищами и включает цель, вид, предмет деятельности, доли, обязанности и другие условия предпринимательской деятельности. Управление в полном товариществе осуществляется совместно, то есть, при решении вопросов должны присутствовать все участники, если в учредительском договоре не записано иное. Каждый участник полного товарищества имеет право действовать от имени товарищества, если в учредительском договоре не записано, что управление осуществляется совместно , или же, что управление поручено одному-двум участникам. При совместном управлении необходимо для решения вопроса согласие всех участников. Если управление поручено нескольким участникам, то для действий от имени товарищества необходимо иметь доверенность от этих руководителей.

Участник полного товарищества обязан:

1. Участвовать в работе товарищества в соответствии с учредительским договором.

2. Внести свою долю в складочный капитал в установленные сроки. Товарищество вправе накладывать штраф на участника, не оплатившего свою долю, в размере 10% к сумме неоплаченной части.

3. Участник не имеет права без согласия других участников заключать договора от имени товарищества в своих интересах или интересах третьих лиц по вопросам, составляющим предмет деятельности товарищества. В случае нарушения данного обязательства товарищество вправе:

а) потребовать возмещения убытков в результате неосуществления деятельности товариществом;

б) потребовать вернуть товариществу всю выгоду, полученную от совершения сделки.

Распределение прибылей и убытков в товариществах:

1. Прибыли и убытки товарищества распределяются между его участника- ми прямо пропорционально величине вкладов каждого из них, причем не допускается соглашение, по которому кто-либо из участников освобождается от несения убытков и получения прибылей (поскольку это является эксплуатацией).

2. Если стоимость чистых активов товарищества в результате его функционирования станет меньше размера складочного капитала, то такому товариществу запрещено распределять прибыли среди своих участников до того момента, когда стоимость чистых активов превысит размер складочного капитала.

Ответственность участников полного товарищества:

1. Участники несут полную ответственность по своим обязательствам всем своим имуществом.

2. Участник полного товарищества, не являющийся учредителем (вступивший в товарищество уже после его учреждения), несет полную солидарную ответственность по всем обязательствам, возникшим до его

вступления.

3. Участник, выбывший из товарищества, продолжает нести ответственность по обязательствам, возникшим при нем, в течении двух лет после выхода из товарищества.

Изменение состава участников полного товарищества:

Участники товарищества могут требовать по суду исключения из своего состава участника при грубом нарушении им своих обязанностей в соответствии с учредительским договором или при профессиональной непригодности.

Участник полного товарищества вправе также самостоятельно выйти из него,предупредив товарищество за шесть месяцев до выхода, если товарищество создано бессрочным; если же срок существования товарищества проставлен в учредительском договоре, то выйти из него можно лишь по окончании срока, за исключением чрезвычайных обстоятельств. Выбывающему участнику должна быть выплачена стоимость части имущества, составляющего его долю в складочном капитале, и заработная плата за период работы в товариществе. По соглашению между участниками доля может быть выплачена в натуральной форме, причем расчеты осуществляются по балансовой стоимости на день выбытия.

В случае наследования доли наследник может стать членом или участником товарищества только при согласии остальных участников. При отсутствии такого соглашения наследнику должна быть выплачена стоимость наследуемой доли.

Участник имеет право передавать свою долю или ее часть другому участнику или третьему лицу с переходом полностью или частично всех прав и ответственности.

Если по обязательствам участника возникли претензии кредиторов об изъятии его доли в складочном капитале в счет оплаты долгов, то такое изъятие допускается только если у участника нет иного имущества. Расчеты осуществляются по балансовой стоимости на момент предъявления требований кредиторов. Изъятие доли автоматически прекращает участие в товариществе, но бывший участник продолжает нести ответственность в течении двух лет.

Товарищество на вере (командитное товарищество) - такое товарищество, в котором наряду с полными товарищами, в соответствии с заключенным договором осуществляющими предпринимательскую деятельность и несущими полную солидарную ответственность всем своим имуществом, имеются вкладчики, не ведущие

предпринимательскую деятельность от имени товарищества и отвечающие по своим обязательствам в размере своего вклада.

Положение полных товарищей в товариществе на вере идентично их положению в полном товариществе. Фирменное наименование товарищества на вере должно содержать либо имена всех полных товарищей и слова "товарищество на вере", либо имена 1-2 полных товарищей со словами "и К" и "товарищество на вере". Если же в название включено имя вкладчика, то он автоматически становится полным товарищем.

Товарищество на вере также действует на основе учредительского договора, который подписывают только полные товарищи. В нем указываются цели, задачи, предмет деятельности, доли.

Управление делами осуществляется полными товарищами; вкладчики в управлении не участвуют. Выступать от имени товарищества в сделках они (вкладчики) имеют право только по доверенности; также они не имеют права осуждать, оспаривать действия полных товарищей.

Права вкладчиков:

1. Вкладчик вносит свой вклад в определенные сроки и обязан получить свидетельство о вкладе от полных товарищей.

2. Вкладчик имеет право получать часть прибыли, пропорциональную своей доле в складочном капитале.

3. Вкладчик имеет право знакомиться с финансовой и бухгалтерской ин формацией.

4. Вкладчик имеет право выйти из товарищества по окончании финансового года, получив свой вклад в порядке, определенном учредительским договором.

5. Вкладчик имеет право передать свой вклад или его часть другому вкладчику с передачей соответствующих прав.

Задание 1

Вы собственник определенной суммы денег и решили стать предпринимателем.

В связи с этим сформулируйте преимущества и недостатки:

1. предприятия, принадлежащего индивидуальному владельцу;

2. акционерного общества;

3. полного товарищества.

Задание 2

Группа граждан намерена создать товарищество на вере. Какая сфера больше подходит для функционирования товариществ на вере? Насколько рациональны эти организационно-правовые формы предпринимательства в сфере бытовых услуг?

Задание 3

Три выпускника института решили создать общество с ограниченной ответственностью и заняться ремонтом машин. У каждого из них – 5 тыс. руб. Оцените возможности успеха, дайте рекомендации.

Задание 4

Гражданин К. получил стоматологическое образование и планирует начать предпринимательскую деятельность. Оцените его действия и их последовательность

Задание 5

У одного из выпускников вуза имеется интересная и перспективная идея по созданию самостоятельного бизнеса, но, к сожалению, нет финансовых средств. Подскажите, где взять средства?

Задание 6: заполнить таблицу, характеризующую основные характеристики коммерческих предприятий.

Таблица 1.

Характеристика организационно-правовых форм коммерческих организаций

Организационно-правовая форма организации	Учредители (участники)	Учредительные документы	Уставный (складочный) капитал	Управление организацией
Полное товарищество				
Товарищество на вере (коммандитное товарищество)				
Общество с ограниченной ответственностью				
Общество с дополнительной ответственностью				
Закрытое акционерное общество				
Открытое акционерное общество				
Производственный кооператив				
Унитарное предприятие				

4. Составление перечня необходимых документов для государственной регистрации субъектов малого предпринимательства

Цель: Закрепить навыки по формированию пакета документов, необходимых для государственной регистрации организации.

Задание: Решить предложенные ситуационные задачи

Ситуационная задача 1. Гражданин РФ Сергей Морозов планирует организовать предпринимательскую деятельность в статусе индивидуального предпринимателя. Сергей, в силу отсутствия опыта в данном деле, не знает, как оформить государственную регистрацию предпринимательской деятельности. Помогите ему составить план действий, указав какие

документы необходимо представить и в какие сроки в местные органы власти для регистрации индивидуального предпринимателя.

Ситуационная задача 2 Иванов И.И., зарегистрированный как ИП, оказался должником по обязательствам, возникшим в ходе осуществления его предпринимательской деятельности в размере 250000 руб. Денежные средства для погашения задолженности у Иванова И.И. отсутствуют, однако ему принадлежит легковой автомобиль, неиспользуемый в профессиональной деятельности. Может ли быть взыскание для погашения задолженности обращено на легковой автомобиль?

Ситуационная задача 3. При заключении коллективного договора директор ООО«Вымпел» предложил не повышать оплату труда за работу в ночные и вечерние смены, чтобы сэкономить фонд оплаты труда и не производить сокращение штата работников. Работники организации поддержали директора, поскольку хотели сохранить место работы. Представитель выборного профсоюзного органа заявил, что такое положение коллективного договора будет противоречить трудовому законодательству и включать его в коллективный договор нельзя. Дайте правовую оценку ситуации.

Ситуационная задача 4. Сидоров нанял бригаду работников для ремонта своей квартиры, подписав трудовой договор с ее бригадиром, в котором для членов бригады было установлено рабочее время. Члены бригады были обязаны выполнять указания Сидорова по порядку проведения ремонта и для членов бригады определялись трудовые функции. По окончании работ Сидоров расплатился с бригадиром, который по своему усмотрению расплатился с членами своей бригады. Дайте оценку данной ситуации.

Ситуационная задача 5. Учащийся девятого класса Петров в возрасте 15 лет был трудным подростком, часто не посещал школу и учиться не хотел. Мать попросила директора организации, в которой работала сама, принять его на работу. Но тот сказал ей, что в соответствии с трудовым законодательством не имеет права это сделать. Вправе ли директор отказать в приеме на работу Петрова?

5. «Решение задач по кредитованию»

Цель: Используя теоретические знания проанализировать предложенные ситуации и закрепить навыки по расчету дохода от финансовых вложений.

Методические указания

Выплаты по кредиту по простому проценту определяются по формуле: $P=S\ (\ 1+n*i)$,

где P – плата за кредит,руб.,

S – сумма кредита, руб.,

n – количество лет

i - % по кредиту в долях

Выплаты по кредиту по сложному проценту определяются по формуле: P=S (1+ i)в степени n.

Задание 1. Банк предоставил предпринимателю кредит в размере 150000 руб. сроком на 5 лет под 20% годовых. Определите, какую сумму выплатит предприниматель банку по окончании срока кредита при простом и сложном процентах начисления. Какой вид процента наиболее выгоден предпринимателю?

Задание 2. Предприниматель положил 200 000 руб. в коммерческий банк на срочный вклад с условием начисления ежеквартально по вкладу 15%. Капитализация процентов тоже происходит ежеквартально. Это означает, что сумма начисленного процента прибавляется к основному вкладу. Срок вклада 1 год. Вкладчик рассчитывал на инфляцию 16% в год, а в действительности она составила 25%. Сколько денег (по покупательной способности конца года) потерял предприниматель из-за неправильного прогноза инфляции?

Задание 3. Учредители ООО «Мечта» сделали следующий вклад в уставный капитал: Иванов С.А. – 10 000 руб., Петров К.О. – 40 000 руб., Сидоров Р.И. – 30 000 руб. По итогам года прибыль для распределения между учредителями составила 1 000 руб. Определите, какая сумма из прибыли причитается каждому учредителю.

Задание 4. Предприниматель вложил свободные денежные средства в акции различных эмитентов. Он приобрел по десять акций ОАО «ЛУКОЙЛ» и ОАО «Сбербанк» и по 100 акций ОАО «Аэрофлот», ОАО «Мосэнерго» и ОАО «Татнефть» по курсу на 04.09.2012 г. Через год продал акции по новому курсу на 15.09.2013 г. Определите, сколько лет должен храниться в банке капитал предпринимателя (который был вложен в покупку акций) для получения такого же дохода, как и от вложений в акции, если банк будет выплачивать 10 % годовых.

№	Наименование эмитента	Кол-во акций	Курс на 04.09.12, руб.	Курс на 15.09.13, руб.	Доход
1	ОАО «ЛУКОЙЛ»	10	597,5	874,2	
2	ОАО «Сбербанк»	10	8340	12 385	
3	ОАО «Аэрофлот»	100	14,8	29,51	
4	ОАО «Мосэнерго»	100	33,6	43,9	
5	ОАО «Татнефть»	100	2,09	3,24	
	Итого				

6. «Оценка предпринимательского риска (Деловая игра)» (2 часа).

Предпринимательский риск и его классификация

Цель занятия: познакомить студентов с видами рисков предпринимательской деятельности, видами страхования рисков. Привить навыки оформления и разработки некоторых видов деловой документации предприятия.

Методические указания

Игра содержит разработку деловой документации для отношений с контрагентами фирмы, оценку риска предпринимательской деятельности.

Задачи игры:

- определение видов рисков в соответствии с выбранной ранее специализацией предприятия;

- измерение рисков, выбор методов страхования и самострахования фирмы;

- разработка проектов деловых документов для отношений с контрагентами фирмы.

В игре принимают участие уже сформированные ранее команды и их лидеры. Используются также все разработанные ранее учредительные документы. 1-2 арбитров, которые принимают активное участие в обсуждении докладов и идей, как своего «директора», так и других потенциальных «директоров». Арбитры вместе с преподавателем отмечают достоинства и недостатки предлагаемых проектов, участвуют в оценке каждого члена группы и в целом оценивают работу бригады.

Игра проводится в 2 этапа. Первый этап - домашняя работа.

Первый этап игры. Домашнее задание включает в себя следующие пункты.

1. Определить виды рисков в соответствии со специализацией предприятия:

А) пожар и другие стихийные бедствия;

Б) автомобильные аварии;

В) риск уничтожения или порчи груза при транспортировке;

Г) риск от небрежности работников фирмы;

Д) риск изменения спроса, уровня цен, прибыли;

Е) риск непредвиденных политических событий;

Ж) риск непредвиденных экономических потрясений;

З) риск от вероятной нечестности служащих.

2. Определить виды страхования и примерные потери, ущерб от рисков.

3. Подготовить письмо-предложение вероятному партнеру с указанием срока его действия по вопросу обеспечения вашего предприятия ресурсами, оказания ему услуги и т.д.

4. На основании положительного ответа контрагента составить типовой договор по виду деятельности.

Второй этап игры. Выступление представителей команд («директоров» фирм) с сообщениями по всем пунктам домашнего задания.

Пункты 1 и 2 записываются на доске, пункты 3 и 4 - демонстрируются и передаются арбитрам и преподавателю для обсуждения.

В целом выступления представителей групп и обсуждение длятся (по пунктам):

- по пункту 1 - 20 мин;

- по пункту 2 - 20 мин;
- по пункту 3 - 20 мин;
- по пункту 4 - 20 мин;
- подведение итого игры - 5 мин;
- исправление недостатков - 5 мин.

Оценку работы бригад следует проводить по 5-балльной шкале, как по отдельным этапам, так и в целом. При оценке 1-го этапа учитываются:

- полнота обоснования видов риска в соответствии со специализацией;
- правильность расчета предварительного ущерба и выбора видов страхования;
- корректность обращения к потенциальному партнеру в деловой переписке;
- экономическая и юридическая компетентность при составлении типового договора по виду деятельности предприятия.

При оценке 2-го этапа учитываются:

- содержание и форма доклада лидера группы;
- активность членов группы в обсуждении вопросов, глубина их знаний;
- проработанность деловой документации, правильность ответов на поставленные вопросы в ходе обсуждения документов.

Подведение итогов деловой игры

Подведение итого проводится поэтапно. Оценку жюри подводит по каждой подгруппе поэтапно по форме, представленной в таблице 1.

Преподаватель подводит итоги игры, оценивает работу арбитров, дает характеристику компетентности каждой команды и лучших игроков, обращает внимание на положительные стороны и недостатки, еще раз обращает внимание на возникшие входе игры проблемные ситуации.

Таблица 1.

Итоговые результаты проведения деловой игры, балл

Группа	Этап				ИТОГО
	1		2		
	Оценка за полноту обоснования рисков	Оценка за расчет ущерба и выбор вида страхования	Оценка за доклад	Оценка за ответы на вопросы	
1					
2					
3					
4					
5					
6					

2.2. Критерии оценки ответов при решении ситуационных задач

Оценка «пять» ставится за ответ, показавший осознанность и полноту знаний, их безошибочность, умение применять знания и излагать их логичность в соответствии с нормами литературной речи. Оценка не снижается, если в развернутом ответе имеют место одна-две несущественные неточности (оговорки, описки и т.п.)

Оценка «четыре» ставится за ответ такого же уровня, что и при оценке «пять», но при наличии некоторой неполноты знаний или одной-двух несущественных ошибок.

Оценка «три» ставится за ответ, показавший знание основных положений темы, но при наличии значительной неполноты знаний, одной-двух значительных ошибок, нарушение логики изложения.

Оценка «два» ставится за ответ, показавший незнание большей части материала темы или наиболее существенных ее вопросов.

Критерии оценки ответов на тесты

Технологическое преимущество заданий тестовой формы проявляется в их соответствии требованиям автоматизации рутинных компонентов обучения и контроля знаний. Если в каждом задании автоматически ставить, в зависимости от ответа, 1 или 0, то легко видеть преимущества, вытекающие из применения такой оценки. Это позволяет быстро регистрировать ответы и объективно их оценивать по заранее разработанным правилам, применяемым ко всем без исключений одинаково.

Тесты, отвечающие высоким критериям качества, обладают несомненными преимуществами перед традиционными формами контроля уровня обученности студентов:

индивидуальный характер контроля

возможность регулярного проведения тестового контроля

возможность сочетания его с другими традиционными формами педагогического контроля

тест может охватывать все разделы учебной программы, обеспечивая полную проверку теоретических знаний, умений и навыков учащихся

объективность тестового контроля

единство требований ко всем испытуемым

тестовый контроль стимулирует постоянную работу всех учащихся.

В процессе прохождения тестирования студенту разрешается пользоваться только ручкой и тестовыми материалами

Время на выполнение задания: 20 мин

Шкала оценки

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

2.3. Перечень практических занятий

Практическое занятие № 1. Анализ рынка и выбор подходящих бизнес-идей, характеристик, должностных инструкций (в соответствии с выбранной профессией)..

Практическое занятие № 2. Выбор оптимальной организационно-правовой формы.

Практическое занятие № 3. Выбор необходимых ресурсов для организации предпринимательской деятельности.

Практическое занятие № 4. Определение целевых потребителей. Разработка плана рекламной кампании.

Практическое занятие № 5. Разработка бизнес-плана.

2.4. Критерии оценки выполнения заданий практических занятий

Оценка	Критерий оценки
«5» (отлично)	обучающийся свободно применяет полученные знания при выполнении практических заданий; выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в письменном отчете по работе правильно и аккуратно выполнены все записи; при ответах на контрольные вопросы правильно понимает их сущность, дает точное определение и истолкование основных понятий, использует специальную терминологию дисциплины, не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы, сопровождает ответ примерами.
«4» (хорошо)	выполнены требования к оценке «отлично», но допущены 3-5 недочетов при выполнении практических заданий и обучающийся может их исправить самостоятельно или при небольшой помощи преподавателя; в письменном отчете по работе делает незначительные ошибки; при ответах на контрольные вопросы не допускает серьезных ошибок, легко устраняет отдельные неточности, но затрудняется в применении знаний в новой ситуации, приведении примеров.
«3» (удовлетворительно)	практическая работа выполнена не полностью, но объем выполненной части позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе выполнения работы обучающийся продемонстрировал слабые практические навыки, были допущены ошибки; обучающийся умеет

	применять полученные знания при решении простых задач по готовому алгоритму; в письменном отчете по работе допущены ошибки; при ответах на контрольные вопросы правильно понимает их сущность, но в ответе имеются отдельные пробелы и при самостоятельном воспроизведении материала требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
«2» (неудовлетворительно)	практическая работа выполнена не полностью и объем выполненной работы не позволяет сделать правильных выводов, у обучающегося имеются лишь отдельные представления об изученном материале, большая часть материала не усвоена; в письменном отчете по работе допущены грубые ошибки, либо он вообще отсутствует; на контрольные вопросы обучающийся не может дать ответов, так как не овладел основными знаниями и умениями в соответствии с требованиями программы.

3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине «Основы предпринимательской деятельности» проводится в форме дифференцированного зачета. Тестовое задание для проведения дифференцированного зачета формируется из банка тестовых заданий

3.1. Тестовые задания для проведения дифференцированного зачета

Тест 1. Сущность и организационно-правовые формы предпринимательской деятельности

Найдите соответствия.

Коммерческая деятельность	1. Гражданин, который отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом, за исключением имущества, на которое в соответствии с законом не может обращено взыскание.
2. Юридическое лицо	2. Разница между выручкой и издержками.
3. Физическое лицо	3. Деятельность, преследующая извлечение прибыли в качестве основной цели.
4. Прибыль	4. Расчет затрат и результатов предпринимательской деятельности
5. Бизнес-план	5. Метод анализа внешней и внутренней среды предпринимателя, помогающий предпринимателю сформулировать свои стратегию и тактику на основе цикла: от мощи к ликвидации слабостей с целью использования возможностей и предотвращения возникающих угроз.

6. Внутренняя среда предпринимателя	6. Коммерческая организация, не наделенная правом собственности на закрепленное за ней собственником имущество.
7. Внешняя среда предпринимателя	7. Факторы, контролируемые со стороны организации и ее служб.
8. Полное товарищество	8. Организация, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом.
9. Общество с ограниченной ответственностью	9. Организация, уставный капитал которой разделен на определенное число акций. Участники организации не отвечают по ее обязательствам и несут риск убытков, связанных с деятельностью организации в пределах стоимости принадлежащих им акций.
10. Акционерное общество	10. Организация, учрежденная одним или несколькими лицами, уставный капитал которой разделен на доли определенных учредительными документами; участники организации не отвечают по ее обязательствам и несут риск убытков, связанных с деятельностью организации, в пределах стоимости внесенных ими вкладов.
11. Унитарное предприятие	11. Долговременный рост прибыли, возросший объем продаж, завоевание значительной части рынка, достижение лидирующих позиций в отрасли, увеличение численности занятых, накопление дополнительных ресурсов.
12. Фермер	12. Предприниматель без образования юридического лица в сельском хозяйстве.
13. Рост компании	13. Организация, участники которой в соответствии с заключенными между ними договором занимаются предпринимательской деятельностью от имени организации и несут ответственность по ее обязательствам принадлежащим им имуществом.
14. SWOT - анализ	14. Совокупность отношений, в которой пребывают контрагенты предпринимателя.
15. Факторы прибыли	15. Цена, рентабельность продаж, рентабельность активов.
16. Некоммерческая деятельность	16. Добровольное объединение граждан и юридических лиц на основе членства с целью удовлетворения материальных и иных потребностей участников, осуществленное путем консолидации его членами имущественных паевых взносов.
17. Фонд	17. Действия граждан и юридических лиц, направленные на установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей.
18. Сделка	18. Общественно полезная деятельность, не приносящая дохода.

19. Потребительский кооператив	19. Некоммерческая организация, не имеющая членства, учрежденная гражданскими или юридическими лицами на основе добровольных имущественных взносов, преследующие социальные, благотворительные, культурные, образовательные или иные общественные цели.
20. Общественные и религиозные организации	20. Организации, в которой наряду с участниками, осуществляющими от имени организации предпринимательскую деятельность и отвечающими по обязательствам организации своим имуществом, имеется один или несколько участников, которые несут риск убытков, связанных с деятельностью организации в пределах сумм внесенных ими вкладов и не принимают участия в осуществлении организацией предпринимательской деятельности.
21. Производственный кооператив	21. Добровольное объединение граждан и юридических лиц на основе членства с целью производственной деятельности на основе личного трудового участия и объединения его членами имущественных паевых взносов.
22. Товарищество на вере	22. Добровольное объединение граждан, объединившихся в установленном законом порядке на основе общности и интересов для удовлетворения духовных или иных нематериальных потребностей.

Тест 2. Основные понятия, характеризующие предпринимательскую деятельность

Найдите соответствия.

1. Предпринимательство	1. Процесс переноса государственной собственности в частную.
2. Экономическая свобода	2. Новые и обладающие существенными отличиями технические решения в любой области экономики и социально-культурного строительства, дающие экономический эффект.
3. Самореализация личности	3. Состояние рынка, когда хозяйственные пропорции формируются на основе спроса и предложения большого количества хозяйствующих субъектов, свободы входа и выхода из рынка, принципа соглашающегося с ценой отсутствия дифференциации товара.
4. Собственность	4. Рынок, в котором вход обусловлен издержками выхода из него.
5. Номинальная заработная плата	5. Экономические отношения, складывающиеся между людьми по поводу производства, распределения, обмена, потребления благ.
6. Реальная заработная плата	6. Совокупность условий, гарантирующих самостоятельное принятие решений по выбору вида деятельности.
7. Маркетинг	7. Документ, определяющий порядок и особенности функционирования предприятия.

8. Конъюнктура рынка	8. Инициативная, самостоятельная деятельность от собственного имени за свой счет и в целях извлечения прибыли.
9. Менеджмент	9. Право, фиксирующее гарантии свободы в владении, распоряжении и использовании объектом собственности.
10. Страхование	10. Гарантии присвоения дохода от собственности как источника доходов.
11. Прогнозирование	11. Совокупность функций имеющих общее значение для организации в отличие от частных работ.
12. Ресурсосбережение	12. Система методов определения целей предпринимателя в зависимости от состояния внешней среды предпринимательской единицы.
13. Инновация	13. Вероятность оценки состояния объекта, процесса, в определенный момент будущего.
14. Состязательный рынок	14. Юридический контракт, по которому возникающие в результате предусмотренных договором непредвиденных событий, предусмотренных договором, убытки предприятия, возмещаются полностью или частично.
15. Конкуренция	15. Инициатива, позитивное отношение к людям, ответственность, способность к убеждению других людей, основательность, осторожность, целеустремленность.
16. Функция предпринимателя, связанная с инновациями	16. Система юридических, экономических и воспитательных мер, направленных на сокращение потребления ресурсов.
17. Стратегическое планирование	17. Реформирование производства путем использования изобретений.
18. Предмет экономической теории	18. Система организации и управления производственно-сбытовой деятельностью предприятия, направленная на получение прибыли за счет удовлетворения потребностей покупателей.
19. Качество предпринимателя	19. Количество товаров и услуг, которое можно приобрести на номинальную заработную плату.
20. Устав предприятия	20. Система экономических и юридических отношений между людьми по поводу присвоения результатов труда.
21. Учредительный договор	21. Отношения продавцов и покупателей на конкретный момент времени и в конкретном месте на конкретный товар.
22. Юридическое отношение собственности	22. Сумма денег, выплаченная работнику за проделанную работу.

23. Экономические отношения собственности	23. Возможность реализации своих идей и способностей.
24. Экономическая эффективность	24. Соотношения между полученными результатами и затратами на их осуществление.
25. Приватизация	25. Документ, определяющий соглашение между предпринимателями по совместному ведению бизнеса.

Тест 3. Общая характеристика предпринимательской способности

Найдите правильный ответ.

1. Предпринимательская способность:

а) инициативная, самостоятельная деятельность людей, направленная на получение больше выручки от реализованной продукции;

б) инициативная, самостоятельная деятельность людей за собственный счет и от собственного имени, направленная на получение прибыли;

в) инициативная, самостоятельная деятельность людей, направленная на производство товаров и услуг с целью удовлетворения потребностей людей.

2. Экономическая свобода необходима предпринимателю для:

а) возможности самостоятельного принятия решений по выбору вида деятельности и направления использования ресурсов;

б) возможности вкладывать деньги в бизнес, приносящий большую прибыль;

в) возможности свободно торговать как на внутреннем, так и на внешнем рынках.

3. Собственность – это:

а) имущество, которым владеет человек;

б) имущественные отношения между людьми;

в) имущественные права владельцев;

г) пучок прав в отношении вещи или гарантий возможности воздействовать на вещь.

4. Юридические отношения собственности – это:

а) право владения, распоряжения и использования имущества;

б) право на имущество, находящейся в частной собственности;

в) право на получение дохода от собственности;

г) юридические нормы, закрепляющие отношения владения, распоряжения и использования имущества.

5. Многие предприятия имеют организационно-правовую форму хозяйствования в виде обществ с ограниченной ответственностью. Преимущества этой формы хозяйствования заключается в том, что:

а) получаемый доход выше, чем у других форм хозяйствования;

б) риск от потери при банкротстве ограничен суммой вклада;

в) позволяет заниматься рискованным бизнесом, который дает сверх прибыли.

6. Акционерное общество – это:

а) государственное предприятие, переданное в распоряжение трудового коллектива;

б) предприятие, созданное с помощью выпуска акций и взносов учредителей.

7. На общем собрании акционеров могут быть решены следующие вопросы:

а) приобретения материалов по более низким ценам, реализация товаров на новых рынках, сокращение текучести кадров;

б) реорганизации предприятия, утверждения результатов финансовой деятельности, избрания совета директоров;

в) разработки и освоения новой продукции, совершенствования системы управления и организации производства, подбора и расстановки кадров.

8. Последовательность действий при открытии частного предприятия:

а) разработка Устава и Учредительского договора, собрание учредителей, заявление о

регистрации, уплата государственной пошлины, регистрация в налоговой инспекции, внебюджетных фондах и статистических органах; изготовление печати и открытие расчетного счета в банке;

б) собрание учредителей, разработка Устава и Учредительского договора, уплата государственной пошлины, заявление о регистрации, изготовление печати, регистрация в налоговой инспекции и открытие расчетного счета;

в) разработка Устава и Учредительского договора с утверждением их на собрании акционеров, заявление о регистрации с уплатой государственной пошлины, открытие расчетного счета в банке, регистрация в налоговой инспекции и изготовление печати.

9. Рентабельность продаж – это:

а) отношение прибыли к выручке;

б) отношение выручки к издержкам;

в) отношение прибыли к издержкам.

10. Многие российские бизнесмены составили большие капиталы за счет торговли. Это произошло вследствие того, что:

а) продажа товаров осуществлялась по высоким ценам, в результате образовалась большая масса прибыли;

б) в торговле скорость оборота выше, чем в других отраслях;

в) свобода торговли позволила расширить объемы продаж, в том числе за счет импортных товаров.

11. Оборотные средства необходимы предприятию для:

а) его бесперебойной работы;

б) своевременной оплаты поставщикам за приобретенную продукцию и своевременной выплаты зарплаты работникам;

в) создания страхового запаса материалов на складе.

12. Перенос стоимости износа основных средств в процессе производства на стоимость готовой продукции осуществляется за счет:

а) инвестиций;

б) амортизации;

в) рентабельности.

13. Менеджмент – это:

а) система организации и управления предприятием;

б) совокупность трудовых функций, необходимых для согласованной деятельности подразделений предприятий;

в) система, направленная на мотивацию работников предприятия.

14. Планирование необходимо предприятию для:

а) избежания ошибок в процессе производства;

б) определения необходимых ресурсов;

в) выявления потребностей и средств их удовлетворения;

г) преодоления недостаточной информированности субъектов рыночного хозяйствования.

15. Бизнес-план составляется фирмой для:

а) привлечения инвестиций;

б) завоевания рынка товаров;

в) определения максимально возможного объема продаж на рынке;

г) расчета затрат и выгод по направлениям деятельности фирмы.

Тест 4.Особенности организационно-правовых форм предпринимательства

Найдите правильный ответ.

1. Могут ли выступать вклады в имущество хозяйственных товариществ и обществ в виде:

а) денег;

б) ценных бумаг;

в) имущественных прав.

1) да;
2) нет.

2. Может ли унитарное предприятие нести гражданскую ответственность за деятельность других, принадлежащих государству предприятий:
1) да;
2) нет.

3. Может ли сотрудник унитарного предприятия потребовать свою долю (пай):
а) при выходе на пенсию;
б) при ликвидации предприятия.
1) да;
2) нет.

4. Может ли автор изобретения внести его в качестве пая в хозяйственное товарищество (общество):
1) да;
2) нет.

5. Может ли коммерческая организация быть участником двух товариществ:
1) да;
2) нет.

6. Может ли полное товарищество иметь печать с одним словом "Меридиан" :
1) да;
2) нет.

7. Может ли товарищество на вере состоять только из коммандистов:
1) да;
2) нет.

8. Может ли общество с ограниченной ответственностью состоять из одного участника:
1) да;
2) нет.

9. Может ли АО состоять из одного участника:
1) да;
2) нет.

10. Корпорация – это:
1) хозяйственное товарищество;
2) хозяйственное общество.

Тест 5. Организация фирмы

Найдите правильный ответ.

1. Что приводит в движение капитал?
а) люди;
б) деньги:
в) концептуальная идея.

2. Личностные качества, которые необходимы предпринимателю:
а) профессионализм;
б) талант;
в) готовность к риску.

3. Какой из документов позволяет оценить перспективность концептуальной идеи:
а) Устав;
б) Бизнес-план;
в) Учредительный договор.

4. Должны ли быть записаны в Уставе фирмы положения об основных видах ее доходов?
а) да;
б) нет.

5. Учредительный договор – свод правил, регулирующих взаимоотношения:
а) с внешней средой;

б) между учредителями.
6. Какой документ подтверждает внесение фирмы ы государственный реестр:
а) диплом;
б) сертификат;
в) свидетельство о регистрации.
7. Какие документы содержат сведения об участниках юридического лица:
а) Устав;
б) Свидетельство о регистрации;
в) лицензия на право деятельности.
8. Какой документ обосновывает безубыточность бизнеса:
а) Устав;
б) Бизнес-план;
в) свидетельство о регистрации.
9. Какой документ подтверждает право специфической деятельности юридического лица:
а) Учредительный договор;
б) свидетельство о регистрации;
в) лицензия.

Тест 6 по теме «Коммерческая деятельность предпринимателей»

Найдите соответствие.

1. Стоимость капитала	1. Обособившаяся часть денег, имеющая целевое назначение и относительную самостоятельность функционирования.
2. Фонды собственных средств	2. Деньги, которыми можно свободно распоряжаться по своему усмотрению и потеря которых не всегда может резко ухудшить финансовое состояние хозяйствующего субъекта.
3. Внутренняя норма прибыли	3. Деньги, находящиеся в кассе, на счетах и в пути.
4. Равная сумма, подлежащая выплате за определенный срок	4. Деньги, вложенные в непотребляемые вещи, которые затем могут быть вновь превращены в деньги.
5. Стоимость привилегированных акций	5. Управление денежными потоками и оборотными средствами фирмы.
6. Фонды заемных средств	6. Функции по обслуживанию оборота имущества несостоятельного должника с целью продолжения его деятельности на срок не выше 18 месяцев.
7. Денежные фонды	7. Реорганизационная процедура, когда собственником хозяйствующего субъекта – должника, кредитором или иными лицами оказывается финансовая поддержка должнику.
8. Денежные (финансовые) ресурсы предприятия.	8. Неспособность предприятия или любого другого хозяйствующего субъекта удовлетворить требования кредиторов по оплате товаров (работ, услуг), включая невозможность обеспечить обязательные платежи в бюджет и внебюджетные фонды.
9. Фонды привлеченных средств	9. Компания может купить имущество другой компании, купить долю акционерного капитала фирмы, выпустить свои акции в обмен на акции фирмы с целью ее поглощения.
10. Инвестиционная деятельность	10. Точная или предполагаемая прибыль, необходимая для различных типов финансирования.
11. Оперативные денежные фонды	11. $K_p = \frac{Д}{I_i}$

	k_P – то понятие, которое необходимо определить; Д – установленные годовые дивиденды; I_O – поступление от продажи привилегированных акций.
12. Наличные деньги	12. $$P_O = \sum_{t=1}^{n} \frac{I_t + P_t}{(1+K)^t}, \text{где}$$ P_O – понятие, которое необходимо определить; I_t – процентные платежи за период t; P_t – выплата долга за период t; n – последний срок долгового обязательства.
13. Скрытые деньги	13. $P=\frac{K * r}{n}$ P – понятие, которое необходимо определить; r – процентная ставка; К – сумма кредита; n – количество сроков выплаты.
14. Финансовый менеджмент	14. Коэффициент дисконтирования, который уравновешивает текущую стоимость притоков денежных средств и текущую стоимость их оттоков, образовавшихся в результате инвестиционного проекта.
15. Ценная бумага	15. Уставный капитал. Добавочный капитал. Резервный капитал. Инвестиционный фонд. Валютный фонд.
16. Внешнее управление имуществом	16. Кредиты банков. Коммерческие кредиты. Факторинг. Лизинг. Кредиторская задолженность.
17. Стоимость долга	17. Фонд потребления. Расчеты по дивидендам. Доходы будущих периодов. Резервы предстоящих расходов и платежей.
18. Перечень основных документов, предоставляемых для получения государственной поддержки	18. Фонд для выплаты заработной платы. Фонд для платежей в бюджет.
19. Санация	19. Продажа основных фондов, продажа материальных активов. Продажа незавершенного строительства. Поступление средств от продажи долгосрочных финансовых вложений. Дивиденды, проценты от долгосрочных финансовых вложений, капитальные вложения в развитие производства, долгосрочные финансовые вложения
20. Формы мэджера	20. Документ, который фиксирует отношения между должником и кредитором.
21. Банкротство	21. Письмо, ходатайство. Заявка на получение финансовой помощи. Приложение к заявке по установленной форме. Описание проекта. Копия регистрационной карты. Копии учредительных документов предприятия-заявителя (свидетельство о регистрации), учредительный договор. Копии балансов и отчетов о финансовых результатах предприятия-заявителя за последний год. Перечень основного имущества предприятия-заявителя.

Сертификаты на выпускаемую продукцию.

22. Расчет возврата ссуды и выплаты процентов на основе простых процентов

$$22.\ \text{Платежи} = \frac{\text{Процент}}{\text{Кол - во периодов выпллат}} + \frac{\text{Ссуда}}{\text{Кол - во периодов выплат}}$$

Тест 7 Сделки в предпринимательской деятельности

Найдите соответствия.

1. Договор	1.Договор, в соответствии с которым одна сторона передает другой стороне в собственность имущество, последняя в свою очередь, обязуется в обмен на полученное имущество периодически выплачивать первой стороне денежную сумму, либо предоставлять средства на содержание первой стороны в иной форме.
2. Отношения собственника к вещи как к своей собственности	2. Договор в соответствии с которым одна сторона обязуется предоставить другой стороне имущество за плату во временное владение и пользование или во временное пользование. Плоды, продукция и доходы, полученные другой стороной в результате использования представленного имущества, являются собственностью другой стороны.
3. Залог	3. Договор, по которому одна сторона безвозмездно передается или обязуется передать другой стороне вещь в собственность или имущественное право (требование) к себе или третьему лицу, либо освобождает от имущественной обязанности перед собой или перед третьим лицом.
4.Поручительство	4. Договор, по которому каждая из сторон обязуется передать в собственность другой стороны один товар в обмен на другой.
5.Банковская гарантия	5. Договор, по которому одна сторона обязуется передать вещь в собственность другой стороне, другая сторона в свою очередь обязуется принять этот товар и уплатить за него определенную сумму (цену).
6. Задаток	6. Договор по которому банк или иная кредитная организация (кредитор) обязуется предоставить денежные средства (кредит) заемщику в размере и на условиях, предусмотренных в договоре, а заемщик обязуется возвратить полученную денежную сумму и уплатить проценты на нее.
7. Купля-продажа	7. Расчеты, по которым наличные деньги могут передаваться без ограниченной суммы.
8. Мена	8. Договор, по которому исполнитель обязуется по заданию заказчика оказать услугу (совершить определенные действия или осуществить определенную деятельность), а заказчик обязуется оплатить указанную сумму.
9. Дарение	9. Договор, по которому одна сторона обязуется выполнить по заданию другой стороны определенную работу и сдать ее результат

	первой стороне, последняя в свою очередь обязуется результат работы и оплатить.
10. Рента	10. Договор, по которому переводчик обязуется доставить вверенный ему отправителем груз в пункт назначения и выдать его управомоченному на получение груза лицу (получателю), а отправитель обязуется уплатить за перевозку груза установленную плату.
11. Аренда	11. Договор, по которому одна сторона передает в собственность другой стороне деньги или другие вещи, определенные родовыми признаками, а другая сторона обязуется возвратить первой стороне такую же сумму денег или равное количество других полученных им вещей того же рода и качества.
12. Подряд	12. Договор, в соответствии с которым одна сторона (финансовый агент) передает или обязуется передать другой стороне (клиенту) денежные средства в счет денежного требования клиента (кредитора) к третьему лицу (должнику), вытекающего из предоставления клиентам товаров, выполненных им третьему лицу работ или оказания услуг, взамен клиент уступает или обязуется уступить финансовому агенту это денежное требование.
13. Перевозка	13. Договор, по которому одна сторона обязуется за обусловленную договором плату при наступлении предусмотренного в договоре события возместить другой стороне или иному лицу, в пользу которого заключается договор, причиненные в следствие этого события убытки в связи с иными имущественными интересами первой стороны.
14. Страхование	14. Договор, по которому одна сторона обязуется за вознаграждение совершать по поручению другой стороны (принципала) юридические и иные действия от своего имени, но за счет принципала, либо от имени и за счет принципала.
15. Кредитное отношение	15. Договор, по которому одна сторона обязуется по поручению другой стороны за вознаграждение совершить одну или несколько сделок от своего имени, но за счет другой стороны.
16. Расчетные отношения граждан	16. Договор, по которому одна сторона (учредитель управления) передает другой стороне (доверенному управляющему) на определенный срок имущество, а другая сторона обязуется осуществлять управление этим имуществом в интересах учредителя или указанного им лица (выгодоприобретателя).
17. Комиссия	17. Договор, по которому одна сторона обязуется хранить вещь, переданную ей другой стороной и возвратить эту вещь в сохранности.
18. Агентирование	18. Договор, по которому одна сторона (правообладатель) обязуется предоставить другой стороне (пользователю) за вознаграждение на срок или без указания срока право использовать в предпринимательской деятельности пользователя комплекс принадлежащих правообладателю исключительных прав, в том числе право на фирменное обозначение правообладателя на охраняемую

	коммерческую информацию, а также другие предусмотренные договором объекты исключительных прав – товарный знак, знак обслуживания и т.д. (комплекс исключительных прав).
19. Хранение	19. Действие без поручения, иного указания или заранее обещанного согласия заинтересованного лица в целях предотвращения вреда его личности или имуществу, исполнения его обязательства или в его иных непротивоправных интересах (действие в чужом интересе), которые совершаются исходя из очевидной выгоды или пользы и действительных или вероятных намерений заинтересованного лица.
20. Доверительное управление имуществом	20. Договор, по которому одна сторона обязуется совершить от имени и за счет другой стороны определенные юридические действия.
21. Коммерческая концессия	21. Способ обеспечения исполнения обязательств, когда банк, иное кредитное учреждение или страховая организация (гарант) дают по просьбе другого лица (принципала) письменное обязательство уплатить кредитору принципала (бенефициару) в соответствии с условиями даваемого гарантом обязательства денежную сумму по представлению бенефициаром письменного требования об ее уплате.
22. Неустойка	22. Способ обеспечения исполнения обязательства, когда одна из договаривающихся сторон выдает в счет причитающихся с нее по договору платежей другой стороне в доказательство заключения договора и в обеспечение его исполнения определенную денежную сумму.
23. Удержание	23. Способ обеспечения исполнения обязательства, когда кредитор, у которого находится вещь, подлежащая передаче должнику либо лицу, указанному должником, вправе в случае неисполнения должником в срок обязательств по оплате этой вещи или возмещению кредитору связанных с нею издержек и других убытков удерживать ее до тех пор, пока соответствующее обязательство не будет исполнено.
24. Обязательство	24. Способ обеспечения исполнения обязательства, когда по договору одно лицо обязывается перед кредиторами другого лица отвечать за исполнение последним его обязательства полностью или в части.
25. Возмездное оказание услуг	25. Способ обеспечения исполнения обязательства, когда кредитор имеет право в случае неисполнения должником определенного обязательства получить удовлетворение из стоимости заложенного имущества преимущественно перед другими кредиторами лица, которому принадлежит это имущество за изъятиями, установленными законом.
26. Займ	26. Способ обеспечения исполнения обязательств, когда должник обязан уплатить кредитору в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательства определенную законом или договором денежную сумму, в частности в случае просрочки исполнения.
27. Уступка	27. Соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении

денежного требования	или прекращении гражданских прав и обязанностей.
28. Поручение	28. Собственник вправе по своему усмотрению совершать в отношении принадлежащего ему имущества любые действия, не противоречащие закону и иным правовым актам и не нарушающие права и охраняемые законом интересы других лиц, в том числе отчуждать свое имущество в собственность другим лицам, передавать им, оставаясь собственником, права владения, пользования и распоряжения имуществом, отдавать имущество в залог и обременять его другими способами, распоряжаться им иным образом. Собственник несет бремя содержания принадлежащего ему имущества, если иное не предусмотрено законом или договором. риск случайной гибели или повреждения имущества несет собственник, если иное не предсумотрено законом или договором.
29. Действия в чужом интересе без поручения	29. Отношения между лицами, когда одно лицо (должник) обязано совершить в пользу другого лица (кредитора) определенное действие, как-то передать имущество, выполнить работу, уплатить деньги и т.п., либо воздержаться от определенного действия, а кредитор имеет право требовать от должника исполнения этих определенных действий.

Тест 8 Сделки и предпринимательский доход

Найдите соответствия.

1. Экономические функции малого бизнеса	1. Действие, направленное на установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей.
2. Сделка	2. Снижение издержек по отношению к рыночной цене, приближение производства товаров к потребителю, распространение нововведений, снижение скрытой и открытой безработицы, содействие вторичной занятости, уплата налогов, выравнивание условий жизни в различных населенных пунктах.
3. Извлечение	3.Доведение продукции до потребителя путем обмена на деньги.
4. Переработка	4. Изменение формы продукта.
5. Продажа	5. Деятельность, состоящая в добыче из недр и морей продукции в сыром виде.
6. Покупка	6. Доход за несение бремени неопределенности, проистекающей от осуществления собственником функции ответственности в последней инстанции.
7. Институты, обслуживающие рыночный механизм	7. Общественный выигрыш, равный сумме предпринимательской прибыли и излишка потребителя.
8. Инновация	8. Рынок, вход на который обременен затратами на изучение рынка, капитальными вложениями, а выход – возмещением затрат, связанных со входом в рынок. Количество продавцов и

	покупателей на нем не имеет существенного значения.
9. Предпринимательская неопределенность (по А. Найту)	9. Положительная ставка процента, порождаемая технологическими инновациями.
10. Критерии малого предприятия по методологии Европейского сообщества	10. Доход за принятие на себя рисков, которые из-за непредсказуемости не покроет ни одна страховая компания. Доход, остающийся от валовой прибыли деловой операции после уплаты: 1) налогообложения на инвестированный капитал, 2) вычета платы за управление, 3) учета страховой премии по потерям исчисляемых рисков.
11. Свойства малого бизнеса по Х. Веллу	11. Сделка купли-продажи в условиях значительного расхождения между спросом и предложением во времени и пространстве, дающая возможность покупать дешево, а продавать дорого и получать предпринимательскую прибыль.
12. Качественные характеристики малой фирмы	12. На основе наблюдения за динамикой рыночной конъюнктуры интуитивно с импровизациями определяются цели, прямой личный, авторитарный менеджмент, отсутствие планирования и маркетинговых исследований; отношения в фирме строятся по принципу "большая семья", источники финансов – "семья", редко банки.
13. Этапы роста предприятия	13. Неопределенность, проистекающая из того, что спрос на производственные факторы выводится из ожидаемого спроса потребителей на выпускаемую продукцию, а цена на выпускаемую продукцию определяется на основе знания того, что выплачивается факторам производства.
14. Арбитражные сделки	14. Численность занятых – менее 50 человек, годовой оборот – менее 4 млн. экю, баланс – менее 2 млн. экю.
15. Прибыль предпринимателя по Промену (1783-1850)	15. Практическое применение новых теоретических знаний
16. Прибыль предпринимателя по У.Найту	16. Банки, государство, организации социального обеспечения.
17. Прибыль предпринимателя по Шумпетеру	17. От малой фирмы, ориентированной на производство одного продукта к изменению ее качественных параметров и от них – конгломерату.
18. Состязательный рынок.	18. Небольшая доля рынка в рыночном пространстве сфер деятельности фирмы; управление фирмой осуществляется владельцем лично; нахождение достаточного для деятельности объема средств на финансовых и денежных рынках затруднено; уровень ликвидности относительно низкий; относительно меньшая доля денег, вкладываемая в запасы и дебиторскую задолженность; более высокий уровень текущих обязательств.

19. Общественный выигрыш от предпринимательской деятельности по Литлчайзу	19. Деятельность по извлечению прибыли, когда товар покупается по известной цене, а продается – по неизвестной.
20. Базовые стратеги предпринимателя на состязательном рынке.	20. Быстро войти в рынок, получить прибыль и без потерь покинуть его; сокращение затрат, связанных с входом в рынок; продление существования фирмы – новатора на состязательном рынке; укрепление монополии фирмы-новатора на выпуск и продажу новой продукции до того момента, как фирма-новатор возместит свои затраты на вход и получит с этих затрат некоторую прибыль.
21.Р. Кантильон (1681-1734) о предпринимательстве.	21. Получение права доступа к вещи или снятия ограничения к доступу к вещи в обмен на деньги.

Тест 9. Предпринимательская фирма и сделки

Найдите правильный ответ.

1. Являются ли юридическим лицом:

а) семья;

б) учебная группа;

в) учебный институт.

2. Можно ли назвать коммерческой организацией пенсионный фонд?

а) да;

б) нет.

3. Может ли физическое лицо иметь имущество на правах собственности?

а) да;

б) нет.

4. Может ли физическое лицо совершать сделки?

а) да;

б) нет.

5. Может ли юридическое лицо не иметь организационной структуры?

а) да;

б) нет.

6. Правоспособность юридического лица возникает:

а) в момент его создания;

б) в момент совершения сделки.

в) в момент осуществления произведенной или другой деятельности.

7. Должно ли наименование юридического лица содержать указания его организационно-правовой формы?

а) да;

б) нет.

8. Можно ли сказать, что понятие фирмы соответствует различным:

а) коммерческим организациям;

б) некоммерческим организациям.

9. Филиал это:

а) юридическое лицо;

б) организационная структура;

в) некоммерческая организация.

10. Может ли в государственном реестре быть несколько фирм с одинаковым названием?

а) да;

б) нет.

Тест 10 . Инфраструктура бизнеса

Найдите правильный ответ.

1. Правильно ли положение, что инфраструктура бизнеса – это совокупность отраслей, обеспечивающих функционирование материальных производств?

а) да;

б) нет.

2. Можно ли отнести к товарному рынку биржевых и внебиржевых посредников?

а) да;

б) нет.

3. Являются ли профсоюзы ключевым элементом рынка труда?

а) да;

б) нет.

4. Относится ли автоматически государственное и общественное регулирование деловой практики к инфраструктуре бизнеса?

а) да;

б) нет.

5. Является ли биржа труда государственным посредником между работником и предпринимателем?

а) да;

б) нет.

6. Инфраструктура бизнеса охватывает финансовый рынок, товарный рынок и ….

7. Основными элементами финансового рынка являются ….

8. Включает ли информационный рынок информационные агенства и средства массовой информации?

а) да;

б) нет.

9. Можно ли считать инвестиционные фонды элементом финансового рынка?

а) да;

б) нет.

10. Могут ли консалтинговые фирмы проводить маркетинговые исследования?

а) да;

б) нет.

Тест 11. Финансы предприятия

Найдите соответствие.

1. Стоимость капитала	1. Обособившаяся часть денег, имеющая целевое назначение и относительную самостоятельность функционирования.
2. Фонды собственных средств	2. Деньги, которыми можно свободно распоряжаться по своему усмотрению и потеря которых не всегда может резко ухудшить финансовое состояние хозяйствующего субъекта.
3. Внутренняя норма прибыли	3. Деньги, находящиеся в кассе, на счетах и в пути.
4. Равная сумма, подлежащая выплате за определенный срок	4. Деньги, вложенные в непотребляемые вещи, которые затем могут быть вновь превращены в деньги.
5. Стоимость привилегированных акций	5. Управление денежными потоками и оборотными средствами фирмы.
6. Фонды заемных	6. Функции по обслуживанию оборота имущества

средств	несостоятельного должника с целью продолжения его деятельности на срок не выше 18 месяцев.
7. Денежные фонды	7. Реорганизационная процедура, когда собственником хозяйствующего субъекта – должника, кредитором или иными лицами оказывается финансовая поддержка должнику.
8. Денежные (финансовые) ресурсы предприятия.	8. Неспособность предприятия или любого другого хозяйствующего субъекта удовлетворить требования кредиторов по оплате товаров (работ, услуг), включая невозможность обеспечить обязательные платежи в бюджет и внебюджетные фонды.
9. Фонды привлеченных средств	9. Компания может купить имущество другой компании, купить долю акционерного капитала фирмы, выпустить свои акции в обмен на акции фирмы с целью ее поглощения.
10. Инвестиционная деятельность	10. Точная или предполагаемая прибыль, необходимая для различных типов финансирования.
11. Оперативные денежные фонды	11. $K_p = \frac{Д}{I_i}$ k_P – то понятие, которое необходимо определить; Д – установленные годовые дивиденды; I_O – поступление от продажи привилегированных акций.
12. Наличные деньги	12. $$P_O = \sum_{t=1}^{n} \frac{I_t + P_t}{(1+K)^t}, \text{где}$$ P_O – понятие, которое необходимо определить; I_t – процентные платежи за период t; P_t – выплата долга за период t; n – последний срок долгового обязательства.
13. Скрытые деньги	13. $P = \frac{K * r}{n}$ P – понятие, которое необходимо определить; r – процентная ставка; К – сумма кредита; n – количество сроков выплаты.
14. Финансовый менеджмент	14. Коэффициент дисконтирования, который уравновешивает текущую стоимость притоков денежных средств и текущую стоимость их оттоков, образовавшихся в результате инвестиционного проекта.
15. Ценная бумага	15. Уставный капитал. Добавочный капитал. Резервный капитал. Инвестиционный фонд. Валютный фонд.
16. Внешнее управление имуществом	16. Кредиты банков. Коммерческие кредиты. Факторинг. Лизинг. Кредиторская задолженность.

17. Стоимость долга	17. Фонд потребления. Расчеты по дивидендам. Доходы будущих периодов. Резервы предстоящих расходов и платежей.
18. Перечень основных документов, предоставляемых для получения государственной поддержки	18. Фонд для выплаты заработной платы. Фонд для платежей в бюджет.
19. Санация	19. Продажа основных фондов, продажа материальных активов. Продажа незавершенного строительства. Поступление средств от продажи долгосрочных финансовых вложений. Дивиденды, проценты от долгосрочных финансовых вложений, капитальные вложения в развитие производства, долгосрочные финансовые вложения
20. Формы мэджера	20. Документ, который фиксирует отношения между должником и кредитором.
21. Банкротство	21. Письмо, ходатайство. Заявка на получение финансовой помощи. Приложение к заявке по установленной форме. Описание проекта. Копия регистрационной карты. Копии учредительных документов предприятия-заявителя (свидетельство о регистрации), учредительный договор. Копии балансов и отчетов о финансовых результатах предприятия-заявителя за последний год. Перечень основного имущества предприятия-заявителя. Сертификаты на выпускаемую продукцию.
22. Расчет возврата ссуды и выплаты процентов на основе простых процентов	22. $\text{Платежи} = \frac{\text{Процент}}{\text{Кол - во периодов выпллат}} + \frac{\text{Ссуда}}{\text{Кол - во периодов выплат}}$

3.2. Критерии оценивания при промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета

Критерии оценивания

1. «Отлично» – если студент глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом, свободно приводит примеры, использует научную терминологию при объяснении контрольного вопроса, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материала, не допуская ошибок.

2. «Хорошо» – если студент твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении заданий.

3. «Удовлетворительно» – если студент усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий.

4. «Неудовлетворительно» – если студент не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет задания.

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
75 ÷ 89	4	хорошо
60 ÷ 74	3	удовлетворительно
менее 60	2	неудовлетворительно

Перечень источников

1. Губарец М.А., Галустова А.А. "Открываем свое дело. С чего начать. Практические советы начинающему предпринимателю - 2 изд. М.: Издательство «Омега», 2015.
2. Косолапова, Н.В. Основы предпринимательской деятельности: учеб. для СПО. - / Н.В. Косолапова, Н.А. Прокопенко, Е.Л. Побежимова. – М.: ИЦ Академия, 2015.
3. Голубева Т. М. Основы предпринимательской деятельности: Учебное пособие /Т.М. Голубева. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2013.