Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области «Сергиево-Посадский колледж»
(ГБПОУ МО «СПК»)

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УМР
ГБПОУ МО «СПК»
_____Н.В. Ильина

«____» _____ 20___ г

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

в рамках изучения

учебной дисциплины

ОУД.Б.05- История

для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

(по отраслям)

по программе базовой подготовки

20____ г

Организация-разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Сергиево-Посадский колледж» (ГБПОУ МО «СПК»)

Разработчик: Елена Анатольевна Голубева , преподаватель высшей категории

Эксперты:

Место работы	Занимаемая должность	Инициалы, фамилия
ГБПОУ МО «Сергиево-Посадский колледж»	Преподаватель высшей категории	О.В. Воробьева

РАССМОТРЕН
и одобрен предметной (цикловой)
комиссией_____
_____
от «____»_____20____г.
протокол № _____
Председатель ЦК
_____ (*ФИ.О.)*
подпись

СОДЕРЖАНИЕ

1.ЗАДАЧИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

3. ВИДЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

5.ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

1. Задачи преподавателя при организации самостоятельной работы:

-ознакомление обучающихся с целями, содержанием, средствами, объемом, сроками выполнения, формами контроля самостоятельной работы;
-оказание им необходимой индивидуальной и групповой консультативной помощи;
-осуществление контроля за качеством выполнения самостоятельной работы.

2.Учебно-методическое обеспечение:

1) учебно-методические средства:
-инструкции по выполнению самостоятельной работы, в т.ч. алгоритмы и образцы выполнения заданий;
-рекомендации по распределению времени в процессе работы над заданиями;
-задания для самостоятельной работы;
-список основной и дополнительной литературы
2) дидактические средства:
нормативные документы, научно-популярная литература, учебные фильмы, видеозаписи, карты, справочная литература
3)технические средства:
компьютеры, аудио- и видеотехника.

3. Виды самостоятельной работы обучающихся

3.1. Виды самостоятельной работы, направленные на **формирование умений:**

-решение задач и упражнений по образцу;
-подготовка к деловым играм;
-проектирование и моделирование объектов, процессов профессиональной деятельности;
-подготовка и выполнение проектов
-использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета
-подготовка к уроку с опережением

3.2.Виды самостоятельной работы, направленные на **овладение знаниями:**
-работа с текстами (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста;
-работа со словарями и справочниками;
-изучение нормативных документов;
-учебно-исследовательская работа;
-использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета

3.4. Виды самостоятельной работы, направленные на **закрепление и систематизацию знаний:**
-подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
-подготовка рефератов, докладов, презентаций;
-составление схематических кроссвордов, тестов..

4.Контроль результатов самостоятельной работы

Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в пределах времени, отведённого на обязательные учебные занятия и проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта творческой самостоятельной деятельности обучающегося**.**

Критерии оценки результатов самостоятельной работы:

-уровень освоения теоретического материала;

-умение обучающихся применять теоретические знания при выполнении практических задач;

-обоснованность и чёткость изложения ответа;

-оформление продукта творческой самостоятельной деятельности обучающегося в соответствии с установленными требованиями;

-сформированность общих и профессиональных компетенций**.**

59 часов

Методические рекомендации по выполнению различных видов заданий самостоятельной работы:

1. Подготовка конспекта

Инструкция по выполнению самостоятельной работы

Хорошо составленный конспект помогает усвоить материал. В конспекте кратко излагается основная сущность учебного материала, приводятся необходимые обоснования, табличные данные, схемы, эскизы, расчеты и т.п. Конспект целесообразно составлять целиком на тему. При этом имеется возможность всегда дополнять составленный конспект выписками из журналов, газет, статей, новых учебников, брошюр по обмену опытом, данных из Интернета и других источников. Таким образом, конспект становится сборником необходимых материалов, куда обучающийся вносит всё новое, что он изучил, узнал. Такие конспекты представляют, большую ценность при подготовке к урокам.

1. Первичное ознакомление с материалом изучаемой темы по тексту учебника, дополнительной литературе.
2. Выделение главного в изучаемом материале, составление обычных кратких записей.
3. Составление опорного конспекта.

Показатели оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы:

- «5» Полнота использования учебного материала. Объём конспекта – 1 тетрадная страница на один раздел. Логика изложения (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями). Наглядность (наличие рисунков, схем, и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта. Грамотность (терминологическая и орфографическая). Самостоятельность при составлении.

-«4» Использование учебного материала не полное. Объём конспекта – 1 тетрадная страница на один раздел. Не достаточно логично изложено (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями). Наглядность (наличие рисунков, схем, и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта. Грамотность (терминологическая и орфографическая). Самостоятельность при составлении.

-«3» Использование учебного материала не полное. Объём конспекта – менее одной тетрадной страницы на один раздел. Не достаточно логично изложено (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями). Наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта. Грамотность (терминологическая и орфографическая). Самостоятельность при составлении. Не разборчивый почерк.
-«2» Использование учебного материала не полное. Объём конспекта – менее одной тетрадной страницы на один раздел. Отсутствуют схемы, количество смысловых связей между понятиями. Отсутствует наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта. Допущены ошибки терминологические и орфографические. Не самостоятельность при составлении. Не разборчивый почерк.

2. Составить таблицу

Инструкция по выполнению самостоятельной работы

Внимательно прочитать текст лекции или соответствующий параграф учебника. Продумать «конструкцию» таблицы, расположение порядковых номеров, терминов, примеров и пояснений (и прочего). Начертить таблицу и заполнить ее графы необходимым содержимым.

Показатели оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы:
-«Отлично» выставляется в случае, если таблица выполнена аккуратно, все термины и определения записаны понятно и правильно.
-«Хорошо» выставляется в случае, если таблица содержит 1-2 неточности или недостаточно полно раскрыта тема.
-«Удовлетворительно» - в случае, если таблица выполнена неаккуратно, примеры приведены с многочисленными неточностями.
-«Неудовлетворительно» - таблица выполнена небрежно, примеры с ошибками, названия неполные.

3.Подготовка презентации на тему

Рекомендации к содержанию презентации.

По содержанию

На слайдах презентации не пишется весь тот текст, который произносит докладчик (во-первых, в этом случае сам факт произнесения доклада теряет смысл, так как аудитория обычно умеет читать, а во-вторых, длинный текст на слайде плохо воспринимается и только мешает слушанию и пониманию смысла).

Текст на слайде должен содержать только ключевые фразы (слова), которые докладчик развивает и комментирует устно.

Если презентация является основой устного доклада, то по европейским и американским правилам второй слайд должен содержать краткое перечисление всех основных вопросов, которые будут рассмотрены в докладе. Это нечасто встречается у нас даже на «взрослых» конференциях, но практика показывает, что правило – чрезвычайно полезное: дисциплинирует докладчика, концентрирует внимание слушателей, а, кроме того, во время создания такого слайда от автора требуется очень четко выделить и сформулировать ключевые проблемы доклада.

Если презентация имеет характер игры, викторины, или какой-либо другой, который требует активного участия аудитории, то на каждом слайде должен быть текст только одного шага, или эти «шаги» должны появляться на экране постепенно.
По оформлению
На первом слайде пишется не только название презентации, но и имена авторов (в ученическом случае – и руководителя проекта) и дата создания.
Все схемы и графики должны иметь названия, отражающие их содержание.
Подбор шрифтов и художественное оформление слайдов должны не только соответствовать содержанию, но и учитывать восприятие аудитории. Например, сложные рисованные шрифты часто трудно читаются, тогда как содержание слайда должно восприниматься все сразу – одним взглядом.
В конце презентации представляется список использованных источников, оформленный по правилам библиографического описания.
Правила хорошего тона требуют, чтобы последний слайд содержал выражение благодарности тем, кто прямо или косвенно помогал в работе над презентацией.
Общие правила оформления презентации
Дизайн
Выберите готовый дизайн или создайте свой так, чтобы он соответствовал Вашей теме, не отвлекал слушателей.
Титульный лист
1. Название презентации.
2. Автор: ФИО, обучающегося, место учебы, год.
3. Логотип (по желанию).
Второй слайд «Содержание» – список основных вопросов, рассматриваемых в содержании лучше оформить в виде гиперссылок (для интерактивности презентации).
Заголовки
1. Все заголовки выполнены в едином стиле (цвет, шрифт, размер, начертание).
2. В конце точка НИКОГДА не ставится .
3. Анимация, как правило, не применяется.
Текст
1. Форматируется по ширине.
2. Размер и цвет шрифта подбираются так, чтобы было хорошо видно.
3. Элементы списка отделяются точкой с запятой. В конце обязательно ставится точка.
После двоеточия все элементы списка пишутся с маленькой буквы!
Если список начинается сразу, то первый элемент записывается с большой буквы, далее –маленькими.
4. На схемах текст лучше форматировать по центру.
5. В таблицах – по усмотрению автора.
6. Выделяйте главное в тексте другим цветом (желательно все в едином стиле).
Анимация
Используйте только в том случае, когда это действительно необходимо. Лишняя анимация только отвлекает.

Список литературы

Пример:

1. Важенин А. Г. Обществознание для профессий и специальностей технического, естественнонаучного, гуманитарного профилей. Практикум. — М., 2017.

Интернет-ресурсы: указывается полный адрес в виде гиперссылки, например:www.openclass.ru

Для правильной работы презентации все вложенные файлы (документы, видео, звук и пр.) размещайте в ту же папку, что и презентацию.

Показатели оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы:

-«Отлично» выставляется в случае, если презентация выполнена аккуратно, примеры проиллюстрированы, полностью освещены все обозначенные вопросы.

-«Хорошо» выставляется в случае, если работа содержит небольшие неточности .

- «Удовлетворительно» - в случае, если презентация выполнена неаккуратно, не полностью освещены заданные вопросы.

-«Неудовлетворительно» - работа выполнена небрежно, не соблюдена структура, отсутствуют иллюстрации.

4. Выполнение практических заданий

1. Внимательно прочитайте теоретический материал - конспект, составленный на учебном занятии.
2. Обратите внимание, как выполнялось аналогичное задание на занятии с помощью преподавателя.
3. Выпишите ваш вариант задания, предложенного в данных методических указаниях.
4. Выполните предложенную задачу, используя конспект лекций или другие рекомендуемые источники информации.
5. В случае необходимости воспользуйтесь справочными данными.
6. Проанализируйте полученный результат (сопоставив известные теоретические положения в специальной литературе и конспекте лекций с полученным результатом).
7. Выполнение задания должно сопровождаться необходимыми пояснениями (теоретическим обоснованием) при необходимости ссылками на справочную и специальную литературу.

Показатели оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы:

- грамотное использование справочной литературы;
- правильность выполнения задания;
- обоснование выполнения задания.

5.Написать реферат на определенную тему

Инструкция по выполнению самостоятельной работы

Реферат – краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда или трудов, обзор литературы по теме. Изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата

должно быть логичным. Объём реферата, как правило, от 5 до 15 машинописных страниц. Темы реферата отражены в таблице «Виды самостоятельной работы и формы отчетности и контроля». Перед началом работы над рефератом следует наметить план и подобрать литературу. Прежде всего, следует пользоваться литературой, рекомендованной учебной программой, а затем расширить список источников, включая и использование специальных журналов, где имеется новейшая научная информация.

Структура реферата:

Титульный лист.

Оглавление.

Введение (дается постановка вопроса, объясняется выбор темы, её значимость и актуальность, указываются цель и задачи реферата, даётся характеристика используемой литературы).

Основная часть (состоит из глав и подглав, которые раскрывают отдельную проблему или одну из её сторон и логически являются продолжением друг друга).

Заключение (подводятся итоги и даются обобщённые основные выводы по теме реферата, делаются рекомендации).

Список литературы.

В списке литературы должно быть не менее 4–6 различных источников.

Допускается включение таблиц, графиков, схем, как в основном тексте, так и в качестве приложений.

Критерии оценки реферата: соответствие теме; глубина проработки материала; правильность и полнота использования источников; владение терминологией и культурой речи; оформление реферата.

Рефераты могут быть представлены на теоретических занятиях в виде выступлений.

Требования к оформлению реферата

Текст работы пишется разборчиво на одной стороне листа (формата А4) с широкими полями слева, страницы пронумеровываются. При изложении материала нужно четко выделять отдельные части (абзацы), главы и параграфы начинать с новой страницы, следует избегать сокращения слов.

Если работа набирается на компьютере, следует придерживаться следующих правил (в дополнение к вышеуказанным): набор текста реферата необходимо осуществлять стандартным 12 шрифтом; заголовки следует набирать 14 шрифтом (выделять полужирным); межстрочный интервал полуторный; разрешается интервал между абзацами; отступ в абзацах 1-2 см.; поле левое 2,5 см., остальные 2 см.; нумерация страницы снизу или сверху посередине объем реферата 5-15 страниц.

Подготовка к защите и порядок защиты реферата

Необходимо заранее подготовить тезисы выступления (план-конспект).

Порядок защиты реферата:

1. Краткое сообщение, характеризующее задачи работы, ее актуальность, полученные результаты, вывод и предложения.
2. Ответы обучающихся на вопросы преподавателя.

Советы при защите реферата:

На всю защиту реферата отводится чаще всего около 10 минут. При защите постарайтесь соблюсти приведенные ниже рекомендации.
- Вы должны вспомнить материал максимально подробно, и это должно найти отражение в схеме Вашего ответа. Но тут, же необходимо выделить главное, что наиболее важно для понимания материала в целом, иначе Вы сможете проговорить все 10 минут и не раскрыть существа вопроса. Особенно строго следует отбирать примеры и иллюстрации.
- Вступление должно быть очень кратким. Строго следите за точностью своих выражений и правильностью употребления терминов.
- Прежде чем отвечать на дополнительный вопрос, необходимо сначала правильно его понять. Для этого нужно хотя бы немного подумать, иногда переспросить, уточнить: правильно ли Вы поняли поставленный вопрос. И при ответе следует соблюдать тот же принцип экономности мышления, а не высказывать без разбора все, что Вы можете сказать.

Образец оформления содержания

Содержание

Введение ……..…… 3
Глава 1
1.1. ……..
1.2. ……..
Глава 2
2.1. ….…….
Заключение ……
Приложение ……..
Список используемой литературы …… .15

Показатели оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы
Рефераты выполняются на листах формата А4 в соответствии с представленными в методических рекомендациях требованиями.
-«Отлично» выставляется в случае, когда объем реферата составляет 10-12страниц, текст напечатан аккуратно, в соответствии с требованиями, полностью раскрыта тема реферата, отражена точка зрении автора на рассматриваемую проблему, реферат написан грамотно, без ошибок. При защите реферата обучающийся продемонстрировал отличное знание материала работы, приводил соответствующие доводы, давал полные развернутые ответы на вопросы и аргументировал их.
-«Хорошо» выставляется в случае, когда объем реферата составляет 8- 10 страниц, текст напечатан аккуратно, в соответствии с требованиями, встречаются небольшие опечатки, полностью раскрыта тема реферата, отражена точка зрения автора на рассматриваемую проблему, реферат написан грамотно. При защите реферата обучающийся продемонстрировал хорошее знание материала работы, приводил соответствующие доводы, но не смог дать полные развернутые ответы на вопросы и привести соответствующие аргументы.
-«Удовлетворительно» - в случае, когда объем реферата составляет менее 8 страниц, текст напечатан неаккуратно, много опечаток, тема реферата раскрыта не

полностью, не отражена точка зрения автора на рассматриваемую проблему, реферат написан с ошибками. При защите реферата обучающийся продемонстрировал слабое знание материала работы, не смог привести соответствующие доводы и аргументировать на свои ответы.
-«Неудовлетворительно» - в случае, когда объем реферата составляет менее 5страниц, текст напечатан неаккуратно, много опечаток, тема реферата не раскрыта, не отражена точка зрения автора на рассматриваемую проблему, много ошибок в построении предложений. При защите реферата обучающийся продемонстрировал слабое знание материала работы, не смог раскрыть тему не отвечал на вопросы.

6.Составить кроссворд по теме
Инструкция по выполнению самостоятельной работы
Правила составления кроссвордов:
1.Составьте словник, то есть список (перечень) слов, которые должны войти в кроссворд.
2.Для этого найдите в своем конспекте основные понятия и подчеркните их.
3.Выпишите эти понятия на отдельный лист, желательно в клетку.
4.Подчеркните в них одинаковые повторяющиеся буквы.
5.Расположите слова так, чтобы повторяющееся буквы одновременно использовались в словах, написанных по вертикали и по горизонтали.
6.Пронумеруйте слова.
7.В соответствии с номерами выпишите определения понятий.
8.Начертите сетку кроссворда (количество клеток должно соответствовать количеству букв в слове).
9.Разметьте сетку кроссворда цифрами (номерами понятий).
10.Оформите кроссворд. Подпишите его.
11.Слова-задания – это существительные в единственном числе, именительном падеже;
12.Слов должно быть достаточно много (как правило, более 15), чтобы как можно полнее охватить всю тему (допустимо использование терминов из других тем и разделов, логически связанных с изучаемой темой).
При составлении кроссвордов не допускается:
1. Наличие незаполненных клеток в сетке кроссворда.
2. Случайные буквосочетания и пересечения.
3. Сокращения (РУ и т.д.)
Требования к оформлению:
1. Рисунок кроссворда должен быть четким.
2. Сетки всех кроссвордов должны быть выполнены в двух экземплярах:
1-й экз. - с заполненными словами;
2-й экз. - только с цифрами позиций.
Показатели оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы
При оценке кроссворда учитывается точность формулировок. Если определение понятий записано неточно, оценка снижается. Преподаватель анализирует ошибки, допущенные обучающимися в процессе работы над дидактическим кроссвордом, и

включает понятия, требующие дальнейшего запоминания, в следующие варианты кроссворда для решения.
Работа по составлению кроссвордов завершается конкурсом кроссвордов.
Оценка «5» (отлично) выставляется в случае полного выполнения работы, отсутствия ошибок, грамотного текста, точность формулировок и т.д.;
Оценка «4» (хорошо) выставляется в случае полного выполнения всего объема работ при наличии несущественных ошибок, не повлиявших на общий результат работы и т.д.;
Оценка «3» (удовлетворительно) выставляется в случае недостаточно полного выполнения всех разделов работы, при наличии ошибок, которые не оказали существенного влияния на окончательный результат, при очень ограниченном объеме используемых понятий и т.д.;
Оценка «2» (неудовлетворительно) выставляется в случае, если допущены принципиальные ошибки, работа выполнена крайне небрежно и т.д.

7. Подготовить доклад
Инструкция по выполнению самостоятельной работы
Доклад– это устное выступление на заданную тему. В учебных заведениях время доклада, как правило, составляет 5-7 минут.
Цели доклада:
1. Научиться убедительно и кратко излагать свои мысли в устной форме.
2. Донести информацию до слушателя, установить контакт с аудиторией.

План и содержание доклада
Ядром хорошего доклада является информация. Она должна быть новой и понятной. Важно в процессе доклада не только сообщить информацию, но и убедить слушателей в правильности своей точки зрения.
Показатели оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы
Доклады выполняются на листах формата А4 в соответствии с представленными в методических рекомендациях требованиями.
«Отлично» выставляется в случае, когда объем доклада составляет 5-6 страниц, текст напечатан аккуратно, в соответствии с требованиями, полностью раскрыта тема доклада, информация взята из нескольких источников, доклад написан грамотно, без ошибок.
При защите доклада обучающийся продемонстрировал отличное знание материала работы, приводил соответствующие доводы, давал полные развернутые ответы на вопросы и аргументировал их.
«Хорошо» выставляется в случае, когда объем доклада составляет 4-5 страниц, текст напечатан аккуратно, в соответствии с требованиями, встречаются небольшие опечатки, полностью раскрыта тема доклада, информация взята из нескольких источников, реферат написан грамотно.
При защите доклада обучающийся продемонстрировал хорошее знание материала работы, приводил соответствующие доводы, но не смог дать полные развернутые ответы на вопросы и привести соответствующие аргументы.

«Удовлетворительно» - в случае, когда объем доклада составляет менее 4 страниц, текст напечатан неаккуратно, много опечаток, тема доклада раскрыта не полностью, информация взята из одного источника, реферат написан с ошибками. При защите доклада обучающийся продемонстрировал слабое знание материала работы, не смог привести соответствующие доводы и аргументировать сои ответы.
«Неудовлетворительно» - в случае, когда объем доклада составляет менее 4 страниц, текст напечатан неаккуратно, много опечаток, тема доклада не раскрыта, информация взята из 1 источника, много ошибок в построении предложений.
При защите доклада обучающийся продемонстрировал слабое знание материала работы, не смог раскрыть тему не отвечал на вопросы.

8.Составление тестов и эталонов ответов к ним

Инструкция по выполнению самостоятельной работы

Составление тестов и эталонов ответов к ним – это вид самостоятельной работы обучающегося по закреплению изученной информации путем ее дифференциации, конкретизации, сравнения и уточнения в контрольной форме (вопроса, ответа).
В ходе выполнения задания необходимо составить как сами тесты, так и эталоны ответов к ним. Тесты могут быть различных уровней сложности, целесообразно предоставлять обучающемуся в этом свободу выбора, главное, чтобы они были в рамках темы.. Задание оформляется письменно.
Затраты времени на составление тестов зависит от объема информации, сложности ее структурирования и определяются преподавателем.
При составлении тестов и эталонов ответов к ним необходимо:
• изучить информацию по теме;
• провести ее системный анализ;
• создать тесты;
• создать эталоны ответов к ним;
• представить на контроль в установленный срок.

Показатели оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы
Формой контроля выполнения самостоятельной работы является тестирование по теме самостоятельной работы.
• соответствие содержания тестовых заданий теме;
• включение в тестовые задания наиболее важной информации;
• разнообразие тестовых заданий по уровням сложности;
• наличие правильных эталонов ответов;
• тесты представлены на контроль в срок.

9.Выполнение проекта

Инструкция по выполнению самостоятельной работы

Индивидуальный проект является основным объектом оценки метапредметных результатов, полученных учащимися в ходе освоения междисциплинарных учебных программ.
Индивидуальный итоговой проект представляет собой учебный проект, выполняемый обучающимся в рамках учебной дисциплины с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и видов деятельности, способность

проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую).

Выполнение индивидуального итогового проекта, обязательно для каждого обучающегося по ФГОС второго поколения.

Цели индивидуального проекта

1. Продемонстрировать способность и готовность к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции.
2. Выявить у обучающегося способность к сотрудничеству и коммуникации.
3. Сформировать у обучающегося способность к решению личностно и социально значимых проблем и воплощению найденных решений в практику.
4. Оценить у обучающегося способность и готовность к использованию ИКТ в целях обучения и развития.
5. Определить уровень сформированности у обучающегося способности к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.

Требования к содержанию и направленности проекта

Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

- **письменная работа** (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчеты о проведенных исследованиях, стендовый доклад);
- **художественная творческая (**компьютерная анимация);
- **отчетные материалы по проекту,** которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.

10.Написание эссе

Инструкция по выполнению самостоятельной работы

Эссе – творческое мини-сочинение по конкретной проблеме, имеющей отношение к одной из базовых обществоведческих наук.

Признаки эссе:

1. **наличие конкретной темы либо вопроса;**
2. **личностный характер восприятия проблемы и её осмысления;**

Эссе – жанр субъективный, оно интересно и ценно именно тем, что даёт возможность увидеть личность автора, своеобразие его позиции, стиля мышления, речи, отношения к миру.

1. **небольшой объём;**

Каких-либо жестких границ, конечно, не существует, но для хорошего эссе бывает достаточно и одного листа, нескольких ёмких, побуждающих к размышлению фраз.

2. **свободная композиция;**

Эссе по своей природе устроено так, что не терпит никаких формальных рамок; оно нередко строится вопреки законам логики, подчиняется произвольным ассоциациям, руководствуется принципом «Всё наоборот!»

3. **непринуждённость повествования;**

Автору эссе важно установить доверительный стиль общения с читателем, чтобы быть понятным, он избегает намеренно усложнённых, неясных, излишне «строгих» построений. Исследователи отмечают, что хорошее эссе может написать только

тот, кто свободно владеет темой, видит её с различных сторон и готов предъявить читателю не исчерпывающий, но многоаспектный взгляд на явление, ставшее отправной точкой его размышлений.

4. **парадоксальность;**
   Эссе призвано удивить читателя – это, по мнению многих исследователей, его обязательное качество. Отправной точкой для размышления, воплощённых в эссе, нередко являются афористическое, яркое высказывание или парадоксальное определение, буквально сталкивающее на первый взгляд бесспорные, но взаимно исключающие друг друга утверждения, характеристики, тезисы.
5. **внутреннее смысловое единство;**
   Возможно, это один из парадоксов жанра. Свободное по композиции, ориентированное на субъективность, эссе вместе с тем обладает внутренним смысловым единством, т.е. согласованностью ключевых тезисов и утверждений, внутренней гармонией аргументов и ассоциаций, непротиворечивостью тех суждений, внутренней гармоний аргументов и ассоциаций, непротиворечивостью тех суждений, в которых выражена личностная позиция автора.
6. **открытость.**
   Эссе остаётся незавершённым – не в том смысле, что автор останавливается на полуслове и намеренно не высказывает своего мнения до конца, а в том, что он не претендует на исчерпывающее её раскрытие, на полный, законченный анализ.

Этапы написания:

1. выбор темы;
2. определение смысла предложенного высказывания (что по вашему мнению хотел сказать автор);
3. осмысление проблемы в контексте базовых наук (с какими проблемами обществознания связана тема, что вы должны знать, чтобы её раскрыть);
4. формулирование своего отношения к высказыванию;
5. использование определений, обществоведческих терминов, обобщение, теоретическая обоснованность понятий и теорий;
6. использование фактов, примеров из общественной жизни, обосновывающих вашу позицию;
7. вывод.

Начинать эссе целесообразно с ясного и чёткого определения личной позиции: «Я согласен(а) с данным мнением», «Я не могу присоединиться к этому утверждению», «В данном высказывании есть то, с чем я согласен, и то, что кажется мне спорным (способов выразить своё согласие или несогласие, естественно, очень много).

Уже в следующем предложении уместно сформулировать понимание высказывания, ставшего темой эссе. Не стоит дословно повторять утверждение, важно так сформулировать его основную мысль, чтобы стал очевиден контекст, который определяет её содержание и сущность.

Очень тщательно необходимо подходить к подбору аргументов для подтверждения своей точки зрения. Аргументы должны быть убедительными, обоснованными. В качестве аргументов используются данные соответствующих наук, исторические факты, факты из общественной и личной жизни. Количество аргументов в эссе не

ограничено, но наиболее оптимальным для раскрытия темы являются 3-5 аргументов.

Завершать эссе необходимо выводом, в котором кратко подводится итог размышлениям и рассуждениям: «Таким образом, на основании всеговышеизложенного, можно утверждать, что автор был прав в своем высказывании».

Показатели оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы

1. представление собственной точки зрения (позиции, отношения) при раскрытии проблемы
2. раскрытие проблемы на теоретическом (в связях и с обоснованиями) или бытовом уровне, с корректным использованием или без использования обществоведческих понятий в контексте ответа;
3. аргументация своей позиции с опорой на факты общественной жизни или собственный опыт.

Перечень рекомендуемой литературы

Основные источники

1. Загладин Н.В., Петров Ю.А.История (базовый уровень). 11 класс. —М., 2017**.**

Дополнительные источники

1. Артемов В.В., Лубченков Ю.Н. История для профессий и специальностей технического, естественно-научного, социально-экономического профилей:1- 2 ч: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2017.
2. Артемов В.В., Лубченков Ю.Н. История для профессий и специальностей технического, естественно-научного, социально-экономического профилей. Дидактические материалы: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2015.
3. Санин Г.А. Крым. Страницы истории. —М., 2015.
4. Гаджиев К.С., Закаурцева Т.А., Родригес А.М., Пономарев М.В. Новейшая история стран Европы и Америки. XX век: в 3 ч. Ч. 2. 1945—2000. — М., 2010.
5. Горелов А.А. История мировой культуры. —М., 2011.

Интернет-ресурсы

1. www.openclass.ru(Открытый класс: сетевые образовательные сообщества).
2. www.school-collection.edu.ru Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).
3. www.festival.1september.ru(Фестиваль педагогических идей «Открытый урок»).
4. www.base.garant.ru («ГАРАНТ» — информационно-правовой портал).
5. www.istrodina.com (Российский исторический иллюстрированный журнал «Родина»).

5.Организация самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы	Виды самостоятельной работы студентов и содержание	Кол-во часов самостоятельно работы (59)
1.	Инструктаж по охране труда Основы исторической науки Россия во всемирной истории	. Выполнить Тестовые задания	1
2	Проблемы исторического знания. Периодизация всемирной истории	Подготовить Проблемные задания.	1
3	Неолитическая революция и ее последствия	Работать с таблицей Проблемные задания. Подготовиться к Тестированию по теме.	1
4	Особенности государства и общества, и культуры на Древнем Востоке	Тестирование, проверка практикума	1
5	Древнегреческая цивилизация и ее характерные черты	Подготовиться Устный индивидуальному опрос	1
6	Средневековье: понятия, хронологические рамки, периодизация Великое переселение народов и его последствия для Европы. Варварские королевства.	Подготовить инд. сообщения	1
7	Средневековье в Западной Европе	Выполнить презентацию	1
8	Возникновение ислама.Арабы и арабский халифат	Тестирование	1
9	Государства Азии в период	Подготовить доклады	1

	европейского Средневековья		
10	Западная Европа в XIV – XV вв.	Подготовить Презентации	1
11	Зарождение централизованных государств в Европе. Англия и Франция в Средние века.	Тестирование	1
12	Византийская империя	Презентации	1
13	Византийская империя: причины падения Византии	Подготовиться к написанию мини-сочинение	1
14	Средневековая культура Западной Европы. Особенности и достижения средневековой культуры.	Презентации	1
15	Восточные славяне: проблемы ранней истории: происхождение, особенности расселения и верований	Подготовить презентацию	1
16	. Особенности образования Древнерусского государства с центром в Киеве.	Подготовить презентацию	1
17	Принятие христианства и его влияние на культуру и общество Древней Руси	Тестирование	1

18	Русь между Востоком и Западом	Тестирование	1
19	Иван Калита, Дмитрий Донской и Сергий Радонежский – собиратели земли Русской	Презентации	1
20	Смутное время на Руси. Окончание Смуты	Тестирование Индивидуальный опрос	1
21	Наш край в годы Смуты.	Проверка работы	1
22	Западная Европа на пути модернизации 16-17 века	Работа с терминами	1
23	Эпоха Просвещения и просвещенный абсолютизм.	Индивидуальный опрос	1
24	Государства Азии в XVII-XVIII вв.	Индивидуальный опрос	1
25	Война за независимость как первая буржуазная революция в США.	Подготовить презентацию	1
26	Причины и основные направления преобразований	Подготовить презентацию	1
27	Итоги и цена преобразований Петра Великого	Тестирование	1
28	Россия в период дворцовых переворотов.	Тестирование	1
29	«Просвещенный абсолютизм» Екатерины Второй.	Подготовиться к фронтальному опросу	1
30	Создание Венской системы международных отношений. Возникновение новых	Индивидуальный опрос	1

	национальных государств в Европе во 2 половине 19 века		
31	Начало промышленного переворота в Англии. Промышленный переворот: его причины и последствия	Индивидуальный опрос	1
32	Гражданская война в США: причины и последствия	подготовка сообщений подготовка презентаций;	1
33	Колониализм и кризис «традиционного общества» в странах Востока	составление схематических кроссвордов,	1
34	Япония: от политики изоляционизма к буржуазным реформам	подготовка рефератов	1
35	Россия в эпоху реформ Александра II.	подготовка докладов,	1
36	Власть и оппозиция в России во второй половине XIX в.	подготовка рефератов	1
37	Экономическое развитие пореформенной России: новации и пережитки феодализма.	подготовка докладов,	1
38	Золотой век русской культуры.	подготовка презентаций;	1
39	Западное государство и общество на рубеже	подготовка презентаций;	1

	19-20 веков		
40	Россия на рубеже XIX-XX вв. Кризис империи: русско-японская война и революция 1905-1907 гг. и реформы П.А. Столыпина	подготовка презентаций;	1
41	Гражданская война и иностранная интервенция против Советской республики. Красный и белый террор: причины и последствия	подготовка рефератов	1
42	Экономическая политика большевиков в годы гражданской войны. Причины победы красных.	подготовка докладов,	1
43	От НЭПа к социалистической модернизация экономики.	подготовка презентаций;	1
44	Содержание сталинской модернизации	подготовка рефератов	1
45	Культ личности И.В. Сталина и политическая система СССР	подготовка докладов,	1
46	Недемократические режимы. Захват фашистами власти в Италии и Германии.	подготовка рефератов	1
47	От европейской к мировой войне.	подготовка докладов,	1
48	Причины, цена и значение великой	подготовка презентаций;	1

	Победы		
49	Урок-диспут «Умаление роли СССР в достижении победы стран антигитлеровской коалиции над государствами фашистского блока» - проблема фальсификации мировой истории	подготовка рефератов	1
50	Урок-диспут «Умаление роли СССР в достижении победы стран антигитлеровской коалиции над государствами фашистского блока» - проблема фальсификации истории	подготовка докладов,	1
51	Вклад Сергиева Посада в достижение победы в ВОВ.	подготовка рефератов	1
52	Контрольная работа №5	подготовка докладов,	1
53	«Холодная война» и международные конфликты 1940-1970-х гг	подготовка презентаций;	1
54	Страны Европы и США в первые послевоенные десятилетия.	подготовка рефератов	1
55	Падение мировой колониальной системы Социально-экономическое развитие стран Азии и Латинской Америки в 1950-1980-е гг.	подготовка докладов,	1

56	Советский Союз в первые послевоенные годы. «Экономическое чудо» восстановления	подготовка презентаций;	1
57	Развитие советской культуры (1945-1991 годы).	подготовка рефератов	1
58	Политические и экономические реформы в России в 1990-х гг.- нач. 2000-х	подготовка презентаций;	1
59	Складывание новой системы международных отношений	подготовка рефератов	1

Фиксирование заданий по самостоятельной работе осуществляется в журнале учебных занятий.

Выполнение определенных видов самостоятельных работ отражается в отдельной тетради для самостоятельных работ обучающихся. Лучшие работы хранятся в кабинете.