Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области
«Сергиево-Посадский колледж»

Методические указания по выполнению и написанию курсовой работы по профессиональному модулю ПМ.02 Осуществление кредитных операций МДК.02.01 Организация кредитной работы

для студентов очной формы обучения

специальности 38.02.07 Банковское дело

(базовый уровень)

2020 г.

Организация-составитель:
ГБПОУ МО «Сергиево-Посадский колледж»

Методические указания по выполнению курсовой работы по ПМ 02. «Осуществление кредитных операций» предназначены для студентов 3 курса специальности 38.02.07 Банковское дело очной формы обучения. В методических указаниях освещены требования к написанию курсовой работы: выбор и утверждение темы курсовой работы, подбор и изучение литературы, составление плана, структура и содержание курсовой работы, порядок ее оформления, защита курсовой работы, тематика, рекомендуемая литература и приложения.

СОДЕРЖАНИЕ

	Введение……. ……	3
1.	Цели и задачи курсовой работы……... ……	8
2.	Выбор и утверждение темы курсовой работы…….	11
3.	Подбор и изучение литературы…… ……...	14
4.	Составление плана курсовой работы……. …….	15
5.	Структура и содержание курсовой работы…….	15
6.	Оформление курсовой работы……..	18
7.	Защита курсовой работы ……...	21
8.	Рекомендуемая литература ……...	22
	Приложения ……	24

Введение

Одним из видов учебных занятий и формой контроля учебной работы студентов является курсовая работа по профессиональному модулю **ПМ 02. «Осуществление кредитных операций», МДК 02.01 «Организация кредитной работы».** С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студенты в ходе освоения профессионального модуля должны:

иметь практический опыт:

-осуществления кредитования физических и юридических лиц

уметь:

-консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов;

-анализировать финансовое положение заемщика- юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита;

-определять платежеспособность физического лица;

-проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов;

-проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита;

-составлять заключение о возможности предоставления кредита;

-составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей;

-оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов;

- формировать и вести кредитные дела;

-составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения;

-определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента;

- определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита;

-пользоваться оперативной информацией о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам, получаемой по телекоммуникационным каналам;

-оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов;

-оформлять и вести учет обеспечения по представленным кредитам;

-оформлять и отражать в учете сделки по представлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита;

-оформлять и отражать в учете начисление и взыскание процентов по кредитам;

-вести мониторинг финансового положения клиента;

-оценивать качество обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам;

-рассчитывать и отражать в учете сумму формируемого резерва;

-рассчитывать и отражать в учете по портфелю однородных кредитов;

-оформлять и вести учет просроченных кредитов и просроченных процентов;

-оформлять и вести учет списания просроченных кредитов и просроченных процентов;

-использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию;

знать:

-нормативные правовые документы, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;

- способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов;

-способы обеспечения возвратности кредита, виды залога;

-требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику;

-состав и содержание основных источников информации о клиенте;

методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скорринга;

-методы определения класса кредитоспособности юридического лица;

-содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения;

-состав кредитного дела и порядок его ведения;

-способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам;

-порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учету просроченных платежей

-меры принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора;

порядок оформления и учета межбанковских кредитов;

-основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России;

-порядок оценки кредитного риска и определения суммы создаваемого резерва по выданному кредиту;

-отражение в учете формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам;

-порядок и отражение в учете списания нереальных для взыскания кредитов

Курсовая работа – это творческая деятельность студента по изучаемому профессиональному модулю практического или опытно-экспериментального характера.

Выполнение курсовой работы по профессиональному модулю «Осуществление кредитных операций» направлено на приобретение студентами практического опыта по систематизации полученных знаний и практических умений, формированию профессиональных (ПК) и общих компетенций (ОК), перечисленных выше. Кроме того, в курсовой работе должна быть отображена связь с другими профессиональными модулями, в частности, с ПМ 01. «Ведение расчетных операций» , а также с другими дисциплинами: Организация бухгалтерского учета в банках, Аудит, Экономический анализ, Финансы, денежное обращение и кредит.

Выполнение курсовой работы осуществляется под руководством преподавателя по профессиональному модулю «Осуществление кредитных операций». Курсовая работа подлежит обязательной защите.

Работа оценивается дифференцированно с учетом качества ее выполнения, содержательности выступления и ответов на вопросы во время защиты.

Результаты защиты оцениваются по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценкой **«отлично»** оцениваются глубокое и полное понимание программного материала, умение самостоятельно разъяснять изученные положения, убедительность и ясность ответа, когда студент не допускает ошибок, логически и литературно -правильно излагает материал, свободно ориентируется в действующем законодательном и инструктивном материале и в сложившейся финансово-экономической ситуации, а также при условии грамотного выполнения практических расчетов, четкого и аккуратного оформления работы, полного и правильного заполнения используемой бланковой документации.

Оценкой **«хорошо»** оценивается глубокое и правильное усвоение материала по исследуемой проблеме, однако, в ответе допускаются неточности как в содержании, так и форме построения ответа, а также при условии выполнения практических расчетов, если они выполнены методически верно, но имеют место незначительные арифметические погрешности, не искажающие финансово-экономический результат, и не влияющие на итоговой результат исследования.

Оценка **«удовлетворительно»** свидетельствует о том, что студент знает основные существенные положения материала исследуемой проблемы, но не умеет их разъяснить, допускает отдельные ошибки и неточности в содержании материала и форме построения ответа, и, кроме того, выполненные практические расчеты искажают финансово-экономический результат работы, а также имеются существенные недочеты в оформлении бланковой документации.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется в том случае, если студент знаком с материалом исследуемой проблемы, но не отражает системы знаний, не выделяет основные положения, допускает существенные ошибки, которые искажают смысл исследуемой проблемы, а практические расчеты выполнены с грубыми ошибками в методике, кроме того, имеются недопустимые ошибки в заполнении используемого бланкового материала.

Оценка **«освоен»** по профессиональному модулю, по которому предусматривается курсовая работа, выставляется только при условии успешной сдачи курсовой работы на оценку не ниже «удовлетворительно».

Настоящее учебно-методическое пособие (УМП) определяет цели и задачи, порядок выполнения, содержат требования к лингвистическому и техническому оформлению курсовой работы и практические советы по подготовке и прохождению процедуры защиты.

Подробное изучение рекомендаций, изложенных в УМП, и следование им, позволит обучающимся избежать ошибок, сократит время и поможет качественно выполнить курсовую работу.

Консультации по выполнению курсовой работы проводятся как в рамках учебных часов в ходе изучения профессионального модуля, так и по индивидуальному графику во время самостоятельной работы.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной работы по профессиональному модулю и реализуется в пределах времени, отведенного на его изучение.

1.1 Цель курсовой работы

Выполнение студентами курсовой работы по профессиональному модулю (ПМ) проводится с целью:

1. Формирования умений:

– систематизировать полученные знания и практические умения по ПМ ;

- осуществлять поиск, обобщать, анализировать необходимую информацию;

2. Формирования профессиональных компетенций (вида профессиональной деятельности):

Название ПК	Основные показатели оценки результата (ПК)
ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов	1.Анализ финансового положения заемщика- юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита 2.Определение платежеспособности физического лица: проверка документов, подтверждающих доход клиента, осуществление расчетов для определения платежеспособности физического лица и кредитоспособности юридического лица
ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов	1.Проверка полноты и подлинности документов заемщика для получения кредитов 2.Составление заключения о возможности предоставления кредита 3.Оформление комплекта документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов 4.Оформление и отражение в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими

	кредитов 5.Оформление и ведение учета обеспечения по представленным кредитам 6.Оформление и отражение в учете начисления и взыскания процентов по кредитам 7.Использование специализированного программного обеспечения для совершения операций по кредитованию 8.Формирование пакета документов по кредиту: оформление кредитного договора, договора поручительства, гарантии, залога; составление графика погашения кредита; составление расходных документов на выдачу кредита: платежных поручений, расходных кассовых ордеров
ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов	1.Составление графика платежей по кредиту и процентам, контроль своевременности и полноты поступления платежей 2.Формирование и ведение кредитных дел; 3.Составление актов по итогам проверок сохранности обеспечения 4.Ведение мониторинга финансового положения клиента 5.Оценка качества обслуживания долга и кредитного риска по выданным кредитам 6.Расчет и отражение в учете портфеля однородных кредитов 7.Оформление и ведение учета просроченных кредитов и просроченных процентов 8.Оформление и ведение учета списания просроченных кредитов и просроченных процентов 9.Использование специализированного программного обеспечения для совершения операций по кредитованию 10.Осуществление мониторинга

	состояния кредиторской задолженности по каждому заемщику
ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов	1.Определение возможности предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента 2.Определение достаточности обеспечения возвратности межбанковского кредита 3.Использование оперативной информации о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам, получаемой по телекоммуникационным каналам 4.Оформление и отражение в учете сделки по представлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита 5.Использование специализированного программного обеспечения для совершения операций по кредитованию 6.Формирование пакета документов по межбанковскому кредиту, составление кредитного соглашения
ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам	1. Анализ документов заемщика, определение класса ссуды 2.Расчет и отражение в учете суммы формируемого резерва 3.Расчет суммы доначисленного резерва 4.Использование специализированного программного обеспечения для совершения операций по кредитованию

3. Формирования общих компетенций по специальности: ОК 1- ОК - 11

1.2 Задачи курсовой работы

- поиск, обобщение, анализ необходимой информации;
- планирование самостоятельной работы

– разработка материалов в соответствии с заданием на курсовую работу;
– оформление курсовой работы в соответствии с заданными требованиями;
– выполнение графической или расчетной части курсовой работы;
– подготовка и защита (презентация) курсовой работы

2. ВЫБОР И УТВЕРЖДЕНИЕ ТЕМЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Тему курсовой работы студенты выбирают самостоятельно, либо по рекомендации преподавателя из разработанного перечня тем. Студент также может предложить свою тему курсовой работы, но обосновав при этом целесообразность ее разработки.

При выборе темы следует руководствоваться:

• личным интересом к ней, осознанием ее актуальности, важности;
• возможностью практического и теоретического роста студентов по определенным вопросам организации безналичных расчетов, повышения компетентности и профессионализма в ходе подготовки работы;
• пониманием возможностей использования конкретных методов и приемов исследования при выполнении работы;
• возможностью применения полученных знаний на практике в настоящей и будущей деятельности.

Для понимания темы полезно сначала ознакомиться с соответствующими главами учебников и учебных пособий из основного списка литературы, а затем перейти к изучению рекомендованной дополнительной литературы, а также к самостоятельному поиску источников: статей из журналов и других периодических изданий, сети Интернет. Целью обращения к данной литературе является изучение (т. е. накопление) научной информации по теме.

В курсовой работе по профессиональному модулю ПМ 01. Ведение расчетных операций должен быть использован практический материал на примере конкретного банка.

Закрепление выбранной темы оформляется приказом директора колледжа. Замена ранее выбранной темы допускается в отдельных случаях по заявлению студента и при наличии объективных причин.

Выполнение курсовых работ осуществляется по графику, который доводится до сведения студента.

ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ

1. Анализ рынка автокредитования и его основные участники в России.
2. Управление кредитными рисками коммерческого банка.
3. Анализ долгосрочных банковских кредитов и их роль для современного инвестиционного бизнеса.
4. Особенности кредитной политики коммерческого банка в кредитовании потребительского сектора.
5. Кредитование и его роль в формировании доходов и расходов коммерческого банка.
6. Особенности розничного кредитования в коммерческих банках.
7. Управление активными операциями коммерческого банка.
8. Роль межбанковского кредитования в повышении ликвидности и платежеспособности банка.
9. Кредитные рейтинги их значения для коммерческого банка
10. Влияние банковского кредитования на экономику страны.
11. Актуальность лизинговых операции в деятельности коммерческого банка.
12. Виды обеспечения кредитов в сфере малого бизнеса.
13. Обновления услуг кредитных организаций за последние два года.
14. Влияние пассивных операций на кредитный бизнес коммерческого банка.
15. Роль интернет-банкинга в процессе кредитования физических лиц.
16. Страхование как инструмент минимизации кредитного риска.
17. Роль факторинга в кредитовании юридических лиц.
18. Способы диверсификации кредитного портфеля.
19. Эволюционные особенности развития кредитного скоринга.
20. Координация кредитного процесса и взаимодействие с другими подразделениями банка в процессе его реализации.
21. Перспективы развития сферы кредитования физических лиц.
22. Анализ форм обеспечения кредитов, выдаваемых коммерческими банками.
23. Анализ рынка ипотечного кредитования и его роль в экономике России.
24. Влияние кредитных рейтинговых агентств на оценку кредитного риска.
25. Регулирование кредитной банковской деятельности: зарубежный и отечественный опыт.
26. Синдицированное кредитование: опыт зарубежных стран и проблемы его внедрения в России.
27. Роль кредитных бюро в системе информационного обеспечения о кредитоспособности заемщика.
28. Методы анализа денежного потока при оценке кредитоспособности и структурировании сделки с заемщиком.

29. Совершенствование методов определения кредитоспособности заемщика.
30. Использование кредитной линии при структурировании сделки по кредитованию юридических лиц
31. Инвестиционное кредитование: опыт зарубежных стран **и** перспективы его развития в России.
32. Образовательные кредиты: опыт зарубежных стран и перспективы его развития в России.
33. Оценка кредитоспособности физического лица.
34. Элементы системы кредитования: фундаментальный блок, экономико-технический блок, организационный блок.
35. Методы кредитования и формы ссудных счетов, кредитная документация.
36. Процедура выдачи и погашения кредита юридическому лицу.
37. Процедура выдачи и погашения кредита физическому лицу.
38. Организация кредитования по овердрафту.
39. Краткосрочное кредитование по укрупненному объекту в пределах кредитной линии.
40. Организация синдицированного кредитования.
41. Организация целевого кредитования.
42. Организация потребительского кредита.
43. Организация ипотечного кредитования: проблемы и перспективы.
44. Организация межбанковского кредитования.
45. Кредиты Банка России коммерческим банкам.
46. Система управления кредитным портфелем.
47. Правовой, экономический аспекты и принципы кредитного договора.
48. Международный опыт использования кредитных договоров в банковской.
49. Формы обеспечения возвратности кредита.
50. Современная российская практика применения различных способов.
51. Лизинг как особая форма кредитования.
52. Факторинг как форма кредитования.
53. Организация учета предоставленных кредитов.
54. Организация учета процентов по размещенным средствам.
55. Организация учета пролонгированных и просроченных ссуд и процентов.
56. Методы снижения кредитного риска в коммерческом банке.
57. Кредитование корпоративных клиентов коммерческими банками.
58. Краткосрочное кредитование клиентов коммерческого банка.
59. Оценка и аудит отчетности по ссудам.
60. Кредитный риск и методы его регулирования.
61. Перспективы развития ипотечное кредитование и России.
62. Совершенствование кредитной политики коммерческого банка.
63. Определение возможности предоставления межбанковского кредита с

учетом финансового положения контрагента.

64. Оформление и отражение в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита.
65. Оформление и отражение в учете начисления и взыскания процентов по кредитам.
66. Способы мониторинга финансового положения клиента- заемщика.
67. Расчет и отражение в учете суммы формируемого резерва.
68. Оформление и учет просроченных кредитов и просроченных процентов и их списания
69. Нормативно-правовое регулирование осуществления кредитных операций и обеспечения кредитных обязательств.
70. Особенности кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения.
71. Состав кредитного дела и порядок его ведения.
72. Способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам.
73. По рядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей.
74. Меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора.
75. Порядок оформления и учета межбанковских кредитов.
76. Основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России.
77. Порядок оценки кредитного риска и определения суммы создаваемого резерва по выданному кредиту.
78. Порядок и отражение в учете формирования **и** регулирования резервов на возможные потери по кредитам.
79. Порядок и отражение в учете списания нереальных для взыскания кредитов.
69. Типичные нарушения при осуществлении лизинговых операций

3. ПОДБОР И ИЗУЧЕНИЕ ЛИТЕРАТУРЫ

Студент подбирает необходимую литературу для написания курсовой работы из различных общедоступных источников, в том числе и в библиотеке ГБПОУ МО «Сергиево-Посадский колледж».

Общее ознакомление с основными литературными источниками (монографиями, статьями, информационно-справочной литературой) должно предшествовать составлению плана курсовой работы. Рекомендуется использовать такие периодические издания как журналы: «Российский экономический журнал», «Вопросы экономики», «Инвестиции в России», «Банковское дело», газеты:

«Российская газета», «Российские вести» и т.д. Для изучения периодических изданий студенту необходимо вначале использовать последние в году номера журналов, где помещается указатель статей, опубликованных за год.

На начальном этапе ознакомления с материалами темы следует использовать учебную и научную литературу, которым не более 5 лет.

Рекомендуется знакомиться с источниками в порядке, обратном хронологическому, т.е. вначале следует изучить самые свежие публикации, а затем прошлогодние, двухгодичной давности и т.д.

При использовании источников статистических данных необходимо также начинать изучение данных за последние 3 года.

4. СОСТАВЛЕНИЕ ПЛАНА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Исследование темы курсовой работы должно вестись по плану. Правильно составленный план является основой успешного написания работы по проблемно-поисковой и дискуссионной тематике. План определяет круг вопросов и проблем, которые будут затронуты в работе; основное содержание темы работы; обеспечивает логику в изложении материала.

План курсовой работы должен обязательно согласовываться с научным руководителем. План в процессе фундаментальной работы с литературой может быть уточнен, изменен, что не является недостатком работы студента.

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа должна представлять собой целостную, однородную и завершенную студенческую научную работу, в которой будут четко сформулированы проблема и исследовательские вопросы, обоснована их актуальность, изложены степень изученности проблемы и состояние ее исследования.

Структура курсовой работы, соотношение объема работы по разделам в каждом конкретном случае определяются в зависимости от темы, объекта и целевой направленности исследования. Объем курсовой работы должен составлять – от 20 до 40 страниц машинописного текста.

Структура текста должна отражать логику исследования. Это предполагает разделение текста на отдельные логически соподчиненные части, каждая из которых снабжается кратким и ясным заголовком, отражающим ее содержание.

Структура курсовой работы состоит из следующих частей:

-содержание
-введение
-основная часть
-заключение
-список использованной литературы
-приложения

Содержание

Рекомендуется давать расширенное оглавление, помогающее получить полное представление о содержании работы и ее структуре.

Введение

раскрывает практическую значимость выбранной темы работы в целом, а также ее актуальность в современных условиях хозяйствования с учетом основных законодательных и нормативных материалов.

Актуальность – обязательное требование к любой научной работе. То, как ее автор умеет выбрать тему и насколько правильно он эту тему понимает и оценивает с точки зрения своевременности и социальной значимости, характеризует его профессиональную подготовленность. Освещение актуальности должно быть немногословным. Достаточно в пределах 2–3 абзацев текста показать главные факторы актуальности темы.

Обязательным элементом введения является формулировка предмета исследования.

Предмет – это организация расчетных операций в банках.

Обязательным элементом введения курсовой работы является также указание на методы исследования, которые служат инструментом в добывании фактического материала, являясь необходимым условием достижения поставленной в работе цели.

Цель – это предполагаемый основной результат исследования, конкретное объяснение причин и условий возникновения рассматриваемой проблемы. Цель должна быть четко сформулирована и ясна студенту. Она может быть детализирована путем выделения частных задач.

Задачи обычно касаются четырех аспектов курсовой работы:

-Анализа теоретических положений, лежащих в основе работы.
-Определения методик и процедуры исследования.
-Анализа полученных результатов
-Формулирования выводов и (или) рекомендаций

Основная часть

В основной части курсовой работы обобщаются сведения из разных литературных источников по данной теме и практический материал, излагается аргументированный авторский подход к рассмотренным концепциям, точкам зрения. Определяется сущность, понятия, виды и предмет курсовой работы.

Заключение

Заключение – завершающий раздел работы и логическое продолжение предыдущих мыслей, поэтому во многом они характеризуют качество всей работы. Заключение должно содержать краткое изложение выводов по теме работы. Не следует повторять те положения, которые уже были отмечены ранее, формулировать их нужно кратко и предлагать мероприятия по дальнейшему совершенствованию организации ведения расчетных операций в банках.

Список использованной литературы

Список использованных источников и литературы содержит наименование работ, источников, которые были непосредственно использованы автором при работе над курсовой работой. В работе необходимо использовать нормативно-правовую литературу, особенно с последними изменениями и дополнениями, учебно-методическую литературу, периодические издания и интернет-ресурсы.

Количество использованных источников и литературы в курсовой работе не менее 15–20.

Приложения

Вспомогательные или дополнительные материалы, которые загромождают текст основной части работы, помещают в приложении.

Приложения являются обязательным компонентом курсовой работы по профессиональному модулю ПМ. 02 «Осуществление кредитных операций».

Приложения могут быть различными: таблицы, схемы, графики, диаграммы, иллюстрации, копии постановлений, договоров, формы документов и т. п. Обязательное условие – приложения должны содержать материалы, имеющие непосредственное отношение к исследуемой теме.

Если приложение выполнено на листах иного формата, чем текстовая часть работы, то оно должно быть сложено по формату А4. Приложения не засчитываются в заданный объем курсовой работы. Количество приложений не ограничено в курсовой работе, но студенту необходимо исходить из принципа целесообразности.

Типовая структура курсовой работы
по профессиональному модулю
ПМ 02. Осуществление кредитных операций

Наименование раздела курсового проекта	**Примерный объем, стр.**
Титульный лист (Приложение 1)	
Задание на курсовую работу (Приложение 2)	
Содержание (Приложение 3)	1
Введение (актуальность, цели, задачи)	2-3
Основная часть (теоретическая+практическая)	20
Заключение	2-3
Список использованной литературы и источников	1-2
Приложения	
Итого:	**25-30**

6. ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Текст курсовой работы набирается в Microsoft Word, печатается на одной стороне листа формата А4, шрифт - Times New Roman – обычный, размер – 14 пунктов, междустрочный интервал - полуторный, верхнее и нижнее поля – 20 мм, левое поле - 30 мм, правое - 10 мм, абзац должен быть равен 1,25 мм.

Каждая структурная часть КР – содержание, введение, заключение, главы основной части, список литературы – начинается с новой страницы. Все заголовки должны четко и кратко отражать содержание. При этом слово «параграф» в заголовке не приводится. Подчеркивание заголовков, переносы слов в заголовках не допускаются. Точку в конце заголовка не ставят.

Главы и параграфы КР нумеруются арабскими цифрами. Например, первая глава нумеруется как «1», параграфы первой главы - соответственно 1.1, 1.2, 1.3, и т.д.; вторая глава – «2», ее параграфы - соответственно 2.1, 2.3, 2.2 и т.д.

Расстояние между заголовками структурных частей и следующим за ним текстом составляет один интервал.

Страницы в КР нумеруются арабскими цифрами в нижней части страницы (по центру). Нумерация сквозная, счет страниц начинается с титульного листа, но на титульном листе и содержании номер страницы не проставляется. Номер страницы проставляется, начиная с введения – это будет страница 4.

Содержание оформляется в соответствии с планом КР и включает перечень основных разделов: введение, главы и параграфы, заключение, список литературы, приложения. По каждому пункту рубрикации проставляются номера страниц.

Оформление структурных частей работы

1. Набираются полужирным шрифтом (Название глав, содержание, введение, заключение, список использованных источников - шрифт 16 пт., название параграфа - шрифт 14 пт);

2. Выравнивание: по центру - названия разделов, по центру с абзацным отступом - названия подразделов;

3. Точка после номера раздела (подраздела) и в конце заголовка не ставится;

4. Заголовок, состоящий из двух и более строк, печатается через один междустрочный интервал;

5. Заголовок не имеет переносов, то есть на конце строки слово должно быть обязательно полным.

6. Написание названия параграфа осуществляется через один междустрочный интервал после названия главы.

7. Текст пишется после названия параграфа через один междустрочный интервал

Оформление таблиц, схем, рисунков

1. Таблицу располагают непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в работе;

2. Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами последовательно в пределах дипломной работы;

3. Слово «Таблица» пишется справа, затем ставится её номер и ставится точка, название таблицы пишется ниже по центру без кавычек;

4. Если таблица не умещается на одной странице, необходимо продолжить текст, сославшись на нее, а таблицу расположить на следующей странице с указанием «Продолжение таблицы ... «в правой верхней части листа;

5. Схема и рисунок подписываются снизу по центру.

Оформление уравнений и формул

1. Выделяются из текста в отдельную строку по центру

2. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки.

3. Если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (X), деления (:) или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют.

4. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения применяют знак (X).

5. Формулы и уравнения, помещаемые в приложениях, нумеруются отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, например, (1).

6. Ссылки в тексте на порядковые номера формул даются в круглых скобках, например, «в формуле (1)».

7. Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

Оформление ссылок и сносок

Цитата внутри текста заключается в кавычки. Все цитаты, а также заимствованные из различных документов аргументы или статистические данные подтверждаются библиографической ссылкой на источник.

Вариант оформления ссылок:

1. В квадратных скобках должен быть указан номер источника, который содержится в «Списке литературы» и номер страницы, на которой находится цитата или данные из этого источника. Например [15], или [15, стр.8-12].

2. Подстрочная ссылка, содержащая фамилию и инициалы автора, название источника, место издания, издательство, год издания, страницу, приводят внизу страницы. Ссылка обозначается цифрой.

Оформление приложений

- материал, дополняющий текст работы, допускается помещать в приложениях. Приложением могут быть формы бухгалтерских документов и бухгалтерской отчетности организации, используемые в работе, приказ об учетной политике организации, результаты аудиторских проверок, данные различных подразделений предприятия.

- приложения используются только в том случае, если они дополняют содержание основных проблем исследования или носят справочный характер.

* характер приложения определяется автором работы самостоятельно, исходя из содержания.

* в тексте работы на все приложения должны быть ссылки.

* перед началом приложений должен быть лист «Приложения».

* приложения оформляют как продолжение работы на последующих листах формата А-4. Приложения располагаются в порядке ссылок на них в тексте работы.

* каждое приложение начинается с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и проставляют номер. Например, Приложение 1, Приложение 2 и т.д.

Изложенные требования к оформлению КР следует строго соблюдать уже на этапе подготовки первого варианта КР.

Чистовой вариант работы необходимо еще раз отредактировать, устранить стилистические погрешности и опечатки в тексте. Проверить логику и последовательность изложения, соответствие содержания глав и параграфов их заголовкам, точность цитат и ссылок, правильность написания числительных, правильность оформления библиографического списка и подготовить окончательный вариант КР.

7. ЗАЩИТА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

В срок, определенный учебной частью, курсовая работа должна быть сдана руководителю в надлежаще оформленном виде.

Руководитель на проверенную курсовую работу дает письменную рецензию, в которой оценивает ее актуальность, содержание, оформление, отмечает достоинства и недостатки работы. Если работа удовлетворяет предъявленным требованиям, то руководитель допускает ее к защите.

Возможна письменная доработка курсовой работы.

Защита состоит из краткого изложения студентом основных положений работы, ответов на недостатки, указанные в рецензии, и на вопросы ведущего защиту преподавателя.

Оценка **«отлично»** выставляется, если студент: демонстрирует высокий уровень овладения необходимыми знаниями по тематике курсовой работы; доказывает актуальность темы исследования и обоснованность проблемы; определяет пути решения выявленных проблем; доказательно обосновывает выбранные методы исследования; аргументировано обосновывает практические выводы, предложения и рекомендации. Студент должен подтвердить высокую степень готовности к самостоятельному решению профессиональных задач.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если студент: демонстрирует уровень овладения необходимыми знаниями по тематике курсовой работы; доказывает актуальность темы исследования и обоснованность проблемы; определяет пути решения выявленных проблем; доказательно обосновывает выбранные методы исследования; аргументировано обосновывает практические выводы, предложения и рекомендации. Студент должен подтвердить степень готовности к самостоятельному решению профессиональных задач.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если студент: демонстрирует уровень овладения необходимыми знаниями по тематике курсовой работы, доказывает актуальность темы исследования и обоснованность проблемы. При выборе путей решения выявленных проблем по курсовой работе использует не более двух методов исследования. Предложения и рекомендации по курсовой работе носят поверхностный характер. Студент должен подтвердить степень готовности к самостоятельному решению профессиональных задач.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если студент: демонстрирует неподготовленный уровень теоретических знаний при защите курсовой работы и не

может аргументировано доказать предложенные выводы в работе. Слабо ориентируется в содержании курсовой работы. Не способен отвечать на поставленные вопросы членами комиссии в области теоретических знаний. Затрудняется аргументировать предложенные в работе выводы и обосновать рекомендации и предложения.

8. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основные источники:

1. Белоглазова Г.Н., Кроливецкая Л.П. Банковское дело: Учебник / Под ред. Г.Н. Белоглазовой, Л.П. Кроливецкой. – 5-е изд., перераб. И доп. – М.: Финансы и статистика, 2005. – 592 с.
2. Финансы и кредит: учебник / коллектив авторов; под ред. Т.М. Ковалевой. – 6-е изд., испр. и доп. – М.: КНОРУС, 2011. – 360 с.
3. Перекрестова Л.В. Финансы, денежное обращение и кредит: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Л.В. Перекрестова, Н.М. Романенко, С.П.Сазонов. – 14-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 368с.

Дополнительные источники:

1. Деньги, кредит, банки / Под ред. Г.Н. Белоглазовой: учебник. – М.: Юрайт – Издат, 2009. – 620с.
2. Ходачник Г.Э. Основы банковского дела: учеб.пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений / Г.Э. Ходачник. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 256с.

Интернет-ресурсы (И-Р)

- www.cbr.ru (сайт Банка России)
- www.consultant.ru (КонсультантПлюс)
- финансы-кредит.рф (Портал финансы - кредит: актуальная финансово – экономическая информация)
- www.operbank.ru (Информационный сайт для банковских специалистов и клиентов банка)
- www.bankir.ru (Информационное агентство bankir.ru)
- www.infocreditall.ru (Все о кредитах. Банки, вклады, ипотека, страхование, автокредиты)
- www.worldbank.org.ru (сайт Всемирного Банка)
- www. bankirsha.com (Банкирша.ком - просто о банках, кредитах, ипотеке)
- www.profbanking.com

Нормативно-правовые документы:

1. Федеральный закон от 02 декабря 1990г. № 395-1 «О банках и

банковской деятельности»

2. Положение ЦБ РФ от 27.02.2017 № 579-П «О Плане счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций и порядке его применения»

3. Федеральный закон от 10.07.2002 № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»

4. Инструкция ЦБ РФ от 30 мая 2014 года № 153-И «Об открытии и закрытии банковских счетов, счетов по вкладам (депозитам), депозитных счетов»

5. Федеральный закон № 161-ФЗ от 27.06.2011 «О национальной платежной системе»

6. Положение ЦБ РФ от 19.06.2012 № 383-П «О правилах осуществления перевода денежных средств»

7. Положение ЦБ РФ от 06.07.2017 № 595-П «О платежной системе Банка России»

8. Инструкция Банка России от 28.12.2016 № 178-И «Об установлении размеров (лимитов) открытых валютных позиций, методике их расчета и особенностях осуществления надзора за их соблюдением кредитными организациями»

9. Инструкция ЦБ РФ от 02.04.2010 № 135-И «О порядке принятия Банком России решения о государственной регистрации кредитных организаций и выдаче лицензий на осуществление банковских операций»

10. Федеральный закон от 10.12.2003 № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле»

11. Положение Банка России от 29.01.2018 № 630-П «О порядке ведения кассовых операций и правилах хранения, перевозки и инкассации банкнот и монеты Банка России в кредитных организациях на территории Российской Федерации»

12. Положение ЦБ РФ от 24.12.2004 № 266-П «Об эмиссии платежных карт и об операциях, совершаемых с их использованием»

Приложение 1

(Образец заполнения титульного листа на курсовую работу)

Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области
«Сергиево-Посадский колледж»

Специальность: 38.02.07
Банковское дело

КУРСОВАЯ РАБОТА

по междисциплинарному курсу МДК.02.01 Организация кредитной работы

на тему: «Система управления кредитным портфелем коммерческого банка»

38.02.07. КР.2020.БД-0086. 28

Руководитель работы: _____ _____
(подпись, дата)

Студент: _____ _____
(подпись, дата)

2020 г.

Приложение 2

(Образец заполнения листа задания на курсовую работу)

Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области
«Сергиево-Посадский колледж»

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора по УР

Панова С.Г._____

«_____» _____20_ __ г.

Срок окончания работы «_____ » _____20___ г.

ЗАДАНИЕ

На курсовую работу по междисциплинарному курсу МДК.02.01 Организация кредитной работы
Студент(ка) Иванов Иван Иванович
(Фамилия, имя, отчество)
Курса 3 группы: БД–0086 ГБПОУ МО «Сергиево-Посадский колледж»
Тема курсовой работы: «Система управления кредитным портфелем коммерческого банка»
Пояснительная записка
Введение
Глава 1. Наименование главы
1.1. Наименование
1.2. Наименование
1.3. Наименование
Глава 2. Наименование главы
…….
…….
……
Заключение
Список использованных источников
Приложения

Дата выдачи задания: «___» _____ 20__ года

Срок выполнения работы: «___» _____ 20__ года

Руководитель курсовой работы: Гусева О.Л._____
(Фамилия Имя Отчество) (подпись)

Председатель ПЦК: Тимофеева Н.В._____
(Фамилия Имя Отчество) (подпись)

«_____» _____20___ г.

Приложение 3

(Образец заполнения содержания для курсовой работы)

Содержание

Введение……	4
Глава 1. Появление и распространение банковских пластиковых карточек……	6
1.1 Развитие банковских пластиковых карточек как инструментов безналичных платежей……..	
1.2 Классификация банковских пластиковых карточек……..	
1.3 Современное состояние рынка банковских пластиковых карточек в РФ……..	
Глава 2. Краткая организационно-экономическая характеристика коммерческого банка……	
Глава 3. Организация безналичных расчётов с использованием банковских пластиковых карточек.....	
3.1 Механизм совершения операций с использованием банковских пластиковых карточек……...	
3.2 Оценка эффективности функционирования электронных расчётов……...	
Глава 4. Тенденции и перспективы развития рынка банковских пластиковых карточек в РФ……	
4.1 Особенности и проблемы рынка банковских пластиковых карточек……...	
4.2 Перспективы развития рынка банковских пластиковых карточек в РФ……..	
Заключение……	
Список использованных источников……...	
Приложения……...	

Приложение 4

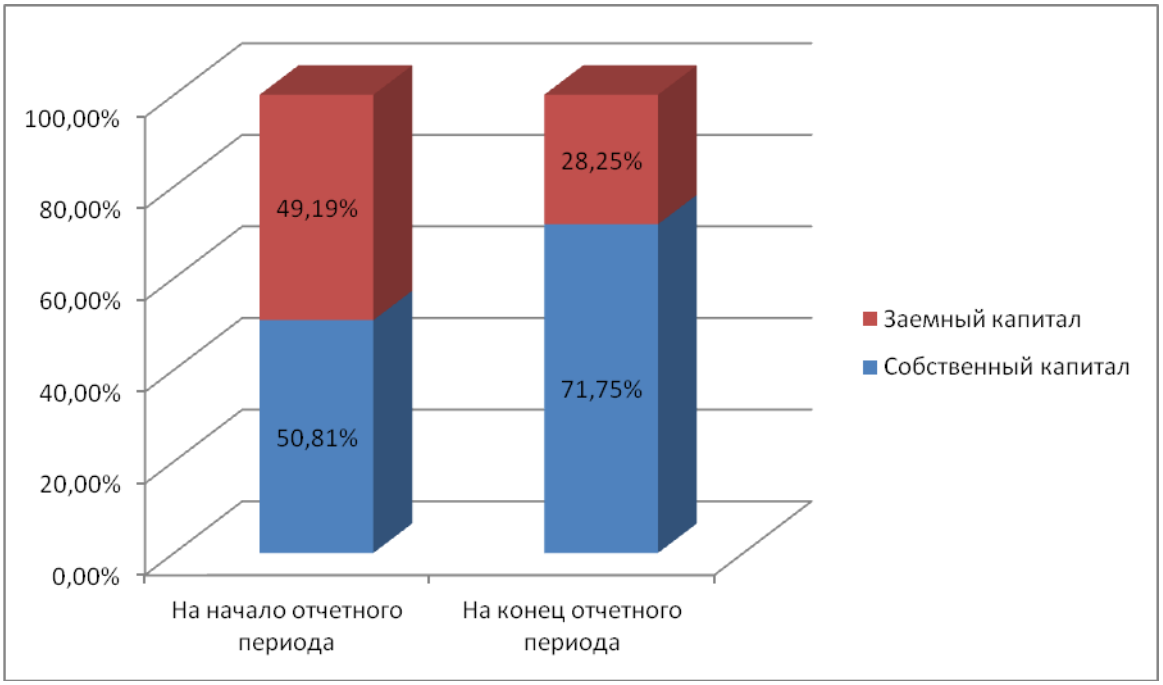

Рисунок 1. Динамика изменения собственного капитала организации

Правила написания формул

Указывается в тексте по центру

Коэффициент восстановления платежеспособности рассчитывается за шесть месяцев по формуле:

$$К3= (К1к.п. + 6/Т(К1к.п.-К1н.п.))/Кнорм., \quad (1)$$

где К3 – коэффициент восстановления платежеспособности;

К1к.п. – коэффициент текущей ликвидности на конец отчетного периода;
К1н.п. – коэффициент текущей ликвидности на начало отчетного периода;
6 – период восстановления платежеспособности;
Т – отчетный период в месяцах (12,9,6,3);
Кнорм. – нормативное значение коэффициента ликвидности

Таблица 1.

Основные финансово-экономические показатели за 2015-2017 гг.

Наименование показателя	Данные на конец года			Абсолютные отклонения 2016 г. от 2015 г., тыс. руб.	Абсолютные отклонения 2017 г. от 2016 г., тыс. руб.	Темп роста 2016 г. к 2015г., %	Темп роста 2017 г. к 2016г., %
	2015	2016	2017				
1	2	3	4	5	6	7	8
1.Численность работников, чел.	15	15	15	-	-	-	-
2.Среднегодовая стоимость основных средств, тыс. руб.	71	199	534	128	335	280,3	268,34

Продолжение таблицы 1.

1	2	3	4	5	6	7	8
3.Среднегодовая стоимость оборотных средств, тыс. руб.	58899	86079	69789	27180	-16287	146,15	81,08
4.Среднегодовая стоимость собственного капитала, тыс. руб.	39474	42036	44438	2562	2402	106,5	105,71
5.Прибыль от продаж, тыс. руб.	3321	6683	6876	3362	193	201,23	102,89
6.Чистая прибыль, тыс. руб.	1961	3423	4311	1462	888	174,55	125,94