Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области
«Сергиево-Посадский колледж»

Фонд оценочных средств

для оценки результатов освоения

МДК 01.02. Технология и организация турагентской деятельности

основной профессиональной образовательной программы

по специальности 43.02.10 Туризм

I. Паспорт фонда оценочных средств

1.1Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения МДК 01.02. Технология и организация турагентской деятельности

В результате оценки осуществляется проверка:

Объекты оценивания	**Показатели**	**Критерии**	**Тип задания; № задания**	**Форма промежуточной аттестации (в соответствии с учебным планом)**
ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации. ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах. ПК 1.3.Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта. ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя. ПК 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы). ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю ПК 1.7. Оформлять документы строгой отчетности ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. ОК 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования	% правильных ответов: 90-100% - «5» 80-89% - «4» 70-79% – «3»	Оперативность, качество выполнения, обоснованность, анализ ситуации.	Тестовые задания	Экзамен

профессиональной деятельности. ОК 6 Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7 Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий. ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9 Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.				

1.2. Организация контроля и оценивания

Форма промежуточной аттестации, другие формы контроля (в соответствии с учебным планом)	**Организация контроля и оценивания**
Экзамен	Тестовое задание

1.3. Материально-техническое обеспечение контрольно-оценочных мероприятий

Оборудование учебного кабинета:
− рабочее место преподавателя;
− посадочные места по количеству обучающихся;
− комплект контрольно-оценочных средств;

2. Комплект материалов для контроля и оценки освоения умений и усвоения знаний по междисциплинарному курсу

Задание №УЗ1: решите тестовое задание		
Проверяемые умения и знания	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации. ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах. ПК 1.3.Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта. ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя. ПК 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы). ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю ПК 1.7. Оформлять документы строгой отчетности ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. ОК 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. ОК 6 Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7 Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий. ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9 Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.	% правильных ответов: 90-100% - «5» 80-89% - «4» 70-79% – «3»	Оперативность, качество выполнения, обоснованность, анализ ситуации.
1. Туроператорская деятельность представляет собой 1. Деятельность по продвижению и реализации туристского продукта, осуществляемая на основании лицензии юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем 2. Деятельность по формированию, продвижению и реализации туристского продукта, осуществляемая на основании лицензии юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем 3. Деятельность по формированию и продвижению туристского продукта, осуществляемая на основании лицензии юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем		

2. Турагентская деятельность представляет собой
1. Деятельность по продвижению и реализации туристского продукта, осуществляемая на основании лицензии юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем
2. Деятельность по формированию, продвижению и реализации туристского продукта, осуществляемая на основании лицензии юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем
3. Деятельность по формированию и продвижению туристского продукта, осуществляемая на основании лицензии юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем

3. Туризм выездной - это
1. Путешествия с использованием активных способов передвижения, организуемые туристами самостоятельно
2. Путешествия в пределах Российской Федерации лиц, постоянно проживающих в Российской Федерации
3. Путешествие лиц, постоянно проживающих в Российской Федерации, в другую страну

4. Туристский продукт - это
1. Право на тур, предназначенное для реализации туристу
2. Совокупность гостиниц и иных средств размещения, средств транспорта, объектов общественного питания и средств развлечения, объектов познавательного, делового, оздоровительного, спортивного и иного назначения, организаций, осуществляющих туроператорскую и турагентскую деятельность, а также организаций, предоставляющих экскурсионные услуги и услуги гидов-переводчиков
3. Комплекс услуг по размещению, перевозке, питанию туристов, экскурсионные услуги, а также услуги гидов-переводчиков и другие услуги, предоставляемые в зависимости от целей путешествия

5. Туристская индустрия представляет собой
1. Деятельность по формированию, продвижению и реализации туристского продукта, осуществляемая на основании лицензии юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем
2. Совокупность гостиниц и иных средств размещения, средств транспорта, объектов общественного питания и средств развлечения, объектов познавательного, делового, оздоровительного, спортивного и иного назначения, организаций, осуществляющих туроператорскую и турагентскую деятельность, а также организаций, предоставляю-щих экскурсионные услуги, а также услуги гидов-переводчиков
3. Комплекс услуг по размещению, перевозке, питанию туристов, экскурсионные услуги, а также услуги гидов-переводчиков и другие услуги, предоставляемые в зависимости от целей путешествия

6. Туристский ваучер – это
1. Документ, подтверждающий факт передачи туристского продукта
2. Документ, устанавливающий право туриста на услуги, входящие в состав тура, и подтверждающий факт их оказания
3. Право на тур, предназначенное для реализации туристу

7. В зависимости от потребности путешествия выделяют
1. Туризм с размещением в отелях
2. Конгрессный туризм
3. Транзитный туризм

8. Для технологической карты маршрута характерно следующее:
1. В ней определяются основные показатели маршрута
2. В нее включаются организационные и правовые моменты
3. В ней отражены основные сведения о стране пребывания и принимающей фирме

9. Паспорт маршрута включает в себя
1. Основные показатели маршрута, даты заездов, места пребывания

2. Условия безопасности туристов на маршруте
3. Организационные и правовые моменты

10. Информационный листок включает в себя
1. Организационные и правовые моменты
2. Необходимые контактные телефоны для связи с посольством России
3. Условия страхования туристов

11. Памятка для туриста должна содержать информацию о
1. Программе тура
2. Таможенных правилах
3. Условиях питания

12. Инклюзив-тур – это
1. Комплексная услуга, включающая в себя весь пакет туристских услуг
2. Набор отдельных туристских услуг
3. Тур, включающий в себя только питание и размещение

13. Заказной тур включает в себя
1. Только питание и размещение
2. Набор отдельных туристских услуг
3. Весь пакет туристских услуг

14. Каталог маршрута включает
1. Всю информацию по маршруту, о стране пребывания, городах, описание отелей и экскурсий
2. Организационные и правовые моменты
3. Даты заездов, примерное количество туристов

15. Основным отличием туристского ваучера и международного туристского ваучера является
1. Туристский ваучер объединяет международный туристский ваучер с официальным платежным документом
2. Международный туристский ваучер объединяет туристский ваучер с официальным платежным поручением
3. Международный ваучер выдается туристам-индивидуалам

16. В зависимости от вида приглашения выделяют
1. Краткосрочные визы
2. Деловые визы
3. Годовые визы

17. Одним из видов шенгенской визы является
1. Краткосрочная виза
2. Туристическая виза
3. Частная виза

18. Особенностью покупной визы является
1. Оформляется автоматически
2. Выдается на время, указанное в турпутевке
3. Выдается при оформлении приглашения частным лицом

19. Групповая виза оформляется для
1. Делегаций
2. Туристических групп
3. Туристических групп и делегаций

20. Именной ваучер
1. Удостоверяет наличие договора между туристской организацией и туристом
2. Предусмотрен как международное соглашение

3. Выдается направляющей турфирмой сопровождающему туристскую группу

21. Служебный ваучер
1. Предъявляется на границе и служит наряду с проездными документами основанием для посещения страны
2. Удостоверяет наличие договора между туристской организацией и туристом
3. Является основанием для взаиморасчетов между турфирмами

22. Ваучер-приглашение
1. Предъявляется на границе и служит наряду с проездными документами основанием для посещения страны
2. Удостоверяет наличие договора между туристской организацией и туристом
3. Является основанием для взаиморасчетов между турфирмами

23. Класс обслуживания «люкс» характеризуется тем, что
1. Предусматривает размещение в гостиницах категорий 4-5 звезд
2. Предусматривает питание в роскошных ресторанах с обязательным индивидуальным обслуживанием
3. Предусматривает массовый вариант обслуживания

24. Требования к обслуживанию туристов в рекреационном туре по классу «люкс» по составу услуг включают в себя
1. Экскурсии индивидуальные и групповые
2. Одно- и двухместные номера из двух комнат
3. Наличие спортивных сооружений

25. Требования к обслуживанию туристов по экономическому классу по рекреацион-ным условиям включают в себя
1. Наличие большой озелененной территории
2. Наличие небольшого зеленого участка
3. Наличие коктейль-баров

26. Требования к обслуживанию туристов по экономическому классу по условиям размещения включают в себя
1. Одно- и двухместные номера из двух комнат
2. Автостоянки для личных транспортных средств
3. Гостиницы упрощенного типа

27. К существенным условиям договора на продажу путевки относятся
1. Порядок встречи, проводов и сопровождения туристов
2. Условия страхования туристов
3. Условия безопасности туристов на маршруте

28. При разработке программы обслуживания туристов определяются
1. Состав экскурсий и перечень достопримечательностей
2. Условия изменения и расторжения договора на туробслуживание
3. Условия страхования туристов

29. Стоимость проживания зависит от
1. Месторасположения гостиницы
2. Системы питания
3. Условий предоставления транспорта

30. Форма обслуживания «а ля карт» - это
1. Обслуживание по единому для всех клиентов меню
2. Свободный выбор клиентом блюд из предлагаемого рестораном меню
3. Свободный выбор выставленных на общий стол блюд и самообслуживание

31. Форма обслуживания «табльдот» - это

1. Обслуживание по единому для всех клиентов меню
2. Свободный выбор клиентом блюд из предлагаемого рестораном меню
3. Свободный выбор выставленных на общий стол блюд и самообслуживание

32. Форма обслуживания «шведский стол» - это
1. Свободный выбор клиентом блюд из предлагаемого рестораном меню
2. Свободный выбор выставленных на общий стол блюд и самообслуживание
3. Обслуживание по единому для всех клиентов меню

33. К правам менеджера турагентства относится
1. Право обеспечивать страхование клиентов на случай внезапного заболевания
2. Право требовать предоставления клиентами необходимых документов
3. Право организации проведения инструктажей туристов

34. К обязанностям менеджера турагентства относится
1. Анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты
2. Самостоятельное определение формы работы с клиентами
3. Требование от клиентов предоставления необходимых документов

35. Таможенный режим – это
1. Действия таможенных органов, заключающиеся в разрешении заинтересованным лицам пользоваться или распоряжаться товарами
2. Таможенная процедура, определяющая совокупность определенных требований и условий
3. Оборот товаров на таможенной территории РФ без запретов и ограничений

36. Таможенный досмотр
1. Внешний визуальный осмотр товаров, багажа физических лиц, транспортных средств и т.п.
2. Проводимый уполномоченными лицами таможенного органа осмотр товаров и транспортных средств, связанный со снятием пломб, печатей и т.п.
3. Осуществляется при таможенном оформлении товаров и транспортных средств в целях установления подлинности документов

37. Таможенный осмотр товаров и транспортных средств
1. Внешний визуальный осмотр товаров, багажа физических лиц, транспортных средств и т.п.
2. Проводимый уполномоченными лицами таможенного органа осмотр товаров и транспортных средств, связанный со снятием пломб, печатей и т.п.
3. Осуществляется при таможенном оформлении товаров и транспортных средств в целях установления подлинности документов

38. Устный опрос
1. Осуществляется при таможенном оформлении товаров и транспортных средств в целях установления подлинности документов
2. Получение должностным лицом таможенного органа сведений об обстоятельствах, имеющих значение для проведения таможенного контроля
3. Осуществляется в отношении физических лиц, а также лиц, являющихся представи-телями организаций, без оформления объяснений указанных лиц в письменной форме

39. Личный досмотр
1. Осуществляется при таможенном оформлении товаров и транспортных средств в целях установления подлинности документов
2. Может быть проведен по решению начальника таможенного органа при наличии оснований предполагать, что физическое лицо, следующее через государственную границу, скрывает при себе и не выдает добровольно запрещенные товары
3. Внешний визуальный осмотр товаров, багажа физических лиц, транспортных средств и т.п.

40. Трансферные перевозки
1. Осуществляются в месте пребывания туристов

2. Перевозки туристов в целях знакомства и налаживания контактов с деловыми партнерами
3. Доставка туристов от места сбора группы к терминалу основного перевозчика

Условия выполнения задания

1. Максимальное время выполнения задания: 45 минут.