

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области
«Сергиево-Посадский колледж»

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБПОУ МО
«Сергиево-Посадский колледж»
Г. А. Носырева
2019 г.
ГБПОУ МО
«СПК»



ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении начального этапа Всероссийской олимпиады
профессионального мастерства обучающихся
по УГС 40.00.00 Юриспруденция

Сергиев Посад,
2019г.

РАССМОТРЕНО

на заседании ЦК специальностей
социально-экономического профиля и
земельно-имущественных отношений

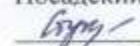
Протокол № 2
«30» сентября 2019г.

Председатель ЦК

 Н.В. Тимофеева

СОГЛАСОВАНО

Зав.отделением
ГБПОУ МО «Сергиево-
Посадский колледж»

 О.В. Стуканова
«30» сентября 2019г.

Организация-разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области
«Сергиево-Посадский колледж»

Составители:

Ильина Н.В., зам. директора по УМР

Стуканова О.В., заведующий отделением

Тимофеева Н.В., преподаватель профессионального цикла дисциплин

Куракина О.Б., преподаватель профессионального цикла дисциплин

Пушкина Я.М., преподаватель профессионального цикла дисциплин

Слуцкая А.И., преподаватель иностранного языка

Биткова З.А., преподаватель профессионального цикла дисциплин

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение составлено на основе Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июля 2019 года № 390 «Об утверждении перечня олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, на 2019/20 учебный год», Письма Департамента государственной политики в сфере профессионального образования и опережающей подготовки кадров Минпросвещения России от 3 октября 2019 г. №05-1069 «Об организации Всероссийской олимпиады в 2020 году»,

1.2 По результатам проведения начального этапа олимпиады выявляются участники регионального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

1.3 С целью повышения качества подготовки специалистов и учета требований профессиональных стандартов, к участию в организации и проведении олимпиады профессионального мастерства привлекаются представители работодателей.

2. Цели и задачи олимпиады профессионального мастерства

2.1 Выявление наиболее одаренных и талантливых студентов;

2.2 Повышение качества профессионального образования специалистов среднего звена и дальнейшее совершенствование их профессиональной компетенции;

2.3 Реализация творческого потенциала обучающихся, повышение мотивации и творческой активности педагогических работников в рамках наставничества студентов;

2.4 Проверка способности студентов к самостоятельной профессиональной деятельности, совершенствование умений эффективного решения профессиональных задач, развитие профессионального мышления, способности к проектированию своей деятельности и конструктивному анализу ошибок в профессиональной деятельности, стимулирование студентов к дальнейшему профессиональному и личностному развитию, повышение интереса к будущей профессиональной деятельности;

2.5 Повышение роли работодателей в обеспечении качества подготовки специалистов среднего звена.

3. Порядок организации олимпиады профессионального мастерства

3.1 Общее руководство проведением олимпиады и ее организационное обеспечение осуществляет организационный комитет (далее Оргкомитет) олимпиады в составе:

- Лукашевич К.С. – зам.директора по УПР, председатель Оргкомитета;
- Ильина Н.В., - зам.директора по НМР
- Стуканова О.В. – заведующий платным отделением.

3.2 Профессиональные комплексные задания (фонды оценочных средств – Приложение) для проведения олимпиады создаются группой разработчиков, в составе:

- 1) Панова С.Г., зам. директора по учебной работе
- 2) Ильина Н.В., зам. директора по научно-методической работе
- 3) Стуканова О.В., зав.отделением, преподаватель профессионального цикла дисциплин
- 4) Тимофеева Н.В., преподаватель, председатель цикловой комиссии
- 5) Слуцкая А.И., преподаватель иностранного языка
- 6) Финатова Л.Н. преподаватель профессионального цикла дисциплин
- 7) Куракина О.Б. преподаватель профессионального цикла дисциплин

Конкурсные задания разрабатываются в рамках фонда оценочных средств по специальности (включающий общую характеристику заданий, технические средства, профессиональное оборудование и прикладные компьютерные программы, которые будут использоваться при проведении олимпиады).

Профессиональные комплексные задания включают в себя задания 1 и 2 уровней. Задания 1 уровня позволяют оценить знания и умения, общие для специальностей укрупненной группы 40.00.00 Юриспруденция и включают в себя тестовое и практические задания. Задания 2 уровня позволяют оценить умения и практический опыт общие для всех специальностей данной укрупненной группы и специфические для специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Оценку выполненных олимпиадных заданий осуществляет жюри, в составе:

Председатель жюри Белякова Н.В. – заместитель начальник Управления ПФ Р №12 города Сергиев Посад и Сергиево-Посадского района Московской области

Члены жюри - Стуканова О.В. – заведующий платным отделением ГБПОУ МО «Сергиево-Посадский колледж», Куракина О.Б. - преподаватель ГБПОУ МО «Сергиево-Посадский колледж», Тимофеева Н.В. - преподаватель ГБПОУ МО «Сергиево-Посадский колледж», Финатова Л.Н. преподаватель ГБПОУ МО «Сергиево-Посадский колледж»

Каждый член жюри заполняет ведомости оценок выполнения конкурсных заданий на

основе которых оформляется сводная ведомость (Приложение 3) и протокол (Приложение 4).

33 В течение двух часов после объявления результатов олимпиады участники могут подать апелляцию в апелляционную комиссию в составе:

Лукашевич К.С. – зам.директора по УПР, председатель Оргкомитета;

Панова С.Г., - зам.директора по УР,

Биткова З.А. преподаватель дисциплин профессионального цикла.

Рассмотрение апелляций проводится в срок, не превышающий 2-х часов после завершения установленного срока приема апелляций. При рассмотрении апелляций могут быть приняты решения: о сохранении оценки, выставленной жюри; либо о повышении указанной оценки; либо о понижении указанной оценки. Решение апелляционной комиссии является окончательным.

34 После завершения рассмотрения апелляций, в случае возникновения таковых, жюри объявляет окончательные результаты с указанием победителя и призеров олимпиады. По итогам олимпиады составляется Протокол (приложение 4) с указанием победителя и призеров. Протокол подписывается председателем жюри, членами жюри, директором колледжа и заверяется печатью.

4. Содержание и регламент проведения олимпиады

4.1 В олимпиаде принимают участие студенты групп Ю-0078, Ю-0088.

4.2 Место проведения олимпиады: учебные кабинеты №41 и №505

4.3 Олимпиада состоит из двух этапов: теоретического и практического.

4.4 В начале олимпиады и каждого этапа проводятся организационно-ознакомительные мероприятия, включающие в себя:

- инструктаж по технике безопасности и охране труда;
- ознакомление с рабочими местами, методическим обеспечением, информационным обеспечением и техническим оснащением (оборудованием, инструментами и т.п.);
- ознакомление с требованиями к выполнению задания, с системой оценивания.

4.5 Первый этап –теоретический

Задание I уровня включают следующие задания

Тестирование

Задание «Тестирование» состоит из теоретических вопросов, сформированных по разделам и темам. Предлагаемое для выполнения участнику тестовое задание включает 2 части - инвариантную и вариативную, всего 40 вопросов – итого 10 баллов

Инвариантная часть тестового задания по темам: Информационные технологии в профессиональной деятельности, Оборудование, материалы, инструменты, Системы качества,

стандартизации и сертификации, Охрана труда, безопасность жизнедеятельности, безопасность окружающей среды, Экономика и правовое обеспечение профессиональной деятельности.

Вариативный раздел.

Практическое задание включает в себя задание «Перевод профессионального текста (сообщения)» и задание по организации работы коллектива.

Задание «Перевод профессионального текста»

Задание по переводу текста с иностранного языка на русский включает 2 задачи:

- перевод текста, содержание которого включает профессиональную лексику;
- ответы на вопросы по тексту.

Объем текста на иностранном языке составляет (1500-1800) знаков.

Итого 10 баллов

Задание по организации работы коллектива включает 2 задачи: задание разработать организационную структуру предприятия по заданным характеристикам, по предложенной производственной ситуации принять управленческое решение и отразить его в служебной записке.

Итого 10 баллов

4.6 Второй этап – практический.

Задания II уровня – это содержание работы, которую необходимо выполнить участнику для демонстрации определённого вида профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС и профессиональных стандартов с применением практических навыков, заключающихся в проектировании, разработке, выполнении работ или изготовлении продукта (изделия и т.д.) по заданным параметрам с контролем соответствия результата существующим требованиям.

Задания II уровня подразделяются на инвариантную и вариативную части.

Инвариантная часть заданий II уровня формируется в соответствии с общими и профессиональными компетенциями специальностей УГС 40.00.00 Юриспруденция, умениями и практическим опытом, которые являются общими для всех специальностей, входящих в УГС.

Инвариантная часть заданий II уровня представляет собой практическое задание, которое содержит 2 задачи.

Задача 1. Дать юридическую оценку ситуации с учетом нормативных правовых актов
Ответить на вопросы. Оформить ответ в программе MS Word, формате doc. (гражданское право, административное право)

Задача 2. Дать юридическую оценку ситуации с учетом нормативных правовых актов

Ответить на вопросы. Оформить ответ в программе MS Word, формате doc. (семейное право, уголовное право)

Материальная база для выполнения инвариантной части заданий II уровня представлена в паспорте соответствующего задания.

Вариативная часть задания II уровня формируется в соответствии со специфическими для каждой специальности, входящей в УГС профессиональными компетенциями, умениями и практическим опытом с учетом трудовых функций профессиональных стандартов.

Практические задания разработаны в соответствии с объектами и видами профессиональной деятельности обучающихся по конкретным специальностям, или подгруппам специальностей, входящим в УГС.

Вариативная часть задания II уровня содержит 2 задачи различных уровней сложности.

Задача 1 Расчет страховых выплат.

Описание задачи: Определите право, размер, место обращения, необходимые документы и сроки назначения всех возможных пособий для конкретных заявителей по российскому законодательству.

Задача 2 Расчет пенсионных выплат.

Описание задачи: Определите :

- продолжительность общего трудового стажа, страхового стажа, стажа для валоризации;
- размер фиксированной выплаты;
- сумму валоризации, если ПК1= 246900 рублей
- сумму $\sum \text{НП}_i$ за нестраховые периоды
- сумму $\sum \text{ИПК}_i$ за 2015 и 2017 годы, если суммы страховых взносов, уплаченных составили в 2015г – 81208 рублей, в 2017г.- 104210 рублей.
- право на пенсию;
- итоговый размер пенсии к выплате;
- срок назначения пенсии;
- как изменится размер пенсии, если он обратится за пенсией через 2 года.

5. Подведение итогов олимпиады профессионального мастерства

5.1 Победители и призеры олимпиады определяются на основании итогового протокола (Приложение 4). Они награждаются дипломами 1. 2 и 3 степени.

5.2 Среди победителей и призеров определяются кандидаты для участия в региональном этапе Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям СПО в 2019 году.

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ

**оценок результатов выполнения заданий I уровня начального этапа
Всероссийской олимпиады профессионального мастерства в 2019-2020 уч.году
Профильное направление 40.00.00 Юриспруденция**

Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Дата _____ 2019 г.

Член (ы) жюри

фамилия, имя, отчество, место работы

№ п/п	Номер участника, полученный при жеребьевке	Оценка по каждому заданию			Суммарная оценка
		Тестирование	Перевод профессионального текста	Задание по организации работы коллектива	
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					

_____ (подпись члена жюри)

ВЕДОМОСТЬ

**оценок результатов выполнения практического задания II уровня начального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства в 2019-2020 уч.году
Профильное направление 40.00.00 Юриспруденция**

Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Дата 2019 г.

Член (ы) жюри

_____ фамилия, имя, отчество, место работы

№ п/п	Номер участника, полученный при жеребьевке	Оценка за выполнение заданий II уровня		Суммарная оценка
		Инвариантная часть	Вариативная часть	
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				

_____ (подпись члена жюри)

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ

оценок результатов выполнения профессионального комплексного задания начального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства в 2019-2020 уч. году
Профильное направление 40.00.00 Юриспруденция

Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Дата 2019 г.

№ п/п	Номер участника полученный при жеребьевке	Фамилия, имя, отчество участника	Наименование субъекта Российской Федерации и образовательной организации	Оценка результатов выполнения профессионального комплексного задания в баллах		Итоговая оценка выполнения профессионального комплексного задания	Занятое место (номинация)
				Суммарная оценка за выполнение заданий I уровня	Суммарная оценка за выполнение заданий 2 уровня		
1	2	3	4	5	6	10	11
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							

12.							
13.							
14.							
15.							

Председатель жюри

Подпись

фамилия, инициалы

Члены жюри:

подпись

фамилия, инициалы

подпись

фамилия, инициалы

подпись

фамилия, инициалы

подпись

фамилия, инициалы

ПРОТОКОЛ

заседания жюри начального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования в 201__ году

Профильное направление Всероссийской олимпиады _____

Специальность СПО _____

Дата проведения _____

(место проведения начального этапа Всероссийской олимпиады)

Результаты этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства оценивало жюри в составе:

	Фамилия, имя, отчество	Должность, звание (почетное, ученое и т.д.)
1	2	3
Председатель жюри		
Члены жюри		

На основании рассмотрения результатов выполнения профессионального комплексного задания жюри решило:

- 1) присудить звание победителя (первое место) _____
(фамилия, имя, отчество участника)
- 2) присудить звание призера (второе место) _____
(фамилия, имя, отчество участника)
- 3) присудить звание призера (третье место) _____
(фамилия, имя, отчество участника)

Председатель жюри _____
подпись _____ фамилия, инициалы, должность

Члены жюри: _____
подпись _____ фамилия, инициалы, должность

подпись _____ фамилия, инициалы, должность

Руководитель образовательной организации _____
подпись _____ фамилия, инициалы

МП