



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
**«Сергиево-Посадский
Колледж»**

ИНН/КПП 5042042925/504201001
Министерство экономики и финансов Московской области
л/с 20014845110 ГБПОУ МО «СПК»
Казначейский счет 03224643460000004800
Единый казначейский счет 40102810845370000004
в ГУ Банка России по ЦФО//УФК по Московской области г. Москва
БИК ТОФК 004525987 ОГРН 1025005332010 ОКТМО 46728000001

141303, Московская область, г. Сергиев Посад,
ул. 40 лет Октября, д. 5а
т. +7 (496) 542-06-91 Секретарь
т. +7 (496) 542-04-26 Директор
т. +7 (496) 546-00-67 Отдел ЭИГЗ
сайт: www.spkmo.ru
e-mail: mo_spkollzdzh@mosreg.ru

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ МО «Сергиево-
Посадский колледж»
_____ Г.А. Носырева

«01» сентября 2025 г.

**План мероприятий по содействию занятости выпускников,
завершивших обучение по программам среднего профессионального
образования в рамках федерального проекта «Профессионалитет»
в ГБПОУ МО "Сергиево - Посадский колледж"
на 2025 - 2026 учебный год**

г. Сергиев Посад
2025

№	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные	Планируемые результаты
1. Мероприятия, направленные на популяризацию федерального проекта «Профессионалитет»				
1.1	Организация мероприятий, для обучающихся и членов их семей; педагогов и кураторов групп по популяризации образовательных программ Профессионалитета.	В течение года	Зам. директора по УПР, руководитель отдела содействия трудоустройству и профориентации, заведующие подразделениями, кураторы групп.	Распространение информации о ФП «Профессионалитет».
1.2	Вовлечение предприятий, относящихся к отраслям экономики, включенным в реализацию федерального проекта, осуществляющих деятельность на территории Московской области, в реализацию мероприятий, направленных на популяризацию федерального проекта.	В течение года	Зам. директора по УПР, руководитель отдела содействия трудоустройству и профориентации, заведующие подразделениями.	Распространение информации о ФП «Профессионалитет».
2. Мероприятия, направленные на развитие межведомственного взаимодействия по вопросам занятости выпускников				
2.1	Поиск партнеров из числа работодателей, оформление с ними договорных отношений по вопросам организации практики, трудоустройства и взаимодействия.	Постоянно	Зам. директора по УПР, руководитель отдела содействия трудоустройству и профориентации, заведующие подразделениями.	Трудоустройство.
2.2	Заключение (продлонгация) договоров о социальном партнёрстве с предприятиями и организациями.	В течение года	Зам. директора по УПР, руководитель отдела содействия трудоустройству и профориентации.	Трудоустройство.
2.3	Проведение экскурсий для студентов на предприятия – партнёры колледжа, относящихся к ФП «Профессионалитет».	В течение года	Кураторы групп.	Трудоустройство.
3. Мероприятия, направленные на реализацию концепции организационно - педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся				
3.1	Проработка с учащимися вопросов мотивации к трудовой деятельности в период обучения.	В течение года	Заведующие подразделениями, кураторы групп, преподаватели спецдисциплины «способы поиска работы».	Профессиональное самоопределение обучающихся.
3.2	Реализация плана сетевого взаимодействия по проведению занятий с использованием современных технологий Кластера «Металлургия» ФП Профессионалитет.	В течение года	Заведующие подразделениями, кураторы групп.	Трудоустройство.
3.2	Профориентационные открытые уроки из серии уроков «Шоу Профессий», «Триумфальная Сварка» для первокурсников ФП «Профессионалитет».	В течение года	Заведующие подразделениями, кураторы групп.	Профессиональное самоопределение обучающихся.
3.3	Потоковые занятия сетевых ПОО Кластера Металлургия Московской области.	Март 2026	Заведующие подразделениями, кураторы групп.	Профессиональное самоопределение обучающихся.

3.4	Проведение мероприятий по диагностике профессиональных проб и профессиональных проб для обучающихся общеобразовательных организаций Сергиево - Посадского г.о.	В течение года	Зам. директора по УПР, руководитель отдела содействия трудоустройству и профориентации, заведующие подразделениями, кураторы групп.	Профессиональное самоопределение обучающихся.
3.5	Проведение мероприятий по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся с инвалидностью и/или ограниченными возможностями здоровья.	Постоянно	Зам. директора по УПР, руководитель отдела содействия трудоустройству и профориентации, заведующие подразделениями, кураторы групп.	Профессиональное самоопределение обучающихся.
3.6	Проведение Дней открытых дверей в рамках ФП «Профессионалитет».	Октябрь 2025, Апрель 2026	Зам. директора по УПР, руководитель отдела содействия трудоустройству и профориентации, заведующие подразделениями, кураторы групп.	Профессиональное самоопределение обучающихся.
4. Мероприятия по организации мониторинга занятости выпускников				
4.1	Создание, ведение и обновление базы данных по трудоустройству выпускников, завершивших обучение по программам в рамках ФП «Профессионалитет».	Постоянно	Руководитель отдела содействия в трудоустройстве и профориентации выпускников.	Трудоустройство.
4.2	Мониторинг трудоустройства выпускников, завершивших обучение по программам ФП «Профессионалитет».	Постоянно	Руководитель отдела содействия в трудоустройстве и профориентации выпускников.	Получение информации о трудоустройстве выпускников.
4.3	Обеспечение обратной связи с выпускниками прошлых лет. В том числе, содействие в трудоустройстве выпускников, вернувшихся из армии и отпуска по уходу за ребёнком.	Постоянно	Руководитель отдела содействия в трудоустройстве и профориентации выпускников.	Получение информации о трудоустройстве выпускников.
4.4	Проведение мониторинга востребованных профессий в Московской области.	Постоянно	Руководитель отдела содействия в трудоустройстве и профориентации выпускников.	Трудоустройство.
5. Мероприятия, направленные на содействие занятости выпускников				

5.1	Обеспечение 100% охвата выпускников деятельностью по содействию трудоустройству выпускников ФП «Профессионалитет».	В течение года	Зам. директора по УПР, руководитель отдела содействия в трудоустройстве и профориентации выпускников, заведующие подразделений.	Трудоустройство.
5.2	Информирование выпускников о ситуации на рынке труда, о требованиях, предъявляемых работодателями ФП «Профессионалитет» к соискателям.	В течение года	Руководитель отдела содействия в трудоустройстве и профориентации выпускников.	Трудоустройство.
5.3	На этапе планирования подготовки кадров, предоставление информации о среднесрочной потребности в кадрах, согласование конкурсных заявок на КЦП.	В течение года	Зам. директора по УПР, руководитель отдела содействия в трудоустройстве и профориентации выпускников, заведующие подразделений.	Трудоустройство.
5.4	На этапе подготовки к реализации образовательной программы и приема, обновление и экспертиза программ, заключение договоров о сотрудничестве, о целевом обучении, стажировка преподавателей.	В течение года	Зам. директора по УПР, руководитель отдела содействия в трудоустройстве и профориентации выпускников, заведующие подразделений.	Трудоустройство.
5.5	Распространение информационных материалов (об актуальных вакансиях, о подготовке к собеседованию, о составлении резюме и др.) на сайте колледжа.	В течение года	Руководитель отдела содействия в трудоустройстве и профориентации выпускников.	Трудоустройство
5.6	На этапе непосредственно реализации образовательной программы, участие в аттестации, в проведении конкурсов и олимпиад, производственная практика, сетевое обучение.	В течение года	Зам. директора по УПР, руководитель отдела содействия в трудоустройстве и профориентации выпускников, заведующие подразделений, кураторы групп.	Трудоустройство
5.7	Организация и проведение ярмарок вакансий для обучающихся и выпускников, в том числе для выпускников с инвалидностью.	Май 2026	Зам. директора по УПР, руководитель отдела содействия в трудоустройстве и профориентации выпускников, заведующие подразделений.	Трудоустройство.
5.8	Информирование кадровых служб предприятий и организаций ФП «Профессионалитет» о выпускниках колледжа.	В течение года	Руководитель отдела содействия в трудоустройстве и профориентации выпускников, заведующие подразделений.	Трудоустройство.
5.9	Анализ отзывов и заявок работодателей о выпускниках и их востребованности на предприятиях и в организациях ФП «Профессионалитет».	В течение года	Руководитель отдела содействия в трудоустройстве и профориентации выпускников, заведующие подразделений.	Трудоустройство.
6.0	Индивидуальное сопровождение трудоустройства выпускников с инвалидностью, в том числе участников чемпионата «Абилимпикс».	В течение года	Руководитель отдела содействия в трудоустройстве и профориентации выпускников.	Трудоустройство.
6.1	Размещение сведений об актуальных вакансиях на сайте колледжа, телеграмм канале «Вакансии от работодателей для студентов ГБПОУ МО СПК».	В течении года	Руководитель отдела содействия в трудоустройстве и профориентации выпускников.	Трудоустройство.

6.2	Оказание содействия выпускникам, не имеющим работы, в подготовке и размещении резюме с учётом полученных профессиональных навыков и личностных особенностей.	По запросу	Руководитель отдела содействия в трудоустройстве и профориентации выпускников.	Трудоустройство.
6.3	Организация курсов повышения квалификации для выпускников ФП «Профессионалитет» предыдущих лет для актуализации полученных за период обучения знаний, умений, навыков и компетенций.	В течении года	Зам. директора по дополнительному образованию.	Повышение уровня профессиональных навыков.
6.4	На этапе завершения обучения, трудоустройство выпускников, проведение мероприятий совместно с кадровыми службами предприятий и организаций.	Июнь 2026	Зам. директора по УПР, руководитель отдела содействия в трудоустройстве и профориентации выпускников, заведующие подразделений	Трудоустройство.
6.5	Функционирование "горячей линии" по вопросам трудоустройства.	Постоянно	Руководитель отдела содействия в трудоустройстве и профориентации выпускников.	Трудоустройство.
6.6	Оказание мер содействия по маршрутизации выпускников ФП «Профессионалитет», планирующих ИП, самозанятость, продолжение обучения, для совмещения с трудоустройством.	Июнь 2026	Зам. директора по УПР, руководитель отдела содействия в трудоустройстве и профориентации выпускников, кураторы.	Трудоустройство.
6.7	Содействие в трудоустройстве выпускников ФП «Профессионалитет» после завершения службы в ВС РФ, а также находящихся под риском не трудоустройства при участии партнеров кластера, предприятий ОПК и других работодателей.	Июнь 2026	Руководитель отдела содействия в трудоустройстве и профориентации выпускников.	Трудоустройство.