



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

«Сергиево-Посадский Колледж»

СОГЛАСОВАНО

На заседании Педагогического совета
колледжа

Протокол № 3
от «13» января 2025г.

Подписано цифровой подписью: Носырева Галина Александровна

Причина: Я подтверждаю точность и целостность этого документа

Местонахождение: Московская обл., г. Сергиев Посад, ул. 40 лет

Октября, д. 5а

Дата: 2026.05.20 16:18:36 +03'00'

Версия Adobe Acrobat Reader: 2026.001.21529

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
ГБПОУ МО «Сергиево-Посадский
колледж»

№ 23-ОС от «10» февраля 2025 г.

Директор ГБПОУ МО «Сергиево-
Посадский колледж»

_____ Г.А. Носырева

ПОЛОЖЕНИЕ О СОЦИАЛЬНОМ ПАРТНЕРСТВЕ В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ «СЕРГИЕВО- ПОСАДСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

г. Сергиев Посад
2025

1. Общие положения

1.1. Положение о социальном партнерстве (далее – Положение) регламентирует взаимодействие Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Московской области «Сергиево-Посадский колледж» (далее – Колледж) с предприятиями, организациями, государственными и местными органами, другими образовательными учреждениями и общественными организациями.

1.2. Социальными партнёрами являются:

- работодатели - как совокупные представители интересов экономики и социальной сферы общества;
- предприятия всех форм собственности, их объединения;
- государственные и частные учреждения и организации;
- частные (индивидуальные) предприниматели;
- органы управления и другие властные структуры;
- органы управления отраслей экономики;
- органы управления социальной сферой;
- Центр занятости населения Московской области
- торгово-промышленные палаты, их отделения или соответствующие им по функциям другие институты;
- общественные объединения и организации, профессиональные союзы;
- индивидуальные представители рынка труда;
- индивидуальные потребители профессиональных услуг: обучающиеся колледжа и их родители, полностью или частично безработные, лица, желающие получить дополнительное профессиональное образование или повысить квалификацию.

1.3. Социальное партнерство между ГБПОУ МО «Сергиево-Посадский колледж» и предприятиями/организациями - особый тип взаимодействия Колледжа с субъектом рынка труда, нацеленный на максимальное согласование и реализацию интересов всех участников этого процесса.

1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 01.09.2025);
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (редакция от 29.12.2025, с изменениями от 15.05.2026);
- Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 21.09.2022 N 70167);
- Приказом Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 "О практической подготовке обучающихся" (вместе с "Положением о практической подготовке обучающихся" (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 N 59778);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (с изменениями и дополнениями) (Зарегистрировано в Минюсте России 07.12.2021 N 66211);
- Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 27 декабря 2019г. № Р-154 «Об утверждении методических рекомендаций по механизмам вовлечения общественно-деловых объединений и участие представителей работодателей в принятии решений по вопросам управления развития образовательной организации; в том числе в обновлении образовательных программ (вместе с "Методическими рекомендациями по механизмам вовлечения общественно-деловых объединений и участия представителей

работодателей в принятии решений по вопросам управления развитием общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования детей, в том числе в обновлении образовательных программ", "Методическими рекомендациями по механизмам вовлечения общественно-деловых объединений и участия представителей работодателей в принятии решений по вопросам управления развитием профессиональной образовательной организации, в том числе в обновлении образовательных программ);

- Письмом Министерства образования Российской Федерации от 21 ноября 2003 № 19-52-1130/19-28 «Об обеспечении социального партнерства системы профессионального образования»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по соответствующей профессии/специальности;

- Уставом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Московской области «Сергиево-Посадский колледж».

2. Цели и задачи социального партнерства

2.1. Цель социального партнерства – совместная взаимовыгодная деятельность, направленная на эффективное развитие и совершенствование Колледжа, качественная профессиональная подготовка по специальностям и профессиям, востребованным на рынке труда, обеспечение связи образовательных услуг с экономической жизнью и сферой труда, создание условий, способствующих всестороннему развитию и социализации личности, сохранению здоровья обучающихся, способствование развитию воспитательного компонента образовательного процесса, развитию участия обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов.

2.2. Задачи социального партнерства:

- обеспечение качественного образования, социализация и адаптация обучающихся к условиям современной жизни;

- обеспечение доступности среднего профессионального образования, удовлетворяющего потребности социума и рынка труда, за счет внедрения в систему образования новых информационно-коммуникационных и педагогических технологий;

- создание единого воспитательного пространства, которое позволит обеспечить оптимальные условия для полноценного и всестороннего воспитания и образования обучающихся;

- позитивная социализация личности;

- мониторинг мероприятий, осуществляемых в рамках социального партнерства.

- создание условий для духовно-нравственного развития личности и патриотического воспитания обучающихся.

3. Принципы социального партнерства

3.1. Социальное партнерство строится на следующих основных принципах:

- заинтересованность договаривающихся сторон в участии в договорных отношениях;

- развитие социального партнерства на демократической основе;

- соблюдение социальными партнерами и их представителями законодательства Российской Федерации;

- равноправие сторон и доверие в отношениях;

- невмешательство в дела друг друга;

- свобода выбора и обсуждения вопросов, входящих в сферу социального партнерства;

- добровольность принятия обязательств социальными партнерами на основе

взаимного согласования;

- регулярность проведения консультаций и переговоров по вопросам, входящим в сферу социального партнерства;
- реальность обеспечения принятых социальными партнерами обязательств;
- обязательность исполнения достигнутых договоренностей;

3.2. Социальные партнеры систематически контролируют выполнение принятых в рамках соглашений, договоров и решений.

3.3. Социальные партнеры несут ответственность за невыполнение по их вине принятых обязательств, соглашений, договоров, решений.

4. Формы социального партнерства

4.1. Социальное партнерство осуществляется в различных формах:

- формирование стратегии развития колледжа;
- коллективных переговоров по подготовке проектов договоров, соглашений и их заключению (Приложение 1. Договор о социальном партнерстве);
- участие работников и их представителей в планировании и реализации мероприятий, образовательных и социальных проектах;
- участие представителей работников и работодателей в разрешении трудовых и других споров;
- организация дуального обучения (Приложение 2. Договор об организации дуального обучения);
- организация практической подготовки, производственной практики (Приложение 3. Договор о практической подготовке);
- проведение конкурсов профессионального мастерства на базе предприятия с привлечением ведущих специалистов;
- руководство и рецензирование выпускных квалификационных работ, дипломных работ, дипломных проектов;
- стажировка преподавателей и мастеров производственного обучения;
- укрепление материально-технической базы профессии/специальности, совместное участие в конкурсах, выставках.

5. Направления взаимодействия с социальными партнерами

5.1. Изучение рынка труда осуществляется во взаимодействии с социальными партнерами с целью обеспечения соответствия структуры и масштабов подготовки специалистов потребностям экономики региона.

Основными путями решения этой задачи являются:

- развитие взаимодействия Колледжа и региональных служб занятости населения;
- содействие трудоустройству выпускников;
- заключение и реализация договоров о целевой подготовке рабочих кадров, специалистов среднего звена.

Изучение рынка труда проводит отдел содействия трудоустройству и профориентации выпускников Колледжа, руководствуясь в своей работе соответствующим положением.

5.2. Развитие социального партнерства в области кадрового обеспечения образовательного процесса осуществляется путем привлечения к преподаванию в колледж специалистов, имеющих опыт профессиональной деятельности в соответствующих отраслях производства.

Такие специалисты могут привлекаться для следующих видов деятельности:

- разработка учебно-программной документации по подготовке рабочих кадров и специалистов среднего звена, с целью обеспечения современных и перспективных требований

к рабочим кадрам и специалистам среднего звена, предъявляемых со стороны работодателей;

- проведение теоретических и практических занятий;
- руководство курсовым проектированием;
- руководство выпускными квалификационными работами;
- рецензирование учебно-программных и методических материалов, разработанных для организации образовательного процесса;
- рецензирование квалификационных работ, курсовых проектов;
- участие в работе государственных аттестационных комиссий и квалификационных экзаменах;
- защита курсовых проектов, результатов производственных практик;
- участие в организации и проведении конкурсов профессионального мастерства, семинаров и др., научно-практических конференций,

5.4. Обеспечение производственного (практического) обучения:

- организация практического обучения обучающихся с использованием современной технологической базы предприятий;
- расширение взаимодействия с социальными партнерами по развитию производственной деятельности образовательной организации;
- формирование учебно-производственных комплексов путем интеграции образовательной организации с производством.

5.5. Развитие социального партнерства в области материально-технического обеспечения, привлечения дополнительных финансовых средств осуществляется путем заключения двухсторонних договоров между работодателями и колледжем. Средства, полученные от работодателей, используются на оплату обучения обучающихся, а так же могут быть использованы на развитие Колледжа, в том числе для совершенствования образовательного процесса, проведения ремонтных работ, организации досуга обучающихся и др.

6. Права и обязанности в сфере социального партнерства

6.1. Каждая сторона имеет равные права на ведение переговоров по заключению соглашений, договоров.

6.2. Инициатором переговоров по разработке, заключению и изменению соглашения/договора вправе выступить любая сторона.

6.3. Стороны вправе получать полную и достоверную информацию необходимую для ведения переговоров и консультаций, заключения соглашений/договоров, контроля за ходом их исполнения.

6.4. Стороны обязаны выполнять принятые совместные решения и рассматривать взаимные обращения, разрабатывать в установленные в соглашениях/договорах сроки планы и принимать конкретные решения, направленные на своевременное выполнение достигнутых договоренностей.

6.5. Стороны обязаны своевременно предоставлять друг другу информацию, позволяющую предотвращать конфликтные ситуации в области отношений.

6.6. Представители сторон вправе посещать организации, на которые распространяются соглашения, договора, в случаях и порядке, предусмотренных федеральным соглашением, законодательством, договором.

7. Заключение и реализация договоров о сотрудничестве между субъектами социального партнерства

7.1. Одним из основных путей обеспечения социального партнерства является заключение и реализация двухсторонних договоров о сотрудничестве между субъектами социального партнерства. Такие договоры могут быть заключены между Колледжем и

предприятиями, организациями - заказчиками кадров, службами занятости населения, индивидуальными предпринимателями, гражданами и др.

7.2. Заключение и реализация двухсторонних договоров осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

7.3. Договоры о сотрудничестве могут предусматривать участие социальных партнеров в обеспечении совершенствования содержания образования и организации образовательного процесса, контроля качества образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, в частности путем передачи денежных средств или имущества Колледжу.

7.4. Заключение и реализация договоров с работодателями о подготовке специалистов осуществляется в соответствии с законодательством в сфере образования. Такая подготовка осуществляется на основе договоров о контрактно-целевой подготовке между обучающимся, колледжем и работодателем.

7.5. Заключение и реализация договоров с работодателями о проведении производственной (преддипломной) практики обучающихся является необходимым способом для обеспечения практической подготовки обучающихся.

7.6. Закрепление баз практик осуществляется администрацией Колледжа на основе прямых связей, договоров с организациями, предприятиями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности. В договоре на проведение производственной (профессиональной) практики Колледж и организация оговаривают все вопросы, условия, касающиеся проведения производственной (преддипломной) практики.

7.7. Привлечение специалистов, работающих на предприятиях, к преподаванию в Колледже осуществляется путем заключения трудовых договоров в соответствии с Трудовым кодексом и законодательством Российской Федерации в сфере образования. В трудовом договоре необходимо четко указывать виды деятельности специалистов, привлекаемых к преподаванию (проведение теоретических и практических занятий, руководство курсовым проектированием, руководство ВКР, руководство практикой и т.д.).

7.8. Заключение и реализация договоров с работодателями о переподготовке работников предприятия на базе колледжа и Стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения на базе предприятия.

ДОГОВОР

о социальном партнерстве

г. Сергиев Посад

« » _____ 202__ г.

В

лице **директора** _____, действующего на основании **Устава**, именуемое в дальнейшем «Предприятие», с одной стороны и Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Сергиево-Посадский колледж» в лице директора Носыревой Галины Александровны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Колледж», с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Цель договора

1.1. Взаимодействие «Колледжа» с «Предприятием» в целях подготовки и повышения квалификации рабочих и специалистов среднего звена в соответствии с современными квалификационными требованиями, приобретения обучающимися практического опыта профессиональной деятельности, соответствующей профилю получаемой профессии (специальности), приближения условий подготовки квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена к требованиям работодателей в условиях развития региона.

1.2.Согласование действий по совершенствованию образовательного процесса, развитию материальной базы «Колледжа».

2. Предмет договора

2.1. Стороны договариваются о сотрудничестве по организации подготовки, переподготовки и повышения квалификации рабочих и специалистов среднего звена и оказании содействия «Колледжу» в организации учебного процесса, организации и проведении на «Предприятии» практической подготовки обучающихся (в том числе с элементами дуального образования);

2.2. «Колледж» осуществляет подготовку специалистов для «Предприятия» с учетом профиля и его потребностей в кадрах, а «Предприятие» предоставляет «Колледжу» помощь в прохождении практической подготовки обучающихся в соответствии с утвержденным графиком учебного процесса.

3. Обязательства сторон

3.1. «Колледж» в целях исполнения настоящего Договора принимает на себя следующие обязательства:

3.1.1. Ежегодно проводить набор обучающихся по профессиям и специальностям для «Предприятия» в соответствии с утвержденными Министерством образования Московской области и согласованными с «Предприятием» контрольными цифрами приема по специальностям (профессиям):

- 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений;
- 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома;
- 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома;
- 08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ;
- 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов;
- 09.02.07 Информационные системы и программирование;
- 11.02.17 Разработка электронных устройств и систем;

13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования;
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки));
15.01.32 Оператор станков с программным управлением;
15.01.35 Мастер слесарных работ;
15.01.38 Оператор-наладчик металлообрабатывающих станков;
15.01.36 Дефектоскопист;
15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям);
15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям);
15.02.16 Технология машиностроения;
15.02.19 Сварочное производство;
18.01.33 Лаборант по контролю качества сырья, реактивов, промежуточных продуктов, готовой продукции, отходов производства (по отраслям);
18.02.11 Технология производства энергонасыщенных материалов и изделий;
18.02.12 Технология аналитического контроля химических соединений;
19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения;
21.02.05 Земельно-имущественные отношения;
21.02.19 Землеустройство;
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей;
29.01.04 Художник по костюму;
35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции;
35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство;
35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования;
36.02.01 Ветеринария;
38.02.03 Операционная деятельность в логистике;
38.02.06 Финансы;
38.02.07 Банковское дело;
40.02.01 Право и организация социального обеспечения;
43.02.16 Туризм и гостеприимство;
43.02.17 Технологии индустрии красоты;
43.01.09 Повар, кондитер;
54.01.10 Художник росписи по дереву;
54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам).

3.1.2. Осуществлять теоретическую подготовку обучающихся в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов;

3.1.3. В соответствии с утвержденным графиком учебного процесса «Колледж» обеспечивает условия для направления обучающихся на «Предприятие» в рамках прохождения практической подготовки и стажировки;

3.1.4. Планировать и утверждать в учебном плане все виды и этапы практической подготовки в соответствии с основной профессиональной образовательной программой;

3.1.5. Заключать с «Предприятием» договоры на организацию и проведение практической подготовки;

3.1.6. Разрабатывать и согласовывать с «Предприятием» программу, содержание и планируемые результаты практической подготовки;

3.1.7. Осуществлять руководство практической подготовкой;

3.1.8. Обеспечивать приоритетность предложений «Предприятия» в разработке тематики письменных экзаменационных работ, курсового и дипломного проектирования обучающимися

«Колледжа»;

3.1.9. Способствовать проведению мероприятий по формированию у всех обучающихся «Колледжа» и их законных представителей, а также партнеров «Колледжа» привлекательного имиджа «Предприятия»;

3.1.10. Обеспечивать по мере необходимости условия для анализа имеющихся у выпускников профессиональных знаний и умений, а также их эффективности в использовании на производстве;

3.1.11. Принимать на себя обязательства по информированию «Предприятия» о результатах анкетирования обучающихся, об итогах организации практической подготовки (стажировки).

3.1.12. По заявке «Предприятия»:

- разрабатывать краткосрочные курсы повышения квалификации и переквалификации его сотрудников с учетом требований действующего законодательства и самого «Предприятия»;
- организовывать и проводить занятия по повышению квалификации и переквалификации сотрудников «Предприятия» с выдачей предусмотренных действующим законодательством подтверждающих документов;
- организовывать вечернее обучение работников «Предприятия» смежным профессиям;
- предоставлять «Предприятию» возможность использования методической и учебной литературы (библиотека «Колледжа») для проведения обучения своего персонала, а также использовать учебное оборудование для проведения практических занятий;
- организовывать и проводить конкурсы профессионального мастерства для работников «Предприятия» на Базе «Колледжа»;
- предоставлять площадки «Колледжа» для публичных мероприятий «Предприятия».

3.1.13. Брендить ключевые мероприятия «Колледжа» символикой «Предприятия»;

3.1.14. Организовывать и проводить выступления обучающихся «Колледжа» на профильных мероприятиях исключительно в связке с «Предприятием»;

3.2. «Предприятие» в целях исполнения настоящего Договора принимает на себя следующие обязательства:

3.2.1. Ежегодно обеспечивать рабочие места для прохождения практической подготовки обучающихся в соответствии с профессиональной образовательной программой по профессиям, заключать договоры о целевом обучении и трудоустраивать выпускников колледжа по окончании курса обучения при наличии вакантных мест по специальностям (профессиям):

- 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений;
- 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома;
- 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома;
- 08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ;
- 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов;
- 09.02.07 Информационные системы и программирование;
- 11.02.17 Разработка электронных устройств и систем;
- 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования;
- 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки));
- 15.01.32 Оператор станков с программным управлением;
- 15.01.35 Мастер слесарных работ;
- 15.01.38 Оператор-наладчик металлообрабатывающих станков;
- 15.01.36 Дефектоскопист;
- 15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям);
- 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям);
- 15.02.16 Технология машиностроения;
- 15.02.19 Сварочное производство;

18.01.33 Лаборант по контролю качества сырья, реактивов, промежуточных продуктов, готовой продукции, отходов производства (по отраслям);
18.02.11 Технология производства энергонасыщенных материалов и изделий;
18.02.12 Технология аналитического контроля химических соединений;
19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения;
21.02.05 Земельно-имущественные отношения;
21.02.19 Землеустройство;
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей;
29.01.04 Художник по костюму;
35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции;
35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство;
35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования;
36.02.01 Ветеринария;
38.02.03 Операционная деятельность в логистике;
38.02.06 Финансы;
38.02.07 Банковское дело;
40.02.01 Право и организация социального обеспечения;
43.02.16 Туризм и гостеприимство;
43.02.17 Технологии индустрии красоты;
43.01.09 Повар, кондитер;
54.01.10 Художник росписи по дереву;
54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам).

3.2.2. Обеспечить необходимые производственные условия для выполнения требований Федеральных государственных образовательных стандартов в части практической подготовки;

3.2.3. Заключение со обучающимися, проходящими практическую подготовку на «Предприятии», трудовой (ученический) договор;

3.2.4. Обеспечить соблюдение правил охраны труда и мероприятий по охране труда и производственной санитарии. Провести инструктаж по охране труда и обучение безопасным приемам труда на рабочем месте;

3.2.5. По согласованию сторон предлагать тематику письменных экзаменационных работ, курсового и дипломного проектирования для реализации производственных потребностей «Предприятия»;

3.2.6. «Предприятие» за время прохождения практической подготовки имеет право производить выплаты практикантам за выполненную работу не ниже прожиточного минимума по Московской области при условии полностью отработанной нормы рабочего времени или согласно пропорционально отработанному времени в соответствии с локальными актами предприятия;

3.2.7. Выделять наставников обучающимся при прохождении ими практики на «Предприятии»;

3.2.8. Организовывать стажировку мастерам производственного обучения и преподавателям профессионального цикла дисциплин по применяемым на «Предприятии» современным технологиям и материалам;

3.2.9. Оказывать помощь «Колледжу» в оборудовании учебных мастерских и кабинетов по профессиям, подготавливаемым для «Предприятия»;

3.2.10. Оборудовать на предприятии кабинет для проведения теоретических занятий по профессиям и специальностям, согласованным в настоящем договоре.

3.2.11. Оказывать помощь «Колледжу» в подготовке и проведении олимпиад профессионального мастерства (конкурсов) регионального, федерального и международного уровня, в том числе и конкурса «Профессионалы».

3.2.12. Способствовать созданию условий для проведения в «Колледже» встреч, выставок научно - исследовательской работы и технического творчества с ведущими специалистами и руководителями «Предприятия», а также профориентационной работы.

3.2.13. Информировать «Колледж» о результатах адаптации выпускников, принятых на работу на «Предприятие», способствовать по мере необходимости созданию условий для анализа имеющихся у выпускников профессиональных знаний и умений, а также их эффективности в использовании на производстве.

3.2.14. Способствовать формированию у партнеров и работников «Предприятия» привлекательного имиджа «Колледжа».

4. Пути реализации договора

4.1. Постоянный обмен информацией на уровне руководителей по координации действий, изменения содержания подготовки, требований к квалификации и личностным качествам обучающихся. Подведение итогов работы и определение задач на текущий год.

4.2. Привлечение специалистов и опытных рабочих для работы в качестве наставников и инструкторов во время практической подготовки;

4.3. Выделение ответственных лиц из числа руководства «Предприятия» и «Колледжа» для координации, взаимодействия и контроля в ходе прохождения практической подготовки;

4.4. Согласование графиков прохождения практической подготовки;

5. Срок действия, изменение и расторжение Договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует в течение 5 (пяти) лет;

5.2. Изменения и дополнения в Договор вносятся по письменному соглашению сторон, оформляемому в виде приложения к настоящему Договору;

5.3. Договор может быть досрочно расторгнут по требованию одной из сторон либо по соглашению сторон. Условия расторжения или изменения Договора не должны противоречить общим принципам социального партнерства.

6. Реквизиты сторон, их подписи

Реквизиты Колледжа: Сокращенное название - ГБПОУ МО «Сергиево-Посадский колледж» Юридический адрес: 141303, Московская область, г. Сергиев Посад, ул. 40 лет Октября, д. 5а ИНН 5042042925 КПП 504201001 Казначейский счет 03224643460000004800 Единый казначейский счет 40102810845370000004 в ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО//УФК ПО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Москва БИК ТОФК 004525987 Лицевой счет 20014845110 МЭФ Московской области (20014845110 ГБПОУ МО "СПК") ОКТМО: 46728000001 Директор _____ Г.А. Носырева	Реквизиты _____ Юридический адрес: _____ _____ ИНН КПП Казначейский счет Единый казначейский счет Лицевой счет Директор _____
---	---

ДОГОВОР ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

г. Сергиев Посад

20__ г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Сергиево-Посадский колледж», именуемое в дальнейшем «Колледж», в лице директора Носыревой Галины Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

/наименование организации, предприятия/
в _____ лице

/должность, Ф.И.О. руководителя/
действующего _____ на _____ основании

/Устава, доверенности и т.д./

именуемое в дальнейшем «Предприятие», с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о совместном сотрудничестве.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Стороны обязуются совместно организовывать и осуществлять дуальное обучение в отношении Обучающихся очной формы обучения _____ курса по профессии _____ (специальности) _____

1.2. Целью дуального обучения является качественное освоение Обучающимися программы профессионального образования согласно федеральному государственному образовательному стандарту (ФГОС СПО) по направлению подготовки (специальности, профессии) _____, а также приобретение ими _____ практических _____ навыков _____ работы _____ в _____ области _____ в Колледже и подразделениях Предприятия.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. **Колледж обязуется:**

2.1.1. Совместно с Предприятием разработать программу дуального обучения, рабочий учебный план по профессии (специальности), годовой календарный график, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса.

2.1.2. Согласовать с Предприятием сроки проведения дуального обучения и списочный состав Обучающихся, направляемых на Предприятие.

2.1.3. Организовать заключение ученических договоров о дуальном обучении между Обучающимися и Предприятием.

2.1.4. Обеспечить реализацию программы дуального обучения; получение Обучающимися в полном объеме образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, учебным планом и программой дуального обучения; выдачу документа (свидетельства) об уровне квалификации в случае успешной сдачи квалификационного экзамена обучающимся (в том случае, если федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в рамках одного из видов профессиональной деятельности по результатам освоения модуля основной профессиональной

образовательной программы среднего профессионального образования предусмотрено освоение рабочей профессии); соблюдение Обучающимися действующих на Предприятии Устава, правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности и иных локальных актов, действующих на Предприятии, требований по использованию имущества Предприятия.

2.1.5. Контролировать выполнение куратором (мастером производственного обучения, преподавателем) федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, программы дуального обучения, рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.

2.1.6. Совместно с Предприятием организовать процедуру оценки общих и профессиональных компетенций по рабочей профессии (специальности) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей Обучающихся, освоенных ими в процессе дуального обучения.

2.2. Предприятие обязуется:

2.2.1. Совместно с Колледжем разработать и утвердить программу дуального обучения, рабочий учебный план по профессии (специальности), годовой календарный график, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса.

2.2.2. Согласовать с Колледжем сроки проведения дуального обучения и списочный состав Обучающихся, направляемых на Предприятие.

2.2.3. Принять Обучающихся на обучение в количестве и в сроки, согласованные с Колледжем.

2.2.4. Заключить ученические договоры с Обучающимися.

2.2.5. Обеспечить реализацию программы дуального обучения; получение Обучающимися в полном объеме образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, учебным планом и программой дуального обучения; безопасные условия прохождения дуального обучения для Обучающихся на Предприятии, отвечающие Уставу, санитарным правилам, требованиям охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности.

2.2.6. Закрепить за каждой группой Обучающихся (Обучающимся) наставника из числа наиболее квалифицированных специалистов (рабочих) для обучения практическим знаниям и приемам в работе по каждому направлению программы дуального обучения.

2.2.7. Обеспечить Обучающихся на период прохождения дуального обучения специальной одеждой (формой), средствами обучения, расходными материалами по действующим нормативам, проживанием (при необходимости).

2.2.8. Обеспечить выполнение наставником программы дуального обучения, должностной инструкции и обязанностей, в том числе по организации участия Обучающихся в производственном процессе, проведению инструктажа с Обучающимися.

2.2.9. Участвовать в процедуре оценки общих и профессиональных компетенций Обучающихся, освоенных ими в процессе дуального обучения, по рабочей профессии (специальности) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей.

2.2.10. Участвовать в работе комиссии по присвоению квалификации Обучающимся по рабочей профессии.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами.

3.2. Договор действует с _____ по _____

3.3. Дополнительные условия и изменения к договору рассматриваются Сторонами в десятидневный срок.

3.4. Дополнения к договору являются его неотъемлемой частью.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

5.ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 5.1. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Споры и разногласия, возникающие в процессе выполнения условий настоящего договора, разрешаются по соглашению Сторон.
- 5.3. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

5. АДРЕСА СТОРОН

ПРЕДПРИЯТИЕ		Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Сергиево-Посадский колледж» Адрес: 141303, Московская область, г. Сергиев Посад, ул. 40 лет Октября, д.5а ИНН 5042042925 КПП 504201001 Директор Г.А. Носырева
/наименование организации полностью/ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ тел: _____ /подпись/ /ф.и.о./		

Договор
о практической подготовке обучающихся, заключаемый
между организацией, осуществляющей образовательную
деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность
по профилю соответствующей образовательной программы

г. Сергиев Посад

"__" _____ 202_ г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Сергиево-Посадский колледж», именуемое в дальнейшем "Организация", в лице директора Носыревой Галины Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____

в лице _____, действующего на основании **Устава**, с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе - "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка):

- 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений;
- 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома;
- 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома;
- 08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ;
- 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов;
- 09.02.07 Информационные системы и программирование;
- 11.02.17 Разработка электронных устройств и систем;
- 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования;
- 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки));
- 15.01.32 Оператор станков с программным управлением;
- 15.01.35 Мастер слесарных работ;
- 15.01.38 Оператор-наладчик металлообрабатывающих станков;
- 15.01.36 Дефектоскопист;
- 15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям);
- 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям);
- 15.02.16 Технология машиностроения;
- 15.02.19 Сварочное производство;
- 18.01.33 Лаборант по контролю качества сырья, реактивов, промежуточных продуктов, готовой продукции, отходов производства (по отраслям);
- 18.02.11 Технология производства энергонасыщенных материалов и изделий;
- 18.02.12 Технология аналитического контроля химических соединений;

19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения;
21.02.05 Земельно-имущественные отношения;
21.02.19 Землеустройство;
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей;
29.01.04 Художник по костюму;
35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции;
35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство;
35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования;
36.02.01 Ветеринария;
38.02.03 Операционная деятельность в логистике;
38.02.06 Финансы;
38.02.07 Банковское дело;
40.02.01 Право и организация социального обеспечения;
43.02.16 Туризм и гостеприимство;
43.02.17 Технологии индустрии красоты;
43.01.09 Повар, кондитер;
54.01.10 Художник росписи по дереву;
54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам).

- 1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора:
- 1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении N 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение N 2 к договору).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

- 2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;
- 2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:
- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
 - организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
 - оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
 - несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме

практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 10-дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение N 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о

качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

3.2. Срок действия Договора составляет 5 (пять) лет с момента его заключения.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

Организация:

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение Московской области «Сергиево-
Посадский колледж»

Адрес:

Адрес: 141303, Московская область, г.
Сергиев Посад, ул. 40 лет Октября, д.5а

ИНН
КПП 504201001

ИНН 5042042925
КПП 504201001

Директор

Директор

Г.А. Носырева

М.П.

М.П.

Образовательные программы и компоненты образовательных программ, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательных программ, сроки организации практической подготовки

Наименование образовательной программы	Компонент образовательной программы	Количество обучающихся, направляемых на практическую подготовку	Сроки практической подготовки

Директор

Директор

Г.А. Носырева

М.П.

М.П.

Приложение № 2
к договору № _____
от «___» _____ 202__ года

Адреса помещений Профильной организации, в которых осуществляется практическая
подготовка

Адрес:

Директор

М.П.

Директор

Г.А. Носырева

М.П.