



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
**«Сергиево-Посадский  
Колледж»**

СОГЛАСОВАНО

На заседании Педагогического совета  
колледжа

Протокол № 3  
от 13 января 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора  
ГБПОУ МО «Сергиево-Посадский  
колледж»  
№ 23-ОС от 10 февраля 2025 г.

Директор ГБПОУ МО «Сергиево-  
Посадский колледж»

\_\_\_\_\_ Г.А. Носырева

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об отделе содействия в трудоустройстве  
и профориентации выпускников в государственном  
бюджетном образовательном учреждении Московской  
области «Сергиево-Посадский колледж»**

г. Сергиев Посад  
2025

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об отделе содействия в трудоустройстве и профориентации Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Московской области «Сергиево-Посадский колледж» (далее – Положение) является основным документом, определяющим порядок образования, организацию работы и компетенцию отдела содействия в трудоустройстве и профориентации (далее – ОСТ и ПО) Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения среднего профессионального образования Московской области «Сергиево-Посадский колледж» (далее – Колледж).

1.2. ОСТ и ПО создан на основании

- Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.01.2010г. № ИК-35/03 «О создании и функционировании центров (служб) содействия трудоустройству выпускников профессионального образования»;

- Письма Минпросвещения России от 21.05.2020 N ГД-500/05 "О направлении рекомендаций" (вместе с "Рекомендациями по вопросам трудоустройства выпускников образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, в период подготовки к поэтапному полному или частичному возобновлению образовательными организациями образовательного процесса")

- Методических рекомендаций, утвержденных директором Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Министерства просвещения Российской Федерации 19.08.2021;

- Приказа Министерства просвещения России от 24.08.2022 N 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования".

1.3. ОСТ и ПО - структурное подразделение колледжа, создано с целью ориентации и адаптации студентов Колледжа на рынке труда, а также их социально-правового просвещения и информирования о возможностях построения профессиональной карьеры, удовлетворения потребностей предприятий и организаций Сергиево - Посадского городского округа.

1.4. ОСТ и ПО не является юридическим лицом.

1.5. В своей деятельности ОСТ и ПО руководствуется действующими нормативными и организационно-распорядительными документами, которые регламентируют вопросы, связанные с трудоустройством и осуществлением мониторинга трудоустройства студентов и выпускников.

## 2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОСТ и ПО

2.1. Основной целью деятельности ОСТ и ПО является адаптация студентов и выпускников на рынке труда, их эффективное трудоустройство, посредством создания благоприятных условий по направлениям:

- предоставление информации о положении на рынке труда и перспективах трудоустройства по специальностям Колледжа;
- налаживание партнерства с организациями и учреждениями, заинтересованными в кадрах, и проведение иных мероприятий, содействующих занятости выпускников;
- сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей;

- оказание помощи в организации практик, предусмотренных учебным планом;
- организация временной занятости студентов выпускников Колледжа.

2.2. Предметом деятельности ОСТ и ПО является оказание услуг студентам и выпускникам Колледжа в области содействия занятости и в трудоустройстве, оказание помощи приемной комиссии в осуществлении объема и структуры набора на учебный год.

2.4. Основными задачами ОСТ и ПО являются:

- сбор и анализ потребностей организаций и учреждений Сергиево-Посадского городского округа в специалистах по специальностям/профессиям Колледжа;
- взаимодействие с местными органами власти, в том числе с территориальными органами государственной службы занятости населения, кадровыми агентствами, общественными организациями и объединениями, заинтересованными в улучшении положения выпускников на рынке труда;
- сотрудничество и установление договорных отношений с учреждениями, выступающими в качестве работодателей для студентов и выпускников, социальными партнерами;
- осуществление сотрудничества с работодателями Сергиево-Посадского городского округа в сфере трудоустройства и профориентации (проведение дней карьеры, ярмарок вакансий, презентаций специальностей, постоянные контакты с работодателями, продвижение на рынке труда выпускников и специальностей/профессий);
- формирование банка данных вакансий по специальностям/профессиям Колледжа и банка данных выпускников Колледжа;
- работа со обучающимися Колледжа в целях повышения их конкурентоспособности на рынке труда посредством профориентации, информирования о тенденциях спроса на специалистов и др.;
- внесение предложений по корректировке учебных планов в соответствии с требованиями работодателей к уровню подготовки студентов;
- разработка информационного стенда, обеспечивающего обучающихся Колледжа и работодателей данными о рынке труда и образовательных услугах (временная занятость, трудоустройство по окончании Колледжа);
- ведение информационной и рекламной деятельности, направленной на профориентацию и содействие трудоустройству.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОСТ и ПО**

3.1. ОСТ и ПО осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, иным подзаконными актами органов государственной власти Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами Колледжа, настоящим Положением и планом работы ОСТ и ПО.

### **4. УПРАВЛЕНИЕ ОСТ и ПО И КОНТРОЛЬ ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

4.1. Руководитель ОСТ и ПО, назначаемый приказом директора Колледжа, осуществляет свои функции на основании Устава и иных локальных нормативных актов Колледжа, настоящего Положения.

4.2. Руководитель ОСТ и ПО осуществляет оперативное руководство его деятельностью и имеет право действовать по доверенности от имени Колледжа, представлять его интересы в отношениях с юридическими и физическими лицами, органами

государственной власти и местного самоуправления в пределах, установленных Положением;

4.3. Общий контроль за деятельностью ОСТ и ПО осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе.

## 5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ОСТ И ПО

5.1. Состав структура ОСТ и ПО утверждается приказом директора Колледжа.

5.2. Все структурные подразделения Колледжа и их руководители оказывают максимальное содействие деятельности ОСТ и ПО.

5.3. ОСТ и ПО осуществляет свою работу совместно с:

- заместителями директора Колледжа;
- заведующими структурными подразделениями Колледжа;
- программистом и инженером-программистом Колледжа.

При необходимости для работы в ОСТ и ПО привлекаются иные работники Колледжа.

5.4. ОСТ и ПО осуществляет свою работу по следующим направлениям:

- информационное обеспечение студентов и выпускников Колледжа в области занятости и трудоустройства;
- индивидуальная работа со студентами и выпускниками Колледжа по вопросам профориентации, трудоустройства и временной занятости;
- анализ рынка труда и взаимодействия с работодателями;
- создание, ведение базы данных о выпускниках Колледжа по специальностям/профессиям;
- подготовка методических пособий по вопросам содействия трудоустройству для обучающихся;
- обучение будущих выпускников методам поиска работы и трудоустройства;
- участие в презентациях, тематических выставках, форумах и других аналогических мероприятиях;
- сбор информации и ведение отчётности о результатах работы по трудоустройству студентов и выпускников Колледжа;
- участие в разработке плана профориентационной работы на учебной год;
- организация производственных и преддипломных практик учащихся Колледжа с последующим трудоустройством.

5.5. ОСТ и ПО совместно с другими структурными подразделениями Колледжа проводит следующие мероприятия:

- дни открытых дверей, ярмарки вакансий, мастер-классы и т.д.;
- предусмотренные планом профориентационной работы на учебный год;
- презентации предприятий – работодателей;
- совещания- семинары по временному и постоянному трудоустройству;
- по составлению отчетности (административной, статистической);
- консультирование по тактике поиска работы (практика написания резюме);
- по взаимодействию и сотрудничеству с выпускниками Колледжа прошлых лет;
- анализ и учет результатов трудоустройства студентов и выпускников Колледжа;
- анализ выполнения объема и структуры набора студентов на учебный год.

## **6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОСТВ И ПО**

6.1 Реорганизация и ликвидация ОСТ и ПО осуществляется приказом директора Колледжа.