



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
**«Сергиево-Посадский
Колледж»**

РАССМОТРЕНО:
Советом колледжа
Протокол № 1
От «29» января 2025 г

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом директора ГБПОУ МО
«Сергиево-Посадский колледж»
№ 23-Ос от 10 февраля 2025г.

Директор ГБПОУ МО «Сергиево-
Посадский колледж»

_____ Г.А. Носырева

ПОЛОЖЕНИЕ
о социально-психологической службе
ГБПОУ МО «Сергиево-Посадский колледж»

г. Сергиев Посад
2025

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации психолого-педагогического, социально-педагогического и тьюторского сопровождения студентов, в том числе, студентов с инвалидностью и ОВЗ в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Сергиево-Посадский колледж» (далее - Колледж), в том числе определяет цели и задачи сопровождения студентов с инвалидностью и ОВЗ в группах комбинированной направленности;

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- "Конституцией Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020);

- "Конвенция о правах ребенка" (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989) ;

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 (с изменениями и дополнениями) «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ (с изменениями и дополнениями;

- Приказом Минобразования РФ от 22.10.1999 N 636 «Об утверждении Положения о службе практической психологии в системе Министерства образования Российской Федерации»;

- Письмом Минобразования РФ от 28.10.2003 N 18-52-1044ин/18-28 "О Рекомендациях по организации деятельности психологической службы в среднем специальном учебном заведении. О примерной должностной инструкции педагога-психолога среднего специального учебного заведения";

-Письмом Минпросвещения России от 01.07.2024 N ДГ-1105/07 "О направлении Концепции и плана" (вместе с "Концепцией N СК-13/07вн развития системы психолого-педагогической помощи в сфере общего образования и среднего профессионального образования в Российской Федерации на период до 2030 года", утв. Минпросвещением России 18.06.2024, "Планом мероприятий N СК-13/07вн на 2024 - 2030 годы по реализации Концепции развития системы психолого-педагогической помощи в сфере общего образования и среднего профессионального образования в Российской Федерации на период до 2030 года", утв. Минпросвещением России 18.06.2024)

- Уставом Колледжа;

1.3. Социально-психологическая служба - служба сопровождения обучающихся, предупреждающая сложные ситуации обучения, адаптации, общения.

1.4. Общее руководство организационной деятельностью социально-психологической службы осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

1.5. В состав социально-психологической службы ГБПОУ МО

«Сергиево Посадский колледж» входят: педагоги-психологи, социальные педагоги, педагог-тьютор, которые работают в соответствии со своими функциональными обязанностями, утвержденными в установленном порядке;

1.6. Деятельность социально-психологической службы ориентирована как на обучающихся, так и на административных и педагогических работников, их методическое, консультационное, просветительское и профилактическое, психолого-педагогическое, социально-педагогическое сопровождение;

1.7. Социально-психологическая служба взаимодействует с Советом колледжа, педагогическим Советом, администрацией колледжа, медицинскими работниками, а также родителями или лицами, их заменяющими, с органами опеки и попечительства, инспекциями по делам несовершеннолетних, представителями общественных организаций, оказывающими образовательным организациям помощь в воспитании и развитии подростков;

1.8. Работники социально-психологической службы осуществляют свою деятельность, руководствуясь запросами родителей, обучающихся, администрации, педагогов, настоящим Положением, программой воспитания и социализации обучающихся, планами психолого-педагогического и социально-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса, планами тьюторского сопровождения обучающихся, индивидуальными образовательными маршрутами для лиц с инвалидностью и ОВЗ, этическим кодексом психолога, нормативными документами Министерства просвещения России, Министерства образования Московской области, касающимися работы социально-психологической службы уставом Колледжа;

1.9. Социально-психологическая служба должна иметь следующую документацию: годовые (перспективные) планы работы педагога-психолога, социального педагога, утвержденные директором; рабочий журнал педагога-психолога; журнал социального педагога по учету индивидуальной работы со студентами; социальные паспорта учебных групп и колледжа; акты обследования жилищно-бытовых условий студентов из малообеспеченных семей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, аналитические отчеты по итогам работы за календарный год.

2. Цели и задачи деятельности социально-психологической службы

2.1. Целью деятельности социально-психологической службы является личностная и социальная адаптация детей и подростков в процессе обучения в колледже, социально-психологическое обеспечение индивидуализации и гуманизации педагогического процесса, способствующих личностному развитию, саморазвитию и социализации обучающихся.

2.2. Задачами деятельности социально-психологической службы являются:

- обеспечение социально-психологических условий для успешного обучения и развития личности обучающегося, ее социализации и профессионального становления;
- осуществление профилактики возникновения социально-

психологической дезадаптации, создание правового пространства колледжа;

- адекватное определение проблемы обучающегося и правильная ориентировка в ней ребёнка, его семьи;
- обеспечение условий для решения проблемы обучающегося и его семьи, создание условий для защиты подростка от влияния агрессивной социальной среды;
- помощь семье в создании у подростка мотивации к обучению; сохранение учебного потенциала и потенциала развития обучающегося; обеспечение всех участников образовательного процесса информацией о естественных склонностях и способностях ребёнка;
- осуществление социально-педагогического сопровождения и защиты прав и интересов несовершеннолетних, которые находятся в трудной жизненной ситуации;
- изучение социально-психологических проблем воспитательной деятельности, стиля руководства учебно-воспитательным процессом, выявление ошибок с целью предотвращения их негативного влияния на жизнедеятельность образовательного учреждения;
- содействие укреплению взаимопонимания и взаимодействия между субъектами образовательного процесса;
- содействие развитию индивидуальных интересов и потребностей обучающихся, способствующих их нравственному становлению, как социально-значимой личности;
- содействие в профессиональной ориентации и адаптации обучающихся;
- внедрение в деятельность колледжа психолого-педагогических технологий по обучению и воспитанию обучающихся с трудностями дидактической, социальной и личностной адаптации;
- оказание консультативной помощи ребёнку, его родителям или лицам, их заменяющим, и педагогам по разрешению конфликтных ситуаций в семейной и среде колледжа;
- проведение консультативно-просветительской работы среди обучающихся, педагогических работников, родителей;
- консультации по правовым вопросам и другие виды помощи по вопросам, связанным с охраной психического здоровья детей;

3. Основные направления деятельности социально-психологической службы

К основным направлениям деятельности социально-психологической службы относятся:

3.1. Социально-психологическая диагностика:

3.1.1. изучение индивидуальных психологических особенностей всех субъектов образовательного процесса, отслеживание развития профессионально значимых качеств и социальной зрелости обучающихся и студентов, выявление

уровня их социальной защищенности;

3.1.2. выявление психологических причин нарушений в обучении и развитии, социальной адаптации обучающихся и студентов;

3.1.3. выявление внутригруппового статуса и социальной роли обучающихся и студентов;

3.1.4. психолого-педагогическое обеспечение образовательной деятельности, профессионально-личностного роста и аттестации педагогических кадров.

3.2. *Социально-психологическая профилактика (поддержка):*

3.2.1. оказание психологической поддержки развития личности с целью сохранения ее индивидуальности, осуществляемой на основе совместной деятельности психолога, социального педагога, классных руководителей;

3.2.2. предупреждение возможных девиаций поведения;

3.2.3. оказание социально-психологической помощи и поддержки преподавателям, обучающимся, студентам и их родителям, находящимся в состоянии актуального стресса, конфликта, сильного эмоционального переживания;

3.2.4. содействие творческому развитию одаренных обучающихся и студентов;

3.2.5. оказание психологической поддержки обучающимся и студентам с ограниченными возможностями здоровья, студентам, которые относятся к числу детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.3. *Социально-психологическая коррекция:*

3.3.1. оказание психологической помощи и поддержки обучающимся и студентам, преподавателям, родителям в решении личностных, профессиональных и других проблем;

3.3.2. индивидуальная и групповая психологическая коррекция трудностей в обучении обучающихся и студентов, в том числе связанных с мотивационной сферой личности;

3.3.3. проведение психолого-педагогических консультаций нуждающимся обучающимся, студентам и их родителям;

3.3.4. содействие социально-психологической реабилитации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

3.3.5. осуществление социально-педагогической и психологической коррекции асоциального поведения обучающихся и студентов.

3.4. *Социально-психологическое консультирование:*

3.4.1. психологическое консультирование всех участников образовательного процесса;

3.4.2. консультирование администрации, педагогов и родителей по проблеме индивидуального развития обучающихся и студентов;

3.4.3. консультирование обучающихся и студентов по вопросам обучения, развития, проблемам жизненного самоопределения, взаимоотношений со взрослыми и сверстниками.

3.5. *Социально-психологическое просвещение:*

3.5.1. повышение социально-психологической компетентности педагогов, обучающихся, студентов и их родителей;

3.5.2. ознакомление преподавателей и родителей с основными возрастными закономерностями личностного развития обучающегося и студента;

3.5.3. популяризация психологических знаний среди субъектов образовательного процесса.

3.6. *Организационно-методическая и экспертная деятельность:*

3.6.1. подготовка методических материалов для проведения психодиагностики, и разработка индивидуальных развивающих и коррекционных программ с учетом особенностей личности обучающихся и студентов;

3.6.2. подготовка методических материалов для классных руководителей по проведению тренингов, коррекционных упражнений по сплочению коллектива, развитию коммуникативных способностей, по преодолению проблем жизненных ситуаций;

3.6.3. участие в разработке новых методов психодиагностики, психокоррекции и других видов работ, оценке их эффективности;

3.6.4. обработка результатов психодиагностики, их анализ и оформление;

3.6.5. подготовка материалов к выступлениям на педсоветах и производственных совещаниях;

3.6.6. учет и контактное наблюдение обучающихся «группы риска»;

3.6.7. участие в работе психолого-педагогического консилиума.

4. Особенности сопровождения лиц с инвалидностью и ОВЗ специалистами психолого-педагогической службы

4.1.1. Сопровождение обучающегося с инвалидностью и ОВЗ тьютором, педагогом-психологом организуется на основании личного заявления студента или его родителей (законных представителей несовершеннолетнего) в соответствии с рекомендациями ИПРА;

4.1.2. Предоставление обучающимся специалистам колледжа заключения ПМПК, копии справки МСЭ, подтверждающей наличие у студента инвалидности, копия индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида (для ребенка-инвалида) для организации эффективного сопровождения носит рекомендательный характер для обучающегося.

4.1.3. Специалисты Колледжа, осуществляющие сопровождение студентов с инвалидностью ОВЗ: разрабатывают и корректируют индивидуальные образовательные маршруты сопровождения студентов с инвалидностью ОВЗ в течение 7 дней после принятия коллегиального решения о сопровождении и/или дальнейшем сопровождении студентов с инвалидностью ОВЗ специалистами; осуществляют коррекцию нарушений развития и социальной адаптации студентов с инвалидностью ОВЗ; отслеживают эффективность осуществления сопровождения студентов с инвалидностью ОВЗ с учетом АОП и рекомендаций ИПРА и ПМПК.

4.1.4. Образовательный процесс студентов с инвалидностью ОВЗ в группе инклюзивного образования организуется в соответствии с АОП, разработанной Колледжем самостоятельно с учетом особенностей психофизического развития и возможностей студентов с инвалидностью ОВЗ.

4.1.5. Основными, ведущими специалистами, координирующими сопровождение студентов с инвалидностью ОВЗ, являются педагог-психолог, социальный педагог, тьютор.

4.1.6. Деятельность специалистов тьюторского социально-педагогического и социально-психологического сопровождения:

- принимают участие в разработке АОП, составлении индивидуальных образовательных маршрутов сопровождения;
- проводят психологическую диагностику, корректировку базы данных студентов с инвалидностью ОВЗ;
- выявляют особенности эмоционально-волевой сферы, личностные особенности детей, характер взаимодействия со сверстниками, родителями и другими взрослыми;
- помогают педагогам наладить конструктивное взаимодействие как с родителями студентов с инвалидностью ОВЗ в условиях инклюзивного образования;
- повышают психологическую компетентность педагогов Колледжа, а также родителей (законных представителей), осуществляет помощь в подборе тех или иных форм и приемов взаимодействия со студентами с инвалидностью ОВЗ;
- проводят консультирование педагогического состава, родителей (законных представителей).

5. Ответственность работников социально-психологической службы

5.1. Работники социально-психологической службы несут ответственность за: оформление и сохранность документации социально-психологической службы.

6. Обязанности и права сотрудников психологической службы

6.1. Сотрудники социально-психологической службы обязаны:

6.1.1. Руководствоваться Законодательством РФ, Уставом колледжа Положением о службе социально-психологической поддержки, этическим кодексом психолога и педагога.

6.1.2. Участвовать в работе методических семинаров самой службы, а также в работе проводимых вышестоящими организациями психологических конференций и семинаров; постоянно повышать свой профессиональный уровень.

6.1.3. Отчитываться о ходе и результатах проводимой работы перед администрацией колледжа не реже 1 раза в год.

6.1.4. Рассматривать запросы и принимать решения строго в пределах своей профессиональной компетенции.

6.1.5. В решении всех вопросов исходить из интересов обучающегося.

6.1.6. Работать в тесном контакте с администрацией, педагогическим

коллективом и родителями обучающегося.

6.1.7. Соблюдать конфиденциальность информации, полученной в результате диагностической и консультативной работы.

6.1.8. Информировать участников педсоветов, психолого-педагогических консилиумов, администрацию колледжа о задачах, содержании и результатах проводимой работы.

6.1.9. Обеспечивать надлежащее оформление и сохранность документации службы.

6.2. Сотрудники психологической службы имеют право:

6.2.1. Принимать участие в педсоветах, заседаниях комиссий и т.д.

6.2.2. Посещать уроки, внеклассные мероприятия с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью обучающихся.

6.2.3. Знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией.

6.2.4. Проводить в колледже групповые и индивидуальные психологические исследования по заданию администрации колледжа.

6.2.5. Выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно-популярных изданиях, на семинарах и конференциях.

6.2.6. Вести работу по пропаганде психолого-педагогических знаний путем лекций, бесед, выступлений, тренингов и др.

6.2.7. Иметь учебную и факультативную нагрузку в соответствии с образованием и квалификацией в пределах норм и трудовых договоров.

6.2.8. Обращаться в случае необходимости напрямую или через администрацию колледжа с ходатайствами в соответствующие организации по вопросам, связанным с оказанием помощи обучающимся.

6.2.9. Обращаться с запросами в медицинские и дефектологические учреждения.

6.2.10. Обращаться в научно-психологические центры по вопросам научно-методического обеспечения службы.

6.2.11. Ставить перед администрацией колледжа вопросы, связанные с совершенствованием учебно-воспитательного процесса.

6.2.12. Определять и выбирать направления и формы повышения квалификации в соответствии с собственными профессиональными потребностями.

6.2.13. Взаимодействовать с коллегами других образовательных организаций.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором колледжа по предложению социально-психологической службы, в связи с изменениями в нормативно-правовом регулировании деятельности социально-психологической службы в системе образования.