Digitally signed by Носырева Галина Александровна
DN: C=RU, OU=Директор, O=ГБПОУ МО "СПК", CN=Носырева Галина Александровна, E=mo_spkolledzh@mosreg.ru
Reason: Я утверждаю данный документ
Location: Сергиев Посад
Date: 2024-01-19 16:21:49

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«Сергиево-Посадский Колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ МО
«Сергиево-Посадский колледж»
_____ Г.А. Носырева
«____» _____2023

# ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена

## Специальность
## 08.02.14 ЭКСПЛУАТАЦИЯ И ОБСЛУЖИВАНИЕ МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА

**Квалификация выпускника**: техник
**Форма обучения –** очная
**Нормативный срок освоения ППССЗ** –
2 года и 10 месяцев
на базе основного общего образования
**Профиль получаемого профессионального образования** – технологический
**Год приема** – 2023

г. Сергиев Посад
2023 год

| | | |
|---|---|---|
| РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА<br>на заседании ЦК профессий по строительным профессиям и специальностей<br>протокол № 12<br>от «30» июня 2023 г. | СОГЛАСОВАНО<br>Решением Педагогического совета<br>протокол № 1<br>от «30» августа 2023 г., | УТВЕРЖДЕНА<br>приказом директора<br>ГБПОУ МО «СПК»<br>приказ № 1025-к<br>от « 31 » августа 2023 г., |

Основная профессиональная образовательная программа – программа подготовки специалистов среднего звена государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения среднего профессионального образования Московской области «Сергиево-Посадский колледж» по специальности среднего профессионального образования **08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 декабря 2022 г. № 1097 и зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 18 января 2023 г (Регистрационный № 72030) в соответствии с примерной основной образовательной программой среднего специального образования по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома дата регистрации в реестре: 13/06/2023, рег. 77, и на основании Приказа Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями).

Специальность среднего профессионального образования **08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома** входит в состав укрупненной группы специальностей 08.00.00 Техника и технологии строительства.

**Организация-разработчи**к: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Сергиево-Посадский колледж».

# Содержание


**Раздел 1. Общие положения** **4**
**Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы** **6**
**Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника** **13**
**Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы** **14**
4.1. Общие компетенции 14
4.2. Профессиональные компетенции 17
4.3. Дополнительные результаты освоения образовательной программы 28
**Раздел 5. Структура образовательной программы** **30**
5.1. Учебный план 30
5.2. Календарный учебный график 30
5.3. Рабочая программа воспитания 31
5.4. Календарный план воспитательной работы 31
5.5. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, практик 31
**Раздел 6. Условия реализации образовательной программы** **34**
6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы 34
6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы 41
6.3 Требования к практической подготовке обучающихся 43
6.4. Требования к организации воспитания обучающихся. 43
6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы 44
6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы 44
**Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации** **45**

## РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящая основная образовательная программа по специальности среднего профессионального образования 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (далее – ООП СПО) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской федерации от 12 декабря 2022 г. № 1097, зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации (от 18 января 2023 г. № 50135), на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования с учетом профиля получаемого профессионального образования (технологический) и примерной основной образовательной программы.

ООП определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

Основная образовательная программа по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома среднего профессионального образования реализуется государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Московской области «Сергиево-Посадский колледж» (далее – Колледж) по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) на базе основного общего образования.

1.2 Нормативные основания для разработки ООП:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции).
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 12 декабря 2022 г. № 1097 и зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 18 января 2023 г. (Регистрационный № 72030).
- Примерная основная образовательная программа среднего профессионального образования по профессии 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, дата регистрации в реестре 13/06/2023, рег. № 77).
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями).
- Приказ Министерства просвещения РФ от 23 ноября 2022 г. N 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования».
- Приказ Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 07 декабря 2021 г., регистрационный № 66211) (в действующей редакции)
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и

Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885 / 390 «О практической подготовке обучающихся».

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 14.07.2023 № 534 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.08.2023 № 74776)
- Постановление Минтруда РФ от 24.12.1992 N 60 введено в раздел ЕТКС Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства «Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий»
- Распоряжение Министерства Просвещения Российской Федерации № Р-98 от 30.04.2021 года «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования».
- Письмо Минпросвещения России от 01.03.2023 № 05-592 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования»).
- Письмо Минпросвещения России от 14.04.2021 N 05–401 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования»).
- Устав ГБПОУ МО «Сергиево-Посадский колледж».
- Локальные акты ГБПОУ МО «Сергиево-Посадский колледж».

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ООП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ООП – основная образовательная программа;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл;

П – профессиональный цикл;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОП – общепрофессиональная дисциплина;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

## РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: ***«Техник».***

Получение образования по специальности допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Форма обучения: ***очная.***

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 4428 академических часов, со сроком обучения 2 года 10 месяцев.

Срок получения образования по образовательной программе в очно-заочной и заочной формах обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения не более чем на 1 год.

При обучении по индивидуальному учебному плану, срок получения образования по образовательной программе вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения.

В соответствии со спецификой основной образовательной программы по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома определён ***технологический профиль***.

Срок освоения образовательной программы в очной форме обучения на базе основного общего образования составляет 147 недель, в том числе:

- ✓ объем учебной нагрузки –117 недель:
  - работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем (по видам учебных занятий) с самостоятельной учебной работой, включенной в 36 часовую недельную нагрузку – 88 недель;
  - промежуточная аттестация – 5 недель;
  - учебная практика – 12 недель;
  - производственная практика – 8 недель;
  - преддипломная практика – 4 недели;
- ✓ государственная итоговая аттестация – 6 недель;
- ✓ каникулы – 24 недели.

Структура и объем образовательной программы на базе основного общего образования представлены в таблице 1.

Таблица 1

Структура и объем образовательной программы

| **Индекс** | **Структура образовательной программы** | **Учебная нагрузка обучающихся в академических часах** | | | | **Обязательная часть образовательной программы** | **Вариативная часть образовательной программы** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **Объем образовательной программы** | ***В том числе в форме практической подготовки*** | **Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем** | **Самостоятельная работа студентов, включенная в 36-часовую недельную нагрузку** | | |
| О.00 | Общеобразовательный цикл | 1404 | *244* | 1404 | - | - | - |
| ***Промежуточная аттестация*** | | ***72*** | - | - | - | - | - |
| **Всего часов обучения по общеобразовательному циклу** | | **1476** | ***244*** | - | - | - | - |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| СГ.00 | Социально-гуманитарный цикл | 384 | *172* | 362 | 22 | 384 | 0 |
| ОП.00 | Общепрофессиональный цикл | 336 | *204* | 284 | 52 | 274 | 62 |
| ПМ.00 | Профессиональный цикл | 1764 | *1185* | 1650 | 114 | 1142 | 622 |
| *Промежуточная аттестация* | | *108* | - | - | - | *108* | - |
| *Преддипломная практика* | | *144* | *144* | | | | *144* |
| **Всего часов обучения по СГ.00, ОП.00, ПМ.00** | | **2736** | ***1705*** | **2296** | **188** | **1908** | **828** |
| *ГИА.00* | *Государственная итоговая аттестация* | *216* | - | - | - | *216* | - |
| **Общий объем образовательной программы на базе основного общего образования** | | **4428** | ***1949*** | - | - | - | - |

### *Особенности реализации общеобразовательных дисциплин*

Реализация образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения ППССЗ на базе основного общего образования осуществляется в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413, в действующей редакции), приказом Министерства просвещения РФ от 23 ноября 2022 г. N 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования», а также с письмами Минпросвещения России от 14.04.2021 N 05–401 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования») и от 01.03.2023 № 05-592 «О направлении рекомендации» (вместе с «Рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования»).

В соответствии с требованиями ФГОС СОО общеобразовательный цикл ООП СПО (ППССЗ) на базе основного общего образовании с технологическим профилем получения среднего общего образования (1476 академических часов учебных занятий) содержит следующие учебные дисциплины:

- ✓ Обязательные учебные дисциплины (1396 час):
  - Русский язык (84 часа);
  - Литература (108 часов);
  - Иностранный язык (72 часа);
  - Математика (278 часов);
  - Информатика (108 часов);
  - История (128 часов);
  - Обществознание (72 часа);
  - География (72 часа);
  - Физика (182 часа);
  - Химия (72 часа);
  - Биология (72 часа);
  - Физическая культура (80 часов);
  - Основы безопасности жизнедеятельности (68 часов);
- ✓ Дополнительные учебные дисциплины, курсы по выбору обучающихся (80 часов):

- «Проектная деятельность (в т.ч. индивидуальный проект)» (44 часа);
- «Цифровизация в сфере жилищно-коммунального хозяйства/Родной язык» (36 часа).

Профильными дисциплинами, изучаемыми на углубленном уровне для специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома технологического профиля определены ООДу.04 Математика, ООДу.09 Физика.

В соответствии с Распоряжением Министерства Просвещения Российской Федерации № Р-98 от 30.04.2021 года «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования» реализация среднего общего образования в рамках освоения профессиональной образовательной программы предусматривает организацию практической подготовки как формы образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление и развитие практических навыков и компетенций по профилю.

При освоении общеобразовательного цикла обучающиеся выполняют индивидуальный проект (в том числе в форме практической подготовки), который выполняется самостоятельно под руководством учителя (тьютора) по выбранной теме в рамках одной из профильных учебных дисциплин в любой избранной области деятельности: познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной.

***Особенности реализации профессионального цикла ООП***

Основная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена, реализуемая в колледже по специальности **08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома**, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Колледжем на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования.

Учебный процесс организован следующим образом:

- ✓ учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по данной специальности;
- ✓ продолжительность учебной недели – пятидневная;
- ✓ для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут;
- ✓ объем недельной образовательной нагрузки обучающихся по программе составляет 36 академических часа и включает все виды работы во взаимодействии с преподавателем, а также самостоятельную учебную работу;
- ✓ объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по общеобразовательному циклу О.00 составляет 36 академических часов в неделю;
- ✓ по дисциплинам общеобразовательного цикла самостоятельная работа не предусматривается;
- ✓ численность обучающихся в учебной группе определяется с учетом требований санитарных правил и норм к площадям помещений, используемых при осуществлении образовательной деятельности.
- ✓ промежуточная аттестация в форме зачета (дифференцированного зачета) проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля;

- ✓ количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям);
- ✓ курсовые проекты проводятся за счет часов, отведенных на изучение профессионального модуля ПМ.01 Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами - МДК.01.01 Обеспечение ведения управления многоквартирным домом и домашним хозяйством (2 курс);
- ✓ в процессе освоения образовательной программы обучающимся предоставляются каникулы: на 1 курсе – 11 недель, на 2 курсе – 11 недель, на 3 курсе – 2 недели. За весь период обучения предусматривается 24 недели каникулярного времени, в том числе не менее двух недель в зимний период;
- ✓ дисциплина «Физическая культура» реализуется в соответствии с требованиями ФГОС СПО в рамках социально-гуманитарного цикла должна способствовать формированию физической культуры выпускника и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовке к профессиональной деятельности, предупреждению профессиональных заболеваний. Общий объём часов по дисциплине «Физическая культура» (СГ.04) составляет 122 академических часа занятий во взаимодействии с преподавателем;
- ✓ для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья;
- ✓ в соответствии с приказом Министра обороны и Министерства образования и науки № 96/134 от 24 февраля 2010 года «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах» в период обучения с юношами проводятся учебные сборы;
- ✓ при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики образовательная деятельность частично организована в форме практической подготовки;
- ✓ реализация компонентов в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно, либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы;
- ✓ практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- ✓ практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- ✓ практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. В профессиональный цикл образовательной программы входят

следующие виды практик: учебная практика и производственная практика;

- ✓ учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей;
- ✓ на учебную и производственную практики выделяется 24 недели (46,1 процентов от объема времени, отводимого на освоение профессионального цикла при нормативе по ФГОС - не менее 25 процентов);
- ✓ проведение преддипломной практики ориентировано на проверку готовности выпускника к самостоятельной трудовой деятельности и подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм, а также на апробацию основных положений дипломной работы (проекта);
- ✓ преддипломная практика является обязательной для всех обучающихся, планируется непрерывно после освоения учебной практики, производственной практики (по профилю специальности) и реализуется до начала процедуры государственной итоговой аттестации (ГИА);
- ✓ длительность проведения преддипломной практики, планируемой при построении образовательного процесса, составляет 144 часа;
- ✓ профессиональное обучение по программе профессиональной подготовки по профессии 17544 Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий осуществляется в пределах освоения данной программы среднего профессионального образования.

Распределение практики по курсам и семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2

Распределение видов практик по курсам и семестрам

| Вид практики | I курс (час) | | II курс (час) | | III курс (час) | | Всего |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Учебная практика | 0 | 0 | 108 | 180 | 72 | 72 | 432 |
| Производственная практика (по профилю специальности) | 0 | 0 | 0 | 144 | 0 | 144 | 288 |
| Производственная практика (преддипломная) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 144 | 144 |

### *Формирование вариативной части ППССЗ*

На основании запросов работодателей и решения цикловой вариативная часть образовательной программы (828 академических часов) направлена на расширение основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, согласно направленности образовательной программы, в т.ч. на увеличение объема времени общепрофессионального цикла, на расширение объема времени необходимого на реализацию профессиональных модулей и практик обязательной части, с целью достижения дополнительных результатов освоения образовательной программы:

- на увеличение объема времени общепрофессионального цикла – 62 академических часа
- на увеличение объема времени профессиональных модулей – 334 академических часа;
- на увеличение объема времени практики – 432 (12 недель).

Детальное распределение часов вариативной части представлено в таблице 3.

Таблица 3

Распределение вариативной части образовательной программы

| **Индекс цикла, дисциплины** | **Наименование дисциплин, профессиональных модулей, практик** | **Вариативная часть программы** | **Учебный план программы** | **Обоснование распределения вариативной части в соответствии с запросами работодателей, а также нормативно-правовыми актами и методическими материалами органов исполнительной власти, осуществляющих управление в сфере образования** |
|---|---|---|---|---|
| **Расширение объема времени на изучение дисциплин, профессиональных модулей (междисциплинарных курсов и практик)** | | | | |
| **ОП.00** | **Общепрофессиональный цикл** | | | |
| ОП.01 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности | 42 | 76 | Объем времени на дисциплину расширен с целью улучшение умений чтения законодательств РФ и применения в профессиональной деятельности. |
| ОП.03 | Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности | 20 | 88 | Объем времени на дисциплину расширен с целью улучшение умений выполнения планов благоустройства придомовой территории, составления ситуационных планов благоустройства территории, эскизов композиций малых архитектурных форм придомовой территории |
| ***ПМ.00*** | ***Профессиональный цикл*** | | | |
| ***ПМ.01*** | ***Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами*** | | | |
| МДК.01.01 | Обеспечение ведения управления многоквартирным домом и домашним хозяйством | 109 | 270 | Объем времени на дисциплину расширен с целью чтения нормативно правовой документации, федеральных законов, жилищного кодекса РФ и применения в профессиональной деятельности. |
| МДК.01.02 | Организация работы первичных трудовых коллективов по обслуживанию общедомового имущества | 63 | 138 | Объем времени на дисциплину расширен с целью чтения нормативно правовой документации, федеральных законов, жилищного кодекса РФ и применения в профессиональной деятельности. |
| ПП.01 | Производственная практика | 36 | 72 | Объем времени на дисциплину расширен с целью чтения нормативно правовой документации, федеральных законов, жилищного кодекса РФ и применения в профессиональной деятельности. |
| ***ПМ.02*** | ***Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг*** | | | |
| МДК.02.01 | Содержание, контроль и техническая эксплуатация жилищного фонда | 26 | 176 | Объем времени на дисциплину расширен с целью чтения нормативно правовой документации, федеральных законов, жилищного кодекса РФ и применения в профессиональной деятельности. |
| МДК.02.02 | Проведение мероприятий по безопасности жизнедеятельности многоквартирных домов | 17 | 100 | Объем времени на дисциплину расширен с целью чтения нормативно правовой документации, федеральных законов, жилищного кодекса РФ и применения в профессиональной деятельности. |
| УП.02 | Учебная практика | 36 | 72 | Объем времени расширен с целью улучшения практических навык по чтения нормативно правовой документации, федеральных законов, жилищного кодекса РФ и применения в профессиональной деятельности. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ***ПМ.03*** | ***Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории*** | | | |
| МДК.03.01 | Организация работ связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества | 30 | 138 | Объем времени на дисциплину расширен с целью чтения нормативно правовой документации, федеральных законов, ГОСТов, Сводов правил и применения в профессиональной деятельности. |
| МДК.03.02 | Организация работ по благоустройству прилегающих территорий | 17 | 110 | Объем времени на дисциплину расширен с целью чтения нормативно правовой документации, федеральных законов, ГОСТов, Сводов правил и применения в профессиональной деятельности. |
| УП.03 | Учебная практика | 36 | 72 | Объем времени на расширен с целью углубления навык по чтению нормативно правовой документации, федеральных законов, ГОСТов, Сводов правил и применения в профессиональной деятельности. |
| ***ПМ.04*** | ***Выполнение работ по профессии 17544 Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий*** | | | |
| МДК.04.01 | Комплексное обслуживание и ремонт зданий | 72 | 220 | Расширение объема времени направлено на углубление знаний и умений обучающегося по организации и выполнению ремонтно-строительных работ зданий и помещений, по технологии обслуживания и текущего ремонта систем обеспечения многоквартирных домов |
| УП.04 | Учебная практика | 144 | 216 | Расширение объема времени направлено на углубление практического опыта, обучающегося по выполнению ремонтно-строительных работ зданий и помещений, а так же обслуживания и текущего ремонта систем обеспечения многоквартирных домов |
| ПП.04 | Производственная практика | 36 | 72 | |
| ***ПДП*** | ***Преддипломная практика*** | 144 | 144 | Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм |
| ***Итого – общее количество часов вариативной части – 828 часов*** | | | | |

## РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

3.1 Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: 16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство.

3.2. Соответствие видов деятельности профессиональным модулям и присваиваемой квалификации представлено в таблице 4.

Таблица 4

Основные виды профессиональной деятельности выпускника по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

| Наименование видов деятельности | Наименование профессиональных модулей |
|---|---|
| Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами. | ПМ 01. Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами |
| Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг. | ПМ 02. Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг. |
| Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории. | ПМ 03. Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории. |
| Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. | ПМ 04. Выполнение работ по профессии 17544 Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий |

## РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Результаты освоения ОПОП СПО (ППССЗ) определяются приобретенными выпускниками компетенциями, способностью выпускника применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

### 4.1. Общие компетенции

Результаты освоения ППССЗ среднего профессионального образования определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения ППССЗ среднего профессионального образования выпускник специальности **08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома** должен обладать следующими общими компетенциями (таблица 5).

Таблица 5

Общие компетенции

| **Код компетенции** | **Формулировка компетенции** | **Знания, умения** |
|---|---|---|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; | **Умения:** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;<br>составлять план действия; определять необходимые ресурсы;<br>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) |
| | | **Знания:** актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;<br>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и | **Умения:** определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую |

| | | |
|---|---|---|
| | информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; | значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. |
| | | **Знания:** номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств. |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; | **Умения:** определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования |
| | | **Знания:** содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; | **Умения:** организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности |
| | | **Знания:** психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; | **Умения:** грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе |
| | | **Знания:** особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую | **Умения:** описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения |

| | | |
|---|---|---|
| | позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; | **Знания:** сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения |
| ОК 07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; | **Умения:** соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона. |
| | | **Знания:** правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона. |
| ОК 08 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности; | **Умения:** использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности |
| | | **Знания:** роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности «Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома»; средства профилактики перенапряжения |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. | **Умения:** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы |

| | | |
|---|---|---|
| | | **Знания:** правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности |

### 4.2. Профессиональные компетенции

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению основных видов деятельности согласно получаемой квалификации рабочего с освоением профессиональных компетенций, представленных в таблице 6.

Таблица 6

Профессиональные компетенции

| Виды деятельности | Код и наименование компетенции | Показатели освоения компетенции |
|---|---|---|
| ВД 1. Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами | ПК 1.1. Ввести и осуществлять прием-передачу, учет и хранение технической и иной документацию, связанной с управлением многоквартирными домами используя нормативные, правовые, методические и инструктивные документы | **Навыки:** Оформления и ведения технической и иной документации, а также документов, свидетельствующих об исполнении требований нормативных правовых актов Российской Федерации к осуществлению деятельности, связанной с управлением многоквартирными домами |
| | | **Умения:** Составлять, оформлять и регистрировать документацию по управлению многоквартирными домами для структурных подразделений и организации в целом.<br>Оформлять акты приема-передачи документации по управлению многоквартирными домами.<br>Использовать современные программные продукты, информационные технологии для ведения, учета, хранения, перевода в электронный вид технической и иной документации, и осуществления коммуникаций в организации |
| | | **Знания:** Нормативных правовых, методических и инструктивных документов, регламентирующих деятельность по управлению многоквартирными домами.<br>Состава технической и иной документации по управлению многоквартирными домами.<br>Правил и требований к оформлению технической и иной документации по управлению многоквартирными домами.<br>Правил деловой переписки и письменного этикета |
| | ПК 1.2. Организовывать | **Навыки:** |

| | | |
|---|---|---|
| | работу по регистрационному учету пользователей и по обращениям потребителей жилищно-коммунальных услуг многоквартирных домов | Сбора, обработки и обновления необходимой информации по каждому собственнику и нанимателю помещений в многоквартирном доме, а также по лицам, использующим общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров |
| | | **Умения:**<br>Обобщать и систематизировать информацию о собственниках и пользователях помещений в многоквартирном доме.<br>Вести прием граждан по вопросам регистрационного учета и информированию по задолженности за жилищно-коммунальные услуги.<br>Использовать специализированные программные приложения и информационно-телекоммуникационную сеть Интернет для сбора информации о собственниках и пользователях помещений и осуществления коммуникаций в организации |
| | | **Знания:**<br>Основ и требований Российской Федерации в области защиты персональных данных и миграционного законодательства.<br>Основ документоведения, внутренних стандартов и методических документов в сфере коммуникации с пользователями жилых помещений.<br>Основ конфликтологии.<br>Технологий обработки документов и информации с использованием вычислительной техники, современных средств коммуникаций, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет |
| | ПК 1.3. Осуществлять оперативное информирования о деятельности организации по управлению многоквартирными домами и обеспечить коммуникаций с собственниками помещений по вопросам управления многоквартирными домами | **Навыки:**<br>Регистрации и осуществления предварительной записи собственников и пользователей жилых помещений многоквартирных домов (заявителей) на личный прием, по удаленным каналам коммуникации, а также оказание иной помощи заявителям по вопросам, связанным с управлением многоквартирным домом |

| | | |
|---|---|---|
| | | **Умения:**<br>Обеспечивать информационное сопровождение и предоставлять заявителям актуальную информацию общего характера о деятельности и исполнении обязательств по управлению многоквартирным домом.<br>Использовать эффективные формы сбора информации о собственниках и пользователях помещений в многоквартирном доме.<br>Обобщать, вносить и систематизировать информацию о запросах собственников и нанимателей помещений в многоквартирном доме.<br>Проводить общие собрания собственников помещений многоквартирного дома.<br>Согласовывать с ответственными представителями собственников помещений проекты договоров, планов работ, документов, связанных с управлением многоквартирным домом, для рассмотрения общим собранием собственников помещений.<br>Проводить совместную работу с ответственными представителями собственников по контролю объемов и качества жилищно-коммунальных услуг и по профилактике нарушений правил пользования жилыми помещениями |
| | | **Знания:**<br>Жилищного законодательства Российской Федерации в области управления, содержания и ремонта многоквартирных домов.<br>Нормативных правовых актов, регламентирующих участие представителей собственников в управлении многоквартирными домами.<br>Нормативных правовых актов, регламентирующих организацию, проведение, подведение итогов и документирование и хранение решений общих собраний.<br>Основ документоведения, конфликтологии и психологии сотрудничества с собственниками помещений по вопросам управления многоквартирными домами |
| | ПК 1.4 Организовывать работу первичных трудовых коллективов по обслуживанию общедомового имущества | **Навыки:**<br>Контроля подбора кадров, его расстановки и целесообразного использования при формировании определения вида деятельности первичных трудовых коллективов на основе психологии сотрудничества.<br>Выдачи заданий персоналу на выполнение работ по обслуживанию общедомового имущества |
| | | **Умения:**<br>Выбирать оптимальные формы коммуникаций при организации работы с персоналом. |

| | | |
|---|---|---|
| | | Анализировать деятельность персонала организации, принимать решения по оптимизации деятельности структурных подразделений в соответствии с их задачами и функциями.<br>Взаимодействовать с коллегами для решения рабочих задач и управлять конфликтными ситуациями в процессе делового общения.<br>Выбирать оптимальные формы коммуникаций при организации работы с первичными трудовыми коллективами |
| | | **Знания:**<br>Квалификационных требований к персоналу, осуществляющему деятельность по управлению многоквартирным домом.<br>Основ гражданско-правовых отношений и требования миграционного законодательства Российской Федерации.<br>Основ психологии и конфликтологии.<br>Этики делового общения |
| | ПК 1.5 Организовывать проведение расчетов с потребителями и поставщиками жилищно-коммунальных услуг | **Навыки:**<br>Организации расчетов и формирование итоговых документов с потребителями и поставщиками жилищно-коммунальных ресурсов, определенных условиями договора управления.<br>Рассмотрения жалоб и информирование собственников и нанимателей помещений по вопросам оплаты, качества, тарифов и стоимости жилищно-коммунальных услуг, содержания и ремонта общего имущества.<br>Проведения и планирования мероприятий по снижению задолженности за жилищно-коммунальные услуги |
| | | **Умения:**<br>Применять программные средства для оформления и осуществления за потребленные коммунальные ресурсы, оказанные услуги и выполненные работы в многоквартирном доме.<br>Осуществлять выдачу документов, перечень которых указан в договоре управления, лицам, имеющим право на получение таких документов.<br>Осуществлять расчет и корректировку размера платы за содержания и ремонт общего имущества, жилищно-коммунальные услуги.<br>Выбирать оптимальные формы коммуникации при рассмотрении жалоб и обращений собственников и нанимателей помещений услуг и содержания и ремонта общего имущества |
| | | **Знания:**<br>Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах.<br>Способов оплаты жилищно-коммунальных услуг. |

| | | |
|---|---|---|
| | | Нормативных правовых актов, методических документов, регламентирующих деятельность по управлению многоквартирными домами.<br>Нормативных правовых актов, методических документов, регламентирующих деятельность по начислению за жилищно-коммунальные услуги.<br>Основ психологии и конфликтологии |
| ВД 2. Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг | ПК 2.1. Организовывать работы и услуги по содержанию инженерных систем и конструктивных элементов, входящих в состав общего имущества в многоквартирных домах | **Навыки:**<br>Проведения плановых и внеплановых осмотров общего имущества с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению.<br>Подготовки (согласования) технических заданий на выполнение работ по содержанию и ремонту инженерных систем и конструктивных элементов, входящих в состав общего имущества в многоквартирных домах |
| | | **Умения:**<br>Применять инструментальные методы контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования общего имущества.<br>Составлять перечень (план) работ и услуг и определять характер, объемы, технологию ремонта, необходимые материалы и оборудование для устранения дефектов и неисправностей общего имущества в многоквартирном доме.<br>Оформлять акты и предписания по результатам осмотров и проверок.<br>Вести журналы осмотров и составлять дефектные ведомости |
| | | **Знания:**<br>Инженерных систем, оборудования и конструктивных элементов многоквартирного дома.<br>Строительных материалов и технологий ремонта инженерных систем, оборудования и конструктивных элементов многоквартирного дома.<br>Единой системы конструкторской документации.<br>Дефектов инженерных систем и конструктивных элементов многоквартирных домов и технологий их устранения.<br>Методов визуального и инструментального обследования общего имущества в многоквартирном доме.<br>Основных положений правил эксплуатации инженерного оборудования и конструктивных элементов зданий.<br>Технологий энергосбережения и энергоэффективности для пользователей жилых помещений. |

| | | |
|---|---|---|
| | | Требований к поверке, содержанию и использованию приборов учета.<br>правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда.<br>Требований жилищного законодательства Российской Федерации по взаимодействию с собственниками и нанимателями многоквартирного дома для обеспечения правил пользования общим имуществом и жилыми помещениями и безопасности проживания |
| | ПК 2.2. Организовывать техническую эксплуатацию инженерных систем и конструктивных элементов зданий жилищно-коммунального хозяйства | **Навыки:**<br>Организации технического обслуживания инженерно-технических систем и конструктивных элементов зданий, проведения подготовки зданий к сезонной эксплуатации.<br>Разработки и корректировки технической документации по эксплуатации инженерно-технических систем и конструктивных элементов зданий |
| | | **Умения:**<br>Применять инструментальные методы контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования зданий.<br>Определять характер, объемы, технологию ремонта, необходимые материалы и оборудование для устранения дефектов и неисправностей зданий.<br>Применять программное обеспечение и современные информационные технологии, используемые организацией |
| | | **Знания:**<br>Порядка организации и выполнения работ по техническому обследованию жилых зданий.<br>Правил эксплуатации инженерного оборудования и конструктивных элементов зданий.<br>Правил и методов оценки физического и морального износа зданий.<br>Правил технической эксплуатации энергоустановок потребителей. правил эксплуатации систем водоснабжения и канализации.<br>Правил эксплуатации систем отопления.<br>Правил эксплуатации внутридомового газового оборудования.<br>Технологий обработки информации с использованием средств.<br>Вычислительной техники, современных коммуникаций и связи |

| | | |
|---|---|---|
| | ПК 2.3. Осуществлять контроль технического состояния многоквартирного дома и качества предоставления коммунальных ресурсов | **Навыки:**<br>Повседневного (текущего) контроля за работой внутридомовых инженерных систем и оборудования многоквартирных домов и качества коммунальных ресурсов, в том числе по сигналам, поступающим на панель управления автоматизированных систем диспетчерского контроля и управления (АСДКУ).<br>Оценки потребления, количества и качества поступающих коммунальных ресурсов на основании, данных контрольно-измерительных приборов (КИП) и устранение в ходе осмотра выявленных неисправностей, нарушений, не требующих отключения приборов учета и регулирования коммунальных ресурсов, КИП.<br>Подготовки сводок об отключениях руководству и информирование пользователей многоквартирных домов о проводимых мероприятиях по устранению чрезвычайных и аварийных ситуаций, планируемых сроках восстановления работы инженерных систем и оборудования, качества коммунальных ресурсов |
| | | **Умения:**<br>Определять количество и показатели качества поступающих коммунальных ресурсов.<br>Документировать исполнение требований актов жилищного законодательства Российской Федерации и условий договоров в части работы по контролю качества поступающих коммунальных ресурсов. Определять отсутствие внешних повреждений и надежность механических соединений, целостность электрических соединений приборов учета и регулирования коммунальных ресурсов.<br>Распознавать все нештатные ситуации, регистрируемые приборами учета и КИП.<br>Идентифицировать неисправности приборов учета и регулирования коммунальных ресурсов, КИП.<br>Применять программное обеспечение и современные информационные технологии, используемые организацией |

| | | |
|---|---|---|
| | | **Знания:**<br>Законодательства Российской Федерации о единстве измерений. Правила предоставления коммунальных услуг.<br>Требований к качеству коммунальных ресурсов.<br>Видов, назначения, устройства, принципов работы приборов учета и регулирования потребления энергоресурсов, КИП.<br>Технологий и техники обслуживания систем учета и регулирования потребления энергоресурсов.<br>Принципов автоматического регулирования потребления энергоресурсов.<br>Расчетных значений (минимальных и максимальных) потребления коммунальных ресурсов.<br>Расчетного температурного графика подачи теплоносителя и воды.<br>Специализированных программных приложений, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, для осуществления коммуникаций в организации |
| | ПК 2.4. Организовывать устранение аварийных ситуаций и проведение мероприятий по безопасности жизнедеятельности многоквартирных домов | **Навыки:**<br>Взаимодействия с диспетчером и аварийными службами коммунальных организаций при исполнении заявки диспетчерской службы.<br>Выполнения работ по устранению причин аварии и предотвращению распространения последствий аварии многоквартирных домов. Разработки комплекса мероприятий по безопасному и безвредному пребыванию людей в помещениях здания в зависимости от их площади, планировки, освещенности, инсоляции, микроклимата, воздухообмена, уровня шума и вибрации, ионизирующих и неионизирующих излучений.<br>Разработки комплекса мероприятий, направленных на предотвращение криминальных проявлений, террористических актов и их последствий.<br>Разработки мероприятий по выполнению требований доступности здания для маломобильных групп населения |
| | | **Умения:**<br>Организовывать работу рабочих специалистов в условиях аварийных и восстановительных работ.<br>Определять порядок действий в аварийных ситуациях с целью локализации и предотвращения ущерба имуществу физических и юридических лиц.<br>Производить необходимые отключения инженерных систем гражданских зданий в рамках локализации и предотвращения распространения |

| | | |
|---|---|---|
| | | последствий аварий.<br>Принимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту.<br>Оценивать уровни доступа персонала и пользователей территорию, в здание (сооружение) и конкретные помещения |
| | | **Знания:**<br>Нормативных правовых актов, регламентирующих проведение диспетчерского и аварийного обслуживания многоквартирных домов.<br>Требований охраны труда, пожарной безопасности, промышленной санитарии при проведении аварийного обслуживания многоквартирных домов.<br>Порядка действий при типичных аварийных ситуациях многоквартирных домов.<br>Допустимых норм планировки, площади, микроклимата и уровни освещенности, инсоляции, воздухообмена, шума, вибрации, ионизирующих и неионизирующих излучений.<br>Требований по предотвращению криминальных проявлений, террористических актов и их последствий |
| ВД 3. Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории | ПК 3.1. Планировать, организовывать и обеспечивать контроль проведения работ, связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества в многоквартирных домах | **Навыки:**<br>Планирования работ по обеспечению надлежащего санитарного состояния зданий общественного назначения.<br>Организации и проверки работы по санитарному содержанию и уборке помещений и территории, входящей в состав общего имущества собственников помещения многоквартирного дома |
| | | **Умения:**<br>Формировать перечень работ, включая их объемы и периодичность, по летней и зимней уборке территорий, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома.<br>Определять технологию санитарного содержания, уборки помещений и территории, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома.<br>Составлять графики, планы механизированной и ручной уборки территории в различное время года.<br>Планировать и контролировать работу рабочего персонала по санитарному содержанию и уборке помещений и территории, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома.<br>Координировать вывоз ТКО и прогнозировать наполнение бункеров-накопителей для и |

| | | |
|---|---|---|
| | | контейнеров для ТКО на плановый период.<br>Разрабатывать предложения по оптимизации работ по обеспечению надлежащего санитарного состояния общего имущества собственников помещений многоквартирного дома |
| | | **Знания:**<br>Норм и правил технической эксплуатации жилищного фонда в части требований к организации и осуществлению санитарного содержания и уборки помещений и территории, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома.<br>Современных технологий и материалов для проведения работ по санитарному содержанию и уборке помещений и территории, очистке кровель от наледи и снега.<br>Требований к качеству работ по дератизации, дезинсекции и дезинфекции помещений гражданских зданий.<br>Технологий сбора и нормы накопления ТКО.<br>Нормативных периодичностей осуществления мероприятий по санитарному содержанию и уборке помещений и территорий, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома |
| | ПК 3.2. Планировать, организовывать и обеспечивать контроль проведения работ по благоустройству прилегающих территорий многоквартирных домов | **Навыки:**<br>Проведения осмотра состояния элементов территории многоквартирного дома и планирование ремонтных работ по благоустройству и озеленению территории, в том числе в рамках подготовки территории к сезонной эксплуатации.<br>Подготовки предложений по строительству новых объектов благоустройства и озеленения |
| | | **Умения:** Определять мероприятия по содержанию и ремонту элементов благоустройства и озеленения на основании проверок (осмотров).<br>Организовывать работы по ремонту элементов благоустройства и озеленения и контролировать выполнение мероприятий в рамках технологических процессов.<br>Определять необходимость проведения перепланировки, прилегающих (дворовых) территорий |

| | | |
|---|---|---|
| | | **Знания:**<br>Нормативных правовых актов, регламентирующих проведение работ по благоустройству, контролю технического состояния элементов благоустройства и озеленения.<br>Требований безопасности и санитарных норм к состоянию детских, спортивных, специализированных площадок.<br>Правил и норм содержания объектов озеленения |
| ВД 4. Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих | ПК 4.1 Проводить технические осмотры конструктивных элементов, инженерного обо-рудования и систем в многоквартирном доме.<br>ПК 4.2 Обеспечивать оказание услуг и проведение работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.<br>ПК 4.3 Проводить оперативный учет и контроль качества выполняемых услуг, работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома и расхода материальных ресурсов.<br>ПК 4.4 Организовывать и контролировать качество услуг по эксплуатации, обслуживанию и ремонту систем водоснабжения, водоотведения, отопления, внутридомового газового оборудования, электрооборудования, лифтового хозяйства, кондиционирования, вентиляции и дымоудаления, охранной и пожарной сигнализации, видеонаблюдения, | **Навыки:**<br>Проведения периодических осмотров, технического обслуживания и текущего ремонта зданий, сооружений, оборудования и механизмов.<br>Выполнения всех видов ремонтно-строительных работ (штукатурных, малярных, обойных, бетонных, плотничных, столярных и др.)<br>**Умения:**<br>Проводить периодический осмотр технического состояния обслуживаемых зданий, сооружений, оборудования и механизмов, их техническое обслуживание и текущий ремонт с выполнением всех видов ремонтно-строительных работ (штукатурных, малярных, обойных, бетонных, плотничных, столярных и др.) с применением подмостей, люлек, подвесных и других страховочных и подъемных приспособлений.<br>Осуществлять текущий ремонт и техническое обслуживание систем центрального отопления, водоснабжения, канализации, газоснабжения, водостоков, теплоснабжения, вентиляции, кондиционирования воздуха и другого оборудования, механизмов и конструкций с выполнением слесарных, паяльных и сварочных работ.<br>Осуществлять монтаж, демонтаж и текущий ремонт электрических сетей и электрооборудования с выполнением электротехнических работ<br>**Знания:**<br>Основ ремонтно-строительных работ и способов их выполнения; видов материалов; назначения и устройства инструментов, приспособлений, машин, механизмов и оборудования при ведении работ; правил техники безопасности при выполнении ремонтно-строительных работ |

| | | |
|---|---|---|
| | управления отходами.<br>ПК 4.5 Организовывать и контролировать проведение соответствующих аварийно-ремонтных и восстановительных работ. | |

### 4.3. Дополнительные результаты освоения основной образовательной программы

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома устанавливает обязательные требования к результатам освоения основной образовательной программы. Дополнительные результаты освоения образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), не предусмотренные ФГОС СПО с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей представлены в таблице 7.

Таблица 7

Дополнительные результаты освоения ППССЗ по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

| Наименование дисциплины/ профессионального модуля | Дополнительные знания | Дополнительные умения |
|---|---|---|
| ОП.01 Правовое обеспечение профессиональной деятельности | - | - чтения законодательства РФ и применения в профессиональной деятельности. |
| ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности | - | - выполнения планов благоустройства придомовой территории, составления ситуационных планов благоустройства территории, эскизов композиций малых архитектурных форм придомовой территории. |
| ПМ.01 Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными | *Дополнительный практический опыт*<br>- взаимодействовать с собственниками помещений МКД и представителями сторонних организаций<br>- использовать данные бухгалтерского учета и отчетности в профессиональной деятельности<br>- составлять первичные финансово-хозяйственные документы, акты | |
| | - права и обязанности работников профессиональной деятельности;<br>- виды административных | - проводить осмотр состояния общедомового имущества МКД и составлять по итогам соответствующие документы |

| | | |
|---|---|---|
| трудовыми коллективами | правонарушений административной ответственности<br>- порядок инвентаризацию имущества и обязательств, и периодичность ее проведения;<br>- принципы учета денежных средств, учета труда и его оплаты, организацию нематериальных активов, учет финансовых результатов<br>- принципы произведения расчётов за жилищные и коммунальные услуги | - взаимодействовать с собственниками помещений МКД и представителями сторонних организаций.<br>- использовать данные бухгалтерского учета отчетности в профессиональной деятельности;<br>- составлять первичные финансово-хозяйственные документы, акты;<br>- контролировать правильность начислений, указанных в платежных документах, предлагаемых гражданам для оплаты за жилищные и коммунальные услуги;<br>- определять целевой расход денежных средств, собранных от собственников многоквартирного дома |
| ПМ.02 Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг | - Перечень и периодичность ремонтных работ<br>- Правила охраны труда при проведении ремонтных работ<br>- Методы визуального и инструментального обследования общего имущества МКД.<br>-Современное диагностическое оборудование для выявления скрытых дефектов<br>- Передовые методы и приемы труда. | - Использовать профессионально-коммуникационные технологии профессиональной деятельности<br>- Пользоваться современным диагностическим оборудованием для выявления скрытых дефектов общего имущества МКД<br>- Подготавливать предложения по внедрению передовых методов и приемов труда |
| ПМ.03 Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории | *Дополнительный практический опыт*<br>Чтение нормативно правовой документации, федеральных законов, ГОСТов, Сводов правил и применения в профессиональной деятельности. | |
| | - нормативно правовую документацию, федеральных законов, ГОСТов, Сводов правил и применения в профессиональной деятельности | - читать нормативно-правовой документации, федеральных законов, ГОСТов, Сводов правил и применения в профессиональной деятельности |

## РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Образовательная программа имеет следующую структуру:

- ✓ общеобразовательный цикл;
- ✓ социально-гуманитарный цикл;
- ✓ общепрофессиональный цикл;
- ✓ профессиональный цикл, включая учебную и производственную практики;
- ✓ преддипломная практика;
- ✓ государственная итоговая аттестация, которая завершается присвоением квалификации – техник.

### 5.1. Учебный план

На основе примерной основной образовательной программы колледжем разработан учебный план с указанием учебной нагрузки студента по каждой из изучаемых дисциплин, каждому профессиональному модулю, междисциплинарному курсу, учебной и производственной практике.

Учебный план отражает следующие характеристики ППССЗ по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул.

Объем учебной нагрузки составляет 36 академических часов в неделю, включая самостоятельную работу.

Нагрузка во взаимодействии с преподавателем предполагает учебные и практические занятия, лабораторные работы, консультации и промежуточную аттестацию.

Самостоятельная работа организуется в форме, установленной рабочей программой, включая в себя выполнение проектов, подготовку рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц и т.д.

***Учебный план представлен в приложении № 1.***

### 5.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, практик, промежуточной и итоговой аттестации, каникул обучающихся.

Календарный учебный график отражает объемы часов на освоение циклов, разделов дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, практик в соответствии с учебным планом и служит для организации учебного процесса.

Для УД и МДК указываются часы нагрузки во взаимодействии с преподавателем и самостоятельной учебной работы студентов как в расчете на каждую учебную неделю, семестр, курс.

Для всех видов практик указываются часы обязательной учебной нагрузки. Практики

проводятся рассредоточено и концентрированно.

***Календарный учебный график представлен в приложении № 2 к основной образовательной программе.***

**5.3. Рабочая программа воспитания**

5.3.1. Цели и задачи воспитания, обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

– формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;

– организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;

– формирование у обучающиеся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

– усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

***Рабочая программа воспитания представлена в приложении № 3 к основной образовательной программе.***

**5.4. Календарный план воспитательной работы.**

***Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 3.***

**5.5. Программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик**

Программы учебных дисциплин и профессиональных модулей разработаны в соответствии с Процессом «Разработка учебно-планирующей документации», утвержденным директором ГБПОУ МО «Сергиево-Посадский колледж».

Программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик содержат следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- сведения о согласовании и утверждении программы, разработчиках;
- общая характеристика программы;
- структура и содержание программы;
- условия реализации программы;
- контроль и оценка результатов освоения программы.

Таблица 8

Перечень программ учебных дисциплин общеобразовательного цикла

| Коды | Программы учебных дисциплин | **№ п/п в приложении № 4 к ООП** |
|---|---|---|
| **Общеобразовательный цикл** | | |
| ***Обязательные учебные дисциплины*** | | |
| ООД.01 | Русский язык | приложение № 4-1 |
| ООД.02 | Литература | приложение № 4-2 |
| ООД.03 | Иностранный язык | приложение № 4-3 |

| | | |
|---|---|---|
| ООДу.04 | Математика | приложение № 4-4 |
| ООД.05 | Информатика | приложение № 4-5 |
| ООД.06 | Программа по истории | приложение № 4-6 |
| ООД.07 | Обществознание | приложение № 4-7 |
| ООД.08 | География | приложение № 4-8 |
| ООДу.09 | Физика | приложение № 4-9 |
| ООД.10 | Химия | приложение № 4-10 |
| ООД.11 | Биология | приложение № 4-11 |
| ООД.12 | Физическая культура | приложение № 4-12 |
| ООД.13 | Основы безопасности жизнедеятельности | приложение № 4-13 |
| ***Дополнительные учебные дисциплины, курсы по выбору обучающихся*** | | |
| ООД.14 | Проектная деятельность (в т.ч. индивидуальный проект) | приложение № 4-14 |
| ООД.15 | Цифровизация в сфере жилищно-коммунального хозяйства/Родной язык | приложение № 4-15 |

***Программы учебных дисциплин общеобразовательного цикла представлены в приложении 4***

Таблица 9

Перечень программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик

| Коды | Программы учебных дисциплин | **№ п/п в приложении № 5 к ООП** |
|---|---|---|
| **Социально-гуманитарный цикл** | | |
| **СГ.01** | История России | приложение № 5-1 |
| **СГ.02** | Иностранный язык в профессиональной деятельности | приложение № 5-2 |
| **СГ.03** | Безопасность жизнедеятельности | приложение № 5-3 |
| **СГ.04** | Физическая культура | приложение № 5-4 |
| **СГ.05** | Основы финансовой грамотности | приложение № 5-5 |
| **Общепрофессиональный цикл** | | |
| **ОП.01** | Правовое обеспечение профессиональной деятельности | приложение № 5-6 |
| **ОП.02** | Основы экономики, менеджмента и маркетинга | приложение № 5-7 |
| **ОП.03** | Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности | приложение № 5-8 |
| **ОП.04** | Этика профессиональной деятельности | приложение № 5-9 |
| **ОП.05** | Сервисная деятельность | приложение № 5-10 |
| **Профессиональный цикл** | | |
| ***ПМ.01*** | **Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами** | приложение № 5-11 |
| УП.01 | Учебная практика | приложение № 5-12 |
| ПП.01 | Производственная практика | приложение № 5-13 |
| ***ПМ.02*** | **Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг** | приложение № 5-14 |
| УП.02 | Учебная практика | приложение № 5-15 |

| | | |
|---|---|---|
| ПП.02 | Производственная практика | приложение № 5-16 |
| ***ПМ.03*** | **Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории** | приложение № 5-17 |
| УП.03 | Учебная практика | приложение № 5-18 |
| ПП.03 | Производственная практика | приложение № 5-19 |
| ***ПМ.04*** | **Выполнение работ по профессии 17544 Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий** | приложение № 5-20 |
| УП.04 | Учебная практика | приложение № 5-21 |
| ПП.03 | Производственная практика | приложение № 5-22 |
| ПДП | Программа Преддипломной практики | приложение № 5-23 |

## РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

Колледж располагает на праве оперативного управления материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. с учетом ПООП.

Перечень материально- технического обеспечения, включает в себя перечень кабинетов, лабораторий, мастерских, тренажеров, тренажерных комплексов и др., обеспечивающих проведение всех предусмотренных образовательной программой видов занятий, практических и лабораторных работ, учебной практики, выполнение курсовых работ (проектов), выпускной квалификационной работы в виде демонстрационного экзамена. В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий применяются специально оборудованные помещения, их виртуальные аналоги, позволяющие обучающимся осваивать ОК и ПК.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами.

Для реализации программы необходимо наличие следующих оснащенных специальных помещений:

**Кабинеты:**

Русского языка и литературы

Иностранного языка

Математики

Истории и обществознания

Информатики

Физики

Химии и Биологии

Основ безопасности жизнедеятельности

Социально-гуманитарных дисциплин

Социально-экономических дисциплин

Технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг

Документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами

Организации мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории.

**Лаборатории:**

Безопасности жизнедеятельности и охраны труда

Информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности

Технического осмотра и эксплуатации многоквартирного дома

**Мастерские:**

Эксплуатации и обслуживания многоквартирного дома

**Спортивный комплекс;**

**залы:**

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

Актовый зал.

**6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по специальности**

Образовательная организация, реализующая программу по специальности располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

**Кабинет «Русского языка и литературы:**

- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, стендов, схем, плакатов, портретов выдающихся ученых в языкознания и др.);
- дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств, экзамена и др.);
- технические средства обучения (персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедийный проектор; интерактивная доска, выход в локальную сеть);

**Кабинет «Иностранного языка:**

- доска учебная,
- рабочее место преподавателя,
- столы, стулья (по числу обучающихся),
- шкафы для хранения раздаточного дидактического материала и др.;
- технические средства обучения (компьютер, средства аудиовизуализации, мультимедийный проектор).

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «Иностранный язык» входят:

- многофункциональный комплекс преподавателя;
- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ученых, поэтов, писателей и др.);
- информационно-коммуникативные средства;
- библиотечный фонд.

**Кабинет «Математики»:**

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект электронных видеоматериалов;
- задания для контрольных работ;
- профессионально ориентированные задания;
- материалы экзамена.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проектор с экраном.

**Кабинет «Истории и обществознания»:**

- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, исторических карт, плакатов, портретов выдающихся исторических личностей, атласов);
- информационно-коммуникационные средства;
- экранно-звуковые пособия;
- комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд кабинета. (учебники, учебно-методические комплекты (УМК) (в т.ч. и мультимедийные)).
- Технические средства обучения: мультимедийный комплекс.

**Кабинет «Физики»:**

- Комплекты для лабораторного практикума по оптике, механике; молекулярной физике и термодинамики; электричеству (с генератором);
- Комплект для изучения возобновляемых источников энергии (солнечной, ветровой энергии, био-, механической и термоэлектрической энергетики);
- Комплект для изучения основ механики, пневматики и возобновляемых источников энергии;
- Демонстрационный динамометр, манометр, метр, микроскоп демонстрационный;
- Комплект посуды демонстрационной с принадлежностями;
- Набор демонстрационный по механическим явлениям, динамике вращательного движения, по механическим колебаниям, волновых явлений;
- Набор тел равного объема и равной массы;
- Набор демонстрационный по молекулярной физике и тепловым явлениям, по газовым законам;
- Комплект приборов и принадлежностей для демонстрации свойств электромагнитных волн;
- Комплект приборов для изучения принципов радиоприема и радиопередачи;
- Комплект проводов;
- Комплект магнитов;
- Набор по изучению магнитного поля Земли;
- Набор демонстрационный по магнитному полю кольцевых токов, по полупроводникам, по постоянному току; по электрическому току в вакууме; по электродинамике; для демонстрации магнитных полей; для демонстрации электрических полей;
- Набор демонстрационный по геометрической оптике и волновой оптике;
- Комплект наглядных пособий для постоянного использования;
- Комплект демонстрационных учебных таблиц.

**Кабинет «Информатики»:**

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- маркерная доска;
- учебно-методическое обеспечение.

- Технические средства обучения: компьютеры по количеству обучающихся; локальная компьютерная сеть и глобальная сеть Интернет; системное и прикладное программное обеспечение; антивирусное программное обеспечение; специализированное программное обеспечение; мультимедиапроектор интерактивная доска/панель/экран.

**Кабинет «Химии»:**

***Оборудование учебного кабинета (наглядные пособия)***: наборы шаростержневых моделей молекул, модели кристаллических решеток, коллекции простых и сложных веществ и/или коллекции полимеров; коллекция горных пород и минералов, таблица Менделеева, учебные фильмы, цифровые образовательные ресурсы.

Технические средства обучения: компьютер с устройствами воспроизведения звука, принтер, мультимедиа-проектор с экраном, мультимедийная доска, указка-презентер для презентаций.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: мензурки, пипетки-капельницы, термометры, микроскоп, лупы, предметные и покровные стекла, планшеты для капельных реакций, фильтровальная бумага, промывалки, стеклянные пробирки, резиновые пробки, фонарики, набор реактивов, стеклянные палочки, штативы для пробирок; мерные цилиндры, воронки стеклянные, воронки делительные цилиндрические (50-100 мл), ступки с пестиком, фарфоровые чашки, пинцеты, фильтры бумажные, вата, марля, часовые стекла, электроплитки, лабораторные штативы, спиртовые горелки, спички, прибор для получения газов (или пробирка с газоотводной трубкой), держатели для пробирок, склянки для хранения реактивов, раздаточные лотки; химические стаканы (50, 100 и 200 мл); шпатели; пинцеты; тигельные щипцы; секундомеры (таймеры), мерные пробирки (на 10–20 мл) и мерные колбы (25, 50, 100 и 200 мл), водяная баня (или термостат), стеклянные палочки; конические колбы для титрования (50 и 100 мл); индикаторные полоски для определения pH и стандартная индикаторная шкала; универсальный индикатор; пипетки на 1, 10, 50 мл (или дозаторы на 1, 5 и 10 мл), бюретки для титрования, медицинские шприцы на 100–150 мл, лабораторные и/или аналитические весы, pH-метры, сушильный шкаф, и др. лабораторное оборудование.

**Кабинет «Биологии»:**

***Оборудование учебного кабинета (наглядные пособия)***: наборы шаростержневых моделей молекул, модели кристаллических решеток, коллекции простых и сложных веществ и/или коллекции полимеров; коллекция горных пород и минералов, таблица Менделеева, учебные фильмы, цифровые образовательные ресурсы.

Технические средства обучения: компьютер с устройствами воспроизведения звука, принтер, мультимедиа-проектор с экраном, мультимедийная доска, указка-презентер для презентаций.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: микроскопы, секундомер, тонометр, лабораторная посуда (пробирки, подставки для пробирок, пинцеты, песок, ступки с пестиками, предметные и покровные стекла, стеклянные палочки, препаровальные иглы, фильтровальная бумага (салфетки), стаканы) гипертонический раствор хлорида натрия, 3%-ный раствор пероксида водорода, раствор йода в йодистом калии, глицерин, клубни картофеля, лист элодеи канадской, плод рябины обыкновенной (рябины или томата), лук репчатый, разведенные в воде дрожжи);

**Кабинет «Основ безопасности жизнедеятельности»:**

- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, стендов, схем, плакатов, портретов выдающихся ученых в области обеспечения безопасной жизнедеятельности населения и др.);
- тренажеры для отработки навыков оказания сердечно-легочной и мозговой реанимации с индикацией правильности выполнения действий на экране компьютера и пульте контроля управления — роботы-тренажеры типа «Гоша», «Максим» и др.;
- тренажер - манекен взрослого для отработки приемов удаления инородного тела из верхних дыхательных путей;
- имитаторы ранений и поражений;
- образцы средств первой медицинской помощи: индивидуальный перевязочный пакет ИПП-1; жгут кровоостанавливающий; аптечка индивидуальная АИ-2; комплект противоожоговый; индивидуальный противохимический пакет ИПП-11; сумка санитарная; носилки плащевые;
- образцы средств индивидуальной защиты (СИЗ): противогаз ГП-7, респиратор Р-2, защитный костюм Л-1, общевойсковой защитный костюм и оборудования: общевойсковой прибор химической разведки, компас-азимут; дозиметр бытовой (индикатор радиоактивности);
- макеты: встроенного убежища, быстровозводимого убежища, противорадиационного укрытия, а также макеты местности, зданий и муляжи;
- образцы средств пожаротушения (СП);
- макет автомата Калашникова;
- электронный стрелковый тренажер
- технические средства обучения: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедийный проектор; интерактивная доска, выход в локальную сеть.

**Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин»:**

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- технические средства обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением мультимедиа, проектор, интерактивная доска, компьютерные столы и стулья;
- комплект учебно-наглядных пособий: атлас мира, контурные карты, карта мира, комплект электронных пособий;
- развивающие фильмы: «Глобальное потепление», «Транссибирский экспресс», «Циклопические постройки мира», «Путешествие по Австралии» и др.

**Кабинет «Социально-экономических дисциплин»:**

- Посадочные места по количеству обучающихся
- Рабочее место преподавателя
- Компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектор
- Интерактивная доска
- Комплект учебно-наглядных пособий

**Кабинет «Технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг»:**

- Рабочие места в кабинете по количеству обучающихся.
- Персональный или мобильный компьютер с предустановленным программным обеспечением и доступом в интернет

- Интерактивное оборудование: интерактивная доска (проектор мультимедийный)
- Копировально-множительная техника: печатное, копировальное, сканирующие устройства (отдельные элементы или многофункциональные устройства)
- Комплекты учебно-методической, справочной, нормативной, технической документации
- Макеты конструктивных элементов, отопительного и сантехнического оборудования
- Наглядные пособия (электронные плакаты)

**Кабинет «Документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами»:**

- Посадочные места по количеству обучающихся
- Рабочее место преподавателя
- Компьютер
- Мультимедийная доска
- Проектор

**Кабинет «Организации мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории»:**

- Рабочие места в кабинете по количеству обучающихся
- Программно-аппаратный комплекс в составе (персональный или мобильный компьютер с предустановленным программным обеспечением и доступом в интернет)
- Интерактивная доска (проектор мультимедийный)
- Копировально-множительная техника: печатное, копировальное, сканирующие устройства (отдельные элементы или многофункциональные устройства)
- Комплекты учебно-методической, справочной, нормативной, технической документации
- Наглядные пособия (электронные плакаты)

**Лаборатория «Безопасности жизнедеятельности и охраны труда»:**

- Общевойсковой защитный комплекс (ОЗК)
- Общевойсковой противогаз или противогаз ГП-7
- Гопкалитовый патрон
- Изолирующий противогаз в комплекте с регенеративным патроном
- Респиратор Р-2
- Индивидуальный противохимический пакет (ИПП-8, 9,10,11)
- Ватно-марлевая повязка
- Противопыльная тканевая маска
- Медицинская сумка в комплекте
- Носилки санитарные
- Аптечка индивидуальная (АИ-2)
- Бинты марлевые
- Бинты эластичные
- Жгуты кровоостанавливающие резиновые
- Индивидуальные перевязочные пакеты
- Косынки перевязочные
- Ножницы для перевязочного материала прямые

- Шприц- тюбики одноразового пользования (без наполнителя)
- Шинный материал (металлические Дитерихса)
- Огнетушители порошковые (учебные)
- Огнетушители пенные (учебные)
- Огнетушители углекислотные (учебные)
- Аудио
- Видео
- Проекционная аппаратура
- Войсковой прибор химической разведки (ВПХР)
- Рентгенметр ДП-5В
- Робот-тренажер (Гоша, Илюша)
- Измерительные приборы и оборудование: анемометр чашечный, гигрометр, барометр- анероид, психрометр, метеометр, люксметр, комплект для измерения электромагнитных излучений

**Лаборатория «Информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности»:**

- Столы компьютерные
- Кресла компьютерные
- Моноблоки
- Клавиатуры
- Мфу
- Мультимедиапроектор
- Интерактивная доска
- Плоттер
- Лицензионное программное обеспечение и подключением к ЛВС с выходом в сеть Интернет

**Лаборатория «Технического осмотра и эксплуатации многоквартирного дома»:**

- Стенд электромонтажный
- Набор измерительных инструментов и приспособлений
- Стенд-тренажер для поведения лабораторно практических работ по монтажу санитарно-технических систем
- Тепловизор
- Видеоскоп
- Электронный нивелир
- Угломер
- Технический тахеометр
- Щтангенциркуль

**Мастерская «Эксплуатации и обслуживания многоквартирного дома»:**

- Прибор измерения температуры жидкостей с необходимыми насадками (зондами)
- Прибор измерения температуры воздуха с необходимыми насадками (зондами)
- Измерительный прибор для определения отклонения поверхности от горизонтали или вертикали
- Раковина с краном и сифоном

### 6.1.3. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и оснащена оборудованием, инструментами, расходными материалами, обеспечивающими выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей отвечающего потребностям отрасли и требованиям работодателей.

Производственная практика реализуется в организациях строительного профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающимся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренным программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

## 6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Основная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и учебно-методическими комплексами по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

Реализация основной образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированным по полному перечню дисциплин. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями, учебной литературой по дисциплинам базовой части всех циклов. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания.

При использовании электронных изданий обучающиеся обеспечены рабочими местами в компьютерном классе, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, имеется необходимый комплект лицензионного программного обеспечения.

Значительная роль в формировании учебно-профессиональной среды колледжа принадлежит сайту, на страницах которого размещается актуальная нормативно-правовая документация, информация о колледже, направлениях деятельности, учебно-методическом обеспечении, достижения субъектов образовательного процесса. Информация регулярно обновляется.

Имеется необходимое количество информационных стендов в колледже: учебный, методический, воспитательной работы, учебной и производственной практики, помощь в трудоустройстве, социальной и психологической помощи, безопасности жизнедеятельности, ПДД, пожарной безопасности и другие, помогающие обучающимся ориентироваться в текущих событиях и информируют их о предстоящих мероприятиях.

Состав электронной библиотеки колледжа:

- электронный каталог библиотеки,
- электронные ресурсы библиотеки,
- электронные ресурсы информационно-поисковых систем,
- электронные ресурсы образовательных порталов сети INTERNET,

- электронная платформа «Цифровой колледж Подмосковья»,
- электронная платформа «Академия медиа»,
- электронно-библиотечная система «PROFобразование».

Электронная библиотека ориентирована на создание электронных ресурсов и оперативное и информационное обслуживание учащихся и преподавателей как через локальную сеть INTERNET.

Она призвана выполнять следующие основные функции:

- учебную, направленную на содействие учебному процессу, как в рамках учебных занятий, так и в самостоятельной работе студентов;
- научную, направленную на содействие исследовательской деятельности студентов;
- справочно-информационную, направленную на удовлетворение запросов информации по различным отраслям знаний;
- фондообразующую, направленную на пополнение фонда библиотеки документами, имеющимися только в электронном виде и восполнение существующих в фонде пробелов за счет приобретения электронных копий с печатных документов.

Каждому студенту предоставлен доступ к фондам библиотеки и библиотечным ресурсам.

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.2.3. Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

| № п/п | Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства | Код и наименование учебной дисциплины (модуля) |
|---|---|---|
| 1. | Windows 10 pro., пакет Microsoft office 2010 и выше, 1С Бухгалтерия с требуемыми по дисциплине модулями. (или их аналоги) | ОП.02 Основы экономики, менеджмента и маркетинга |
| 2 | Windows 10 pro., пакет Microsoft office 2010 и выше (или их аналоги) | ОП.01 Правовое обеспечение профессиональной деятельности<br>ОП.04 Этика профессиональной деятельности<br>ОП.05 Сервисная деятельность |
| 3. | Windows 10 pro., пакет Microsoft office 2010 и выше, Компас 3д актуальной версии с необходимыми пакетом библиотек по требуемой дисциплине, Autocad актуальной версии с необходимыми с необходимыми библиотеками по требуемой дисциплине. (или их аналоги) | ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности |
| 4 | Windows 10 pro., пакет Microsoft office 2010 | ПМ 01 Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами |
| 5 | Windows 10 pro., пакет Microsoft office 2010, Компас, Autocad актуальной версии с необходимыми с необходимыми | ПМ 02 Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных |

| | | |
|---|---|---|
| | библиотеками по требуемой дисциплине. | услуг. |
| 6 | Windows 10 pro., пакет Microsoft office 2010, Компас, Autocad актуальной версии с необходимыми с необходимыми библиотеками по требуемой дисциплине. | ПМ.03 "Организация мероприятий по содержанию помещений и территории" |

**6.3. Требования к практической подготовки обучающихся**

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов.

6.3.2. Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой специальности.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

– реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

– предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

– включает в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.5. Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена.

**6.4. Требования к организации воспитания обучающихся**

6.4.1. Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (приложение 3).

6.4.2. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы разработаны и утверждены с учетом примерной рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

6.4.3. В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы принимают участие советы обучающихся, советы родителей, представители работодателей.

**6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы**

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы составляет не менее 25 процентов.

**6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы**

6.6.1. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

## РАЗДЕЛ 7. ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7.2. Выпускники, освоившие программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, выполняют выпускную квалификационную работу (дипломный проект) и сдают демонстрационный экзамен

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: техник.

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и оценочные материалы.

Задания для демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов при условии наличия соответствующих профессиональных стандартов.

7.4. Оценочные материалы для проведения ГИА включают паспорт оценочных материалов, описание структуры демонстрационного экзамена, типовые задания для демонстрационного экзамена, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Оценочные материалы для проведения ГИА приведены в приложении 6.